



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৮ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৯ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ২৪ |
| সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে | ২৫ |
| সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ২৭ |

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ হতে গত তিন বছরে ৭৪৬৯ টি ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন, ইউনিয়ন পপ হতে প্রান্তিক পর্যায়ে ৩১০০ গ্রাহককে ইন্টারনেট সংযোগ প্রদান, জাতীয় সংসদ সচিবালয় ও সংসদ কমপ্লেক্সে উচ্চগতির নেটওয়ার্ক স্থাপন, সৌদি আরবে ১৫টি ল্যাবসহ সারাদেশে ৪১৭৬টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব এবং ৩১টি সরকারি/বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ে বিশেষায়িত ল্যাব প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। প্রায় ০৬ লক্ষ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদানের ফলে প্রফেশনাল আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণপ্রাপ্তগণ এ পর্যন্ত ৫১ লাখের অধিক ইউএস ডলার উপার্জন করেছেন। টায়ার ফোর ডাটাসেন্টার কোম্পানি লিমিটেড প্রতিষ্ঠা, স্টার্টআপ ইকোসিস্টেম তৈরিতে স্টার্টআপ কোম্পানি লিমিটেড প্রতিষ্ঠাসহ আইসিটি শিল্পের বিকাশে ৩৯টি হাই-টেক পার্ক স্থাপন করা হচ্ছে যার মধ্যে ০৬টি পার্কের কার্যক্রম সম্পূর্ণরূপে চালু হয়েছে। ৩৩৩ কল সেন্টারের মাধ্যমে ডিজিটাল নিরাপত্তায় চালু করা হয়েছে হেল্পডেস্ক। এছাড়াও নিজস্ব ভিডিও কনফারেন্সিং প্ল্যাটফর্ম 'বেঠক', কোভিড-১৯ ভ্যাক্সিন ব্যবস্থাপনা প্ল্যাটফর্ম 'সুরক্ষা', Central Aid Management System (CAMS), corona.gov.bd ওয়েবসাইট, করোনা লাইভ টেস্ট প্ল্যাটফর্ম, করোনা ট্রেসার অ্যাপ প্রণয়ন করা হয়েছে। মুজিববর্ষে mujib100.gov.bd পোর্টাল, mujib100 এবং 'মুজিব আমার পিতা' গ্রন্থের মোবাইল অ্যাপ উন্নয়ন করা হয়েছে এবং বঙ্গবন্ধু ইনোভেশন গ্র্যান্ট-২০২০ প্রদান করা হচ্ছে। চতুর্থ শিল্প বিপ্লব উপযোগী কাঠামো তৈরিতে প্রণয়ন করা হয়েছে ব্লকচেইন, আর্টিফিসিয়াল ইন্টেলিজেন্স, ইন্টারনেট অব থিংস ইত্যাদি ইমার্জিং টেকনোলজির ওপর বিভিন্ন স্ট্র্যাটেজি। কোভিড মোকাবেলায় প্রণয়ন করা হয়েছে পোস্ট কোভিড-১৯ রোডম্যাপ। এ বিভাগের কর্মসম্পাদনের স্বীকৃতিস্বরূপ ২০১৯-২০ অর্থবছরে এপিএ মূল্যায়নে ১ম স্থান অর্জনের পাশাপাশি WSIS, AICTA, DCD APAC এওয়ার্ড, অ্যাসোসিও ডিজিটাল গভর্নমেন্ট এওয়ার্ডসহ অর্জিত হয়েছে বিভিন্ন আন্তর্জাতিক পুরস্কার।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দুর্গম এলাকাসহ সারাদেশে নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ; সকলের জন্য নিরাপদ সাইবার স্পেস নিশ্চিতকরণ; ডিজিটাল ডিভাইড দূরীকরণ; বৈশ্বিক দুর্যোগকালীন প্রয়োজনীয় সেবাসমূহ ডিজিটালি প্রদান।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৫ সালের মধ্যে দুর্গম এলাকায় কানেক্টিভিটি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণসহ মনিটরিং-এর আওতাভুক্তকরণ; ন্যাশনাল সার্ট ও ডিজিটাল ফরেনসিক ল্যাব স্থাপন; প্রান্তিক পর্যায়ে আইটি প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কোভিড-১৯ সহ যেকোনো বৈশ্বিক দুর্যোগ মোকাবেলায় টেকসই ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম প্রস্তুত; বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সাথে সমন্বয় পূর্বক সরকারি ই-সেবা বৃদ্ধিকরণ; দেশের প্রতিটি জেলায় হাই-টেক পার্ক স্থাপন; সরকারি তথ্যের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে ডাটা প্রটেকশন এন্ড প্রাইভেসি অ্যাক্ট প্রণয়ন।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০৩ টি হাই-টেক পার্কের কার্যক্রম চালুকরণ;
- সারাদেশে ২৫০০টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব এবং ১০০টি স্কুল অব ফিউচার স্থাপন;
- আইসিটি ক্ষেত্রে ৩৬৪১৫ মানবসম্পদ উন্নয়ন;
- বাংলা বানান ও ব্যাকরণ সফটওয়্যার এবং বাংলা ওসিআর সফটওয়্যার উন্নয়ন;
- আইসিটি ক্ষেত্রে ফেলোশিপ, গবেষণা ও উদ্ভাবনীমূলক কাজে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে ১৬০টি অনুদান প্রদান;
- কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাবে মানবিক সহায়তার অধীন খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির জন্য সিস্টেম প্রস্তুতকরণ;
- আইসিটি শিল্প/মেধা বিকাশে ৪টি ইভেন্ট/প্রতিযোগিতা আয়োজন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সোনার বাংলা বিনির্মাণে জনবান্ধব তথ্যপ্রযুক্তি

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তৃণমূল পর্যায়ে নির্ভরযোগ্য ডিজিটাল একসেস, তথ্যপ্রযুক্তি সমৃদ্ধ মানবসম্পদ উন্নয়ন, আইটি শিল্পের রপ্তানিমুখী বিকাশ এবং জনবান্ধব তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সুখী সমৃদ্ধ সোনার বাংলা প্রতিষ্ঠা

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. তথ্য প্রযুক্তির অবকাঠামোগত উন্নয়ন
২. তথ্য প্রযুক্তি বিষয়ক মানবসম্পদ উন্নয়ন
৩. ই-গভর্নেন্স কাঠামো শক্তিশালীকরণ
৪. আইসিটি শিল্পের উন্নয়ন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জাতীয় অভীষ্ট ও পরিকল্পনা অনুসরণপূর্বক তথ্য ও যোগাযোগপ্রযুক্তি সংক্রান্ত নীতিগত বিষয় বাস্তবায়ন;
২. ডিজিটাল বাংলাদেশ টাস্কফোর্স এবং আইসিটি সংক্রান্ত অন্যান্য জাতীয় প্রতিষ্ঠান সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
৩. আইসিটি বিষয়ে অন্যান্য মন্ত্রণালয় ও সংস্থার মধ্যে সমন্বয় সাধন;
৪. আইসিটি সার্ভে, গবেষণা, ডিজাইন ও উন্নয়নের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান এবং জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে প্রচারণামূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সহযোগিতা প্রদান;
৫. আইসিটি সেবাসমূহের বাণিজ্যিকীকরণ ও জনগণের নিকট সহজপ্রাপ্যকরণের নিমিত্ত গাইডলাইন প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করা;
৬. আন্তর্জাতিক অঙ্গানে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির উন্নয়ন সংক্রান্ত চলমান কার্যক্রমে বাংলাদেশকে সম্পৃক্তকরণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
৭. এ বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কিত বিষয়ে আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সাথে লিয়াজো এবং অন্যান্য দেশ ও বিশ্ব সংস্থাসমূহের সাথে চুক্তি ও সমঝোতাসংক্রান্ত বিষয়ে দায়িত্বপালন;
৮. আইসিটি বিভাগের জন্য আইন, নীতিমালা, কৌশল ইত্যাদি প্রণয়ন;
৯. আইসিটি প্রমোশন এবং জনগণের দোরগোড়ায় আইসিটি সেবা পৌঁছানোর নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ;
১০. ই-গভর্নেন্স, ই-ইনফ্রাস্ট্রাকচার, ই-হেলথ, ই-কমার্স এবং অনুরূপ যে কোনো বিষয়ে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগকে সহায়তা প্রদান; এবং
১১. ডিজিটাল বিভাজন হ্রাসকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|--|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---|---|
| | | | | | | ২০২২-২০২৩ | ২০২৩-২০২৪ | | |
| আইসিটিতে সর্বজনীন প্রবেশাধিকার বৃদ্ধি (২০২৫ সালের মধ্যে আইসিটিতে সর্বজনীন প্রবেশাধিকার ১২০ মিলিয়নে উন্নীতকরণ) | ইন্টারনেট ব্যবহারকারী | সংখ্যা (মিলিয়ন) | ১০৩.৪৭৬ | ১১৫.৪৩ | ১১৬ | ১১৬.৫ | ১১৭ | স্থানীয় সরকার বিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ, সড়ক বিভাগ, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেতু বিভাগ | বিটিআরসি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশিত প্রতিবেদন |
| ২০২৫ সালের মধ্যে আইসিটি খাতে ২০ লক্ষ জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধি | সুবিধাভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) (ফ্রেমপুঞ্জিভূত) | ১০ | ১৩.৬০ | ১৪.০০ | ১৬.০০ | ১৮.০০ | আইসিটি বিভাগ | আইসিটি বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন |
| প্রদানকৃত ই-সার্ভিস-এর সংখ্যা বৃদ্ধি | সুবিধাভোগী | সংখ্যা (কোটি) | ১১.৯৫ | ১৪.৩৫ | ১৬.০০ | ১৮.০০ | ২০.০০ | আইসিটি বিভাগ | এটুআই এর প্রতিবেদন |
| ২০২৫ সালের মধ্যে আইসিটি খাতে রপ্তানি আয় ৫ বিলিয়ন এ উন্নীতকরণ | রপ্তানী আয়ের পরিমাণ | বিলিয়ন ডলার | ১.০০ | ১.২০ | ২.০০ | ৩.০০ | ৪.০০ | আইসিটি বিভাগ এবং ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ | রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, বেসিস, আইসিটি বিভাগ (এগিয়ে যাওয়ার ১২ বছরের প্রতিবেদন), এলআইসিটি প্রকল্পের প্রতিবেদন |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | |
|---|-----------------------|--|--|-------------|---------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|--------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|--------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] তথ্য প্রযুক্তির অবকাঠামোগত উন্নয়ন | ২০ | [১.১] হাই-টেক পার্ক/আইটি পার্কের কার্যক্রম চালুকরণ | [১.১.১] কার্যক্রম চালুকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | ৩ | ২ | | | ৮ | ৮ | | |
| | | [১.২] সারাদেশে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন নিশ্চিতকরণ | [১.২.১] ল্যাব স্থাপিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৮ | | ২৫০০ | ২২৫০ | ২১০০ | ২০৫০ | ২০০০ | ২৫০০ | | |
| | | [১.৩] কানেক্টিভিটি এবং আইসিটি অবকাঠামো সম্প্রসারণ কার্যক্রমের পরিদর্শন ও মনিটরিং | [১.৩.১] অবকাঠামো পরিদর্শনকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১৩০ | ৮০ | | ৮৫ | ৮২ | ৮১ | ৮০ | ৭৭ | ১০০ | ১১০ |
| | | | [১.৩.২] পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | গড় | % | ১ | | | | ৮০ | ৭৭ | ৭৫ | ৭০ | | ৯০ | ১০০ |
| | | [১.৪] জাতীয় নেটওয়ার্ক অপারেশন সেন্টারের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | [১.৪.১] পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ৮ | | ৮ | ৩ | | | | ৮ | ৮ |
| | | [১.৫] হাই-টেক পার্কে স্পেস নির্মাণ নিশ্চিতকরণ | [১.৫.১] স্পেস নির্মিত | সমষ্টি | বর্গফুট | ৩ | | ২৬০০০০ | ২৮০০০০ | ১১৬০০০ | ১১০০০০ | ১০০০০০ | ৯৫০০০ | ৯০০০০ | ২০০০০০ | ২০০০০০ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|-----------------------|--|---|-------------|-----------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৬] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারে ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদান | [১.৬.১] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার সংযুক্ত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১৬০০ | ৫০০ | ৪৭৫ | ৪৬০ | ৪৩০ | ৪০০ | | |
| | | [১.৭] ইউনিয়ন পপ হতে প্রান্তিক পর্যায়ে গ্রাহক সংযোগ প্রদান | [১.৭.১] সংযোগ প্রাপ্ত গ্রাহক | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ৩১১৩ | ১৫০০ | ১৪৫০ | ১৪০০ | ১৩৫০ | ১৩০০ | | |
| | | [১.৮] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পপ PAT সম্পন্নকরণ | [১.৮.১] PAT সম্পন্নকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৪৯১ | ২৪৫৩ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | | |
| | | [১.৯] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পপ FAT সম্পন্নকরণ | [১.৯.১] FAT সম্পন্নকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ১৫২ | ৬০০ | ৫৮০ | ৫৬০ | ৫৪০ | ৫০০ | | |
| | | [১.১০] দুর্গম এলাকায় ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদানের লক্ষ্যে ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপন | [১.১০.১] ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপিত | সমষ্টি | কিলোমিটার | ২ | | | ৮০০ | ৭৭৫ | ৭৫০ | ৭২৫ | ৭০০ | | |
| [২] তথ্য প্রযুক্তি বিষয়ক মানবসম্পদ উন্নয়ন | ২০ | [২.১] আইটি/আইটিইএস প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৭০০০ | ৫০০০ | ৫০০০ | ৪৭০০ | ৪৫০০ | ৪২০০ | ৪০০০ | ৫০০০ | ৬০০০ |

৩

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|-----------------------|--|------------------------|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.২] সরকারি কর্মচারীদের ই-নথি/ডি-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.২.১] প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪৫০০ | ৬৪০০ | ৬৫০০ | ৬২০০ | ৬০০০ | ৫৮০০ | ৫৩০০ | ৭০০০ | ৮০০০ |
| | | [২.৩] সাইবার নিরাপত্তায় সচেতনতা এবং দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ৭২১১ | ১০০০০ | ৯৫০০ | ৯০০০ | ৮৫০০ | ৮০০০ | ১৫০০০ | ২৫০০০ |
| | | [২.৪] আইসিটি খাতে উচ্চ শিক্ষায় গবেষণার জন্য ফেলোশিপ প্রদান | [২.৪.১] সুবিধাভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৫০ | ৫০ | ৫৫ | ৫২ | ৫০ | | | ৬০ | ৬০ |
| | | [২.৫] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিতে চাকুরি মেলা আয়োজন | [২.৫.১] মেলা আয়োজিত | তারিখ | তারিখ | ১ | ১১.০১.২০ | ২৩.০২.২১ | ৩০.০৪.২২ | ৩১.০৫.২২ | | | | ০১.০৪.২৩ | ২৮.০২.২৪ |
| | | [২.৬] ডিজিটাল লিটারেসি সেন্টার স্থাপন কার্যক্রমের মনিটরিং | [২.৬.১] মনিটরিংকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ২ | ১ | | | | | |
| | | [২.৭] বিয়াম ফাউন্ডেশন আইটি ল্যাব এবং এমআইএসটিতে সাইবার রেঞ্জ ল্যাব স্থাপন কার্যক্রমের মনিটরিং | [২.৭.১] মনিটরিংকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ২ | ১ | | | | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|-----------------------|--|---------------------------------------|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|--------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৮] ডিজিটাল নিরাপত্তায় স্কুল পর্যায়ে ছাত্রীদের সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৮.১] প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১০০০০ | ১০০০০ | ১১০০০ | ১০৫০০ | ১০০০০ | ৯৫০০ | ৯০০০ | ১১০০০ | ১২০০০ |
| | | [২.৯] ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৯.১] প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৭০৩ | ৭০০ | ৮০০ | ৭৫০ | ৭০০ | ৬৫০ | ৬০০ | ৮০০ | ১০০০ |
| | | [২.১০] অভ্যন্তরীণ কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন হিসেবে সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন | [২.১০.১] সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | ৪ | ৩ | | | | ৪ | ৫ |
| | | [২.১১] সাইবার নিরাপত্তায় সক্ষমতা বৃদ্ধিতে সাইবার ড্রিল প্রতিযোগিতা আয়োজন | [২.১১.১] প্রতিযোগিতা আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ১ | ১ | | | | | ২ | ২ |
| | | [২.১২] সরকারি কর্মকর্তাদের ই-সেবা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১২.১] প্রশিক্ষণার্থী | ক্রমপুঞ্জিত | সংখ্যা | ২ | ১৯৯৭৩০ | ২৪০৮৮৫ | ২৪৪০০০ | ২৪৩৭০০ | ২৪৩৪০০ | ২৪৩১০০ | ২৪২৮০০ | ২৪৬৫০০ | ২৪৮৫০০ |
| | | [২.১৩] অভ্যন্তরীণ কর্মকর্তাদের দক্ষতা উন্নয়নে রিসার্চ স্টাডি কার্যক্রম পরিচালনা | [২.১৩.১] স্টাডি প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | ২ | ১ | | | | ৩ | ৪ |

৫

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | |
|---|-----------------------|--|---|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] ই-গভর্নেন্স কাঠামো শক্তিশালীকরণ | ১৮ | [৩.১] বাংলা ভাষার সফটওয়্যার উন্নয়ন | [৩.১.১] বানান ও ব্যাকরণ সফটওয়্যার উন্নয়নকৃত | তারিখ | তারিখ | ১.৫ | | | ৩১.০৫.২২ | ১৫.০৬.২২ | ৩০.০৬.২২ | | | | | |
| | | | [৩.১.২] ওসিআর সফটওয়্যার উন্নয়নকৃত | তারিখ | তারিখ | ১.৫ | | | ৩১.০৫.২২ | ১৫.০৬.২২ | ৩০.০৬.২২ | | | | | |
| | | [৩.২] বিজিডি ই-গভ সার্চ এর মাধ্যমে সরকারি দপ্তরসমূহে সাইবার সিকিউরিটি নিশ্চিতকরণে ইনসিডেন্স রেসপন্স সহায়তা প্রদান | [৩.২.১] সহায়তা প্রদানকৃত | গড় | % | ১ | | | | | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | | ৯০ | ৯৫ |
| | | [৩.৩] বাংলাদেশ সাইবার থ্রেট ল্যান্ডস্কেপ প্রতিবেদন প্রণয়ন নিশ্চিতকরণ | [৩.৩.১] প্রতিবেদন প্রণীত | তারিখ | তারিখ | ১ | | ২৯.১২.২০ | ৩১.০৩.২২ | ১৪.০৪.২২ | ৩০.০৪.২২ | | | | | |
| | | [৩.৪] ন্যাশনাল সার্চের মাধ্যমে গুরুত্বপূর্ণ তথ্য পরিকাঠামোসমূহের আইটি অডিট পরিচালনা সংক্রান্ত কার্যক্রম মনিটরিং | [৩.৪.১] আইটি অডিট কার্যক্রম মনিটরিংকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | | ২ | ১ | | | ৩ | ৪ |
| | | [৩.৫] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ এবং এতদসংক্রান্ত) তদন্ত বিধিমালা খসড়া চূড়ান্তকরণ | [৩.৫.১] খসড়া চূড়ান্তকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | | | ৩১.১২.২১ | ২৮.০২.২২ | ২৮.০৪.২২ | ৩০.০৬.২২ | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|-----------------------|--|--|---------------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৩.৬] মেইড ইন বাংলাদেশ-আইসিটি ইন্ডাস্ট্রি স্ট্র্যাটেজি প্রণয়ন | [৩.৬.১] স্ট্র্যাটেজি প্রণীত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ৩১.০৫.২২ | ৩০.০৬.২২ | | | | | |
| | | [৩.৭] সফটওয়্যার/ অ্যান্সিকেশন সার্টিফিকেশন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | [৩.৭.১] পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ৪ | ৪ | |
| | | [৩.৮] জাতীয় ডাটা সেন্টার হতে ই-সাইন সেবা সিস্টেম প্রস্তুতকরণ | [৩.৮.১] সিস্টেম প্রস্তুতকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ১৫.০৬.২২ | ৩০.০৬.২২ | | | | | |
| | | [৩.৯] জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা ২০১৮ এর কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | [৩.৯.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের ফলাবর্তক প্রদানকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ১২ | ১৫ | ১৪ | ১৩ | ১২ | ১০ | ১৬ | |
| | | [৩.১০] সরকারি অফিসে ই-নথি কার্যক্রম সম্প্রসারণ | [৩.১০.১] দপ্তর সংযুক্ত | ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা | সংখ্যা | ১ | ৮২০০ | ১১১৩৬ | ১১৫০০ | ১১৪৫০ | ১১৪০০ | ১১৩৫০ | ১১৩০০ | ১১৯০০ | ১২২০০ |
| | | [৩.১১] সরকারি দপ্তরের সেবা সহজিকরণে কারিগরি সহায়তা প্রদান | [৩.১১.১] কারিগরি সহায়তা প্রদানকৃত | ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা | সংখ্যা | ২ | ৪০০ | ৫৯৮ | ৮০০ | ৭৮০ | ৭৬০ | ৭৪০ | ৭২০ | ১০০০ | ১২০০ |

৩

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|--|-----------------------|---|------------------------------------|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৩.১২] কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাবে মানবিক সহায়তার অধীন খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির জন্য সিস্টেম প্রস্তুতকরণ | [৩.১২.১] সিস্টেম প্রস্তুতকৃত | তারিখ | সংখ্যা | ২ | | | ১৫.০৬.২২ | ২০.০৬.২২ | ৩০.০৬.২২ | | | | |
| | | [৩.১৩] বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়ের কার্যক্রমকে অটোমেশনে রূপান্তরকরণে সফটওয়্যার মডিউল উন্নয়ন | [৩.১৩.১] মডিউল উন্নয়নকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ১৩ | ২ | | | | | | |
| | | [৩.১৪] ক্লাউড এনভায়রনমেন্টে সেবা প্রদান | [৩.১৪.১] ভিপিএস প্রদানকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ৭০ | ৬০ | ৫৮ | ৫৬ | ৫৪ | ৫২ | ৭৫ | ৮৫ |
| [৪] আইসিটি শিল্পের উন্নয়ন | ১৫ | [৪.১] আইসিটি শিল্প/মেধা বিকাশে ইভেন্ট/প্রতিযোগিতা আয়োজন | [৪.১.১] ইভেন্ট/প্রতিযোগিতা আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৫ | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ৪ | ৪ | |
| | | [৪.২] ডিজিটাল বাংলাদেশ দিবস উদ্‌যাপন | [৪.২.১] দিবস উদ্‌যাপন | তারিখ | তারিখ | ২ | ১২.১২.১৯ | ১২.১২.২০ | ১২.১২.২১ | | | | | ১২.১২.২২ | ১২.১২.২৩ |
| | | [৪.৩] আইসিটি ক্ষেত্রে গবেষণা ও উদ্ভাবনীমূলক কাজে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে অনুদান প্রদান | [৪.৩.১] অনুদান প্রদানকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১২৬ | ১০০ | ১০৫ | ১০০ | ৯৭ | ৯৫ | ৯০ | ১১০ | ১১৫ |

৩

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|-----------------------|--|---------------------------------------|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৪.৪] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে স্টার্ট-আপ কোম্পানিসমূহের মধ্যে স্পেস/ফ্লোর বরাদ্দ প্রদান নিশ্চিতকরণ | [৪.৪.১] স্টার্ট-আপ কোম্পানি নির্বাচিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১৫ | ৩০ | ২৭ | ২৫ | ২২ | ২০ | | |
| | | [৪.৫] আইসিটি শিল্পের মাধ্যমে শিক্ষার মনোময়নের লক্ষ্যে স্কুল অফ ফিউচার স্থাপন | [৪.৫.১] স্কুল অফ ফিউচার স্থাপনকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | ১০০ | ৯৫ | ৯২ | ৯০ | ৮৮ | ২০০ | |

৫

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|-----------------------|--|---|---------------|---------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

৫

আমি, সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয় মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সিনিয়র সচিব
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক,
টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

১৮.০৭.২০২১

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

১৮.০৭.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|--|
| ১ | APICTA | Asia Pacific ICT Alliance Awards |
| ২ | BNDA | Bangladesh National Digital Architecture |
| ৩ | CAMS | Central Aid Management System |
| ৪ | DCD APAC | Data Center Design Asia Pacific |
| ৫ | FAT | Final Acceptance Test |
| ৬ | NID | National Identity |
| ৭ | PAT | Preliminary Acceptance Test |
| ৮ | WSIS | World Summit on the Information Society |
| ৯ | অ্যাসিসিও | এশিয়ান ওশেনিয়ান কম্পিউটার ইন্ডাস্ট্রি অরগানাইজেশন |
| ১০ | আইওটি | ইন্টারনেট অব থিংস |
| ১১ | আইটিইই | ইনফরমেশন কমিউনিকেশন টেকনোলজি ইঞ্জিনিয়ার্স এক্সামিনেশন |
| ১২ | আইটিইএস | ইনফরমেশন টেকনোলজি এনাবলড সার্ভিস |
| ১৩ | উইটসা | ওয়ার্ল্ড ইনফরমেশন টেকনোলজি এন্ড সার্ভিসেস এলায়েন্স |
| ১৪ | এআই | আর্টিফিশিয়াল ইন্টেলিজেন্স |
| ১৫ | এমআইএসটি | মিলিটারি ইনস্টিটিউট অফ সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি |
| ১৬ | এমটিবি | মাল্টিটেনেন্ট বিল্ডিং |
| ১৭ | এমপিবি | মাল্টি পারপাস বিল্ডিং |
| ১৮ | জিআরপি | গভর্নমেন্ট রিসোর্স প্ল্যানিং |
| ১৯ | পপ | পয়েন্ট অফ প্রজেক্স |
| ২০ | বিয়াম | বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট |
| ২১ | ডিপিএস | ভাচুয়াল প্রাইভেট সার্ভার |
| ২২ | সিআইআই | ক্রিটিক্যাল ইনফরমেশন ইনফ্রাস্ট্রাকচার |
| ২৩ | সিআইআরটি | কম্পিউটার ইনসিডেন্ট রেসপন্স টিম |
| ২৪ | সিসিএ | কন্ট্রোলার অব সার্টিফায়িং অথরিটিজ |

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|---|---|---|
| [১.১] হাই-টেক পার্ক/আইটি পার্কের কার্যক্রম চালুকরণ | [১.১.১] কার্যক্রম চালুকৃত | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-৩ শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [১.২] সারাদেশে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন নিশ্চিতকরণ | [১.২.১] ল্যাব স্থাপিত | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-১ শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [১.৩] কানেক্টিভিটি এবং আইসিটি অবকাঠামো সম্প্রসারণ কার্যক্রমের পরিদর্শন ও মনিটরিং | [১.৩.১] অবকাঠামো পরিদর্শনকৃত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; উন্নয়ন, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন অধিশাখা; পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-১ শাখা | দায়িত্ব প্রাপ্ত শাখা কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত টপশীটসহ পরিদর্শন প্রতিবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বিভাগের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী) |
| | [১.৩.২] পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; উন্নয়ন, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন অধিশাখা; পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-১ শাখা | দায়িত্ব প্রাপ্ত শাখা কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত টপশীটসহ সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিস্তারিত প্রতিবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী) |
| [১.৪] জাতীয় নেটওয়ার্ক অপারেশন সেন্টারের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | [১.৪.১] পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি মনিটরিং ও অপারেশন শাখা | পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন |
| [১.৫] হাই-টেক পার্কে স্পেস নির্মাণ নিশ্চিতকরণ | [১.৫.১] স্পেস নির্মিত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-৩ শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [১.৬] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারে ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদান | [১.৬.১] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার সংযুক্ত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-২ শাখা | সংযুক্ত ডিজিটাল সেন্টারের তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [১.৭] ইউনিয়ন পপ হতে প্রান্তিক পর্যায়ে গ্রাহক সংযোগ প্রদান | [১.৭.১] সংযোগ প্রাপ্ত গ্রাহক | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-২ শাখা | সংযোগ প্রাপ্ত গ্রাহকের তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [১.৮] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পপ PAT সম্পন্নকরণ | [১.৮.১] PAT সম্পন্নকৃত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-২ শাখা | সম্পন্নকৃত PAT এর তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [১.৯] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পপ FAT সম্পন্নকরণ | [১.৯.১] FAT সম্পন্নকৃত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-২ শাখা | সম্পন্নকৃত FAT এর তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|--------------------------------------|---|--|
| [১.১০] দুর্গম এলাকায় ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদানের লক্ষ্যে ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপন | [১.১০.১] ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপিত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-২ শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [২.১] আইটি/আইটিইএস প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণার্থী | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-৩ শাখা | প্রকল্পের মাধ্যমে অর্জনের ক্ষেত্রে প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। প্রকল্প ব্যতিত অর্জনের ক্ষেত্রে দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [২.২] সরকারি কর্মচারীদের ই-নথি/ডি-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.২.১] প্রশিক্ষণার্থী | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ই-সার্ভিস ইমপ্লিমেন্টেশন শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [২.৩] সাইবার নিরাপত্তায় সচেতনতা এবং দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও স্ট্যান্ডার্ড শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [২.৪] আইসিটি খাতে উচ্চ শিক্ষায় গবেষণার জন্য ফেলোশিপ প্রদান | [২.৪.১] সুবিধাভোগী | আইসিটি প্রমোশন ও গবেষণা অনুবিভাগ; হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট অধিশাখা; বৃত্তি ও ফেলোশিপ শাখা | দায়িত্ব প্রাপ্ত শাখা কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত টপশীটসহ ফেলোশিপ প্রদানের তালিকা এবং বাছাই/অ্যাওয়ার্ড কমিটির সভার কার্যবিবরণী |
| [২.৫] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিতে চাকুরি মেলা আয়োজন | [২.৫.১] মেলা আয়োজিত | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-২ শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [২.৬] ডিজিটাল লিটারেসি সেন্টার স্থাপন কার্যক্রমের মনিটরিং | [২.৬.১] মনিটরিংকৃত | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-২ শাখা | মনিটরিং প্রতিবেদন |
| [২.৭] বিয়াম ফাউন্ডেশন আইটি ল্যাব এবং এমআইএসটিতে সাইবার রেঞ্জ ল্যাব স্থাপন কার্যক্রমের মনিটরিং | [২.৭.১] মনিটরিংকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি মনিটরিং ও অপারেশন শাখা | মনিটরিং প্রতিবেদন |
| [২.৮] ডিজিটাল নিরাপত্তায় স্কুল পর্যায়ে ছাত্রীদের সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৮.১] প্রশিক্ষণার্থী | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-১ শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [২.৯] ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৯.১] প্রশিক্ষণার্থী | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-১ শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|---|---|---|
| [২.১০] অভ্যন্তরীণ কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন হিসেবে সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন | [২.১০.১] সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত | প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন অধিশাখা, প্রশাসন শাখা | আয়োজিত লার্নিং সেশনের কার্যবিবরণী/প্রতিবেদন এবং অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতি তালিকা |
| [২.১১] সাইবার নিরাপত্তায় সক্ষমতা বৃদ্ধিতে সাইবার ড্রিল প্রতিযোগিতা আয়োজন | [২.১১.১] প্রতিযোগিতা আয়োজিত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও স্ট্যান্ডার্ড শাখা | আয়োজিত প্রতিযোগিতা সংক্রান্ত প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [২.১২] সরকারি কর্মকর্তাদের ই-সেবা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১২.১] প্রশিক্ষণার্থী | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [২.১৩] অভ্যন্তরীণ কর্মকর্তাদের দক্ষতা উন্নয়নে রিসার্চ স্টাডি কার্যক্রম পরিচালনা | [২.১৩.১] স্টাডি প্রতিবেদন | প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন অধিশাখা, প্রশাসন শাখা | স্টাডি রিপোর্ট এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অফিস আদেশ |
| [৩.১] বাংলা ভাষার সফটওয়্যার উন্নয়ন | [৩.১.১] বানান ও ব্যাকরণ সফটওয়্যার উন্নয়নকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| | [৩.১.২] ওসিআর সফটওয়্যার উন্নয়নকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [৩.২] বিজিডি ই-গভ সার্ট এর মাধ্যমে সরকারি দপ্তরসমূহে সাইবার সিকিউরিটি নিশ্চিতকরণে ইনসিডেন্স রেসপন্স সহায়তা প্রদান | [৩.২.১] সহায়তা প্রদানকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও স্ট্যান্ডার্ড শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [৩.৩] বাংলাদেশ সাইবার শ্রেট ল্যান্ডস্কেপ প্রতিবেদন প্রণয়ন নিশ্চিতকরণ | [৩.৩.১] প্রতিবেদন প্রণীত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও স্ট্যান্ডার্ড শাখা | প্রতিবেদনের কপিসহ দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [৩.৪] ন্যাশনাল সার্ভের মাধ্যমে গুরুত্বপূর্ণ তথ্য পরিকাঠামোসমূহের আইটি অডিট পরিচালনা সংক্রান্ত কার্যক্রম মনিটরিং | [৩.৪.১] আইটি অডিট কার্যক্রম মনিটরিংকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও স্ট্যান্ডার্ড শাখা | মনিটরিং প্রতিবেদন |
| [৩.৫] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ এবং এতদসংক্রান্ত) তদন্ত বিধিমালা খসড়া চূড়ান্তকরণ | [৩.৫.১] খসড়া চূড়ান্তকৃত | আইন ও পলিসি অনুবিভাগ; আইন অধিশাখা; আইন ও বিধি প্রণয়ন শাখা | প্রণীত চূড়ান্ত খসড়ার কপি এবং বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী |
| [৩.৬] মেইড ইন বাংলাদেশ-আইসিটি ইন্ডাস্ট্রি স্ট্র্যাটেজি প্রণয়ন | [৩.৬.১] স্ট্র্যাটেজি প্রণীত | আইন ও পলিসি অনুবিভাগ; পলিসি অধিশাখা; পলিসি শাখা | প্রণীত স্ট্র্যাটেজির কপি এবং বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|--|---|---|
| [৩.৭] সফটওয়্যার/ অ্যাপ্লিকেশন সার্টিফিকেশন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | [৩.৭.১] পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল সিকিউরিটি ও অপারেশন অধিশাখা; ডিজিটাল সিকিউরিটি মনিটরিং ও অপারেশন শাখা | পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন |
| [৩.৮] জাতীয় ডাটা সেন্টার হতে ই-সাইন সেবা সিস্টেম প্রস্তুতকরণ | [৩.৮.১] সিস্টেম প্রস্তুতকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [৩.৯] জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা ২০১৮ এর কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | [৩.৯.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের ফলাবর্তক প্রদানকৃত | আইন ও পলিসি অনুবিভাগ; পলিসি অধিশাখা; পলিসি বাস্তবায়ন শাখা | দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখা কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত টপশীটসহ ফলাবর্তক প্রদানের পত্র |
| [৩.১০] সরকারি অফিসে ই-নথি কার্যক্রম সম্প্রসারণ | [৩.১০.১] দপ্তর সংযুক্ত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [৩.১১] সরকারি দপ্তরের সেবা সহজিকরণে কারিগরি সহায়তা প্রদান | [৩.১১.১] কারিগরি সহায়তা প্রদানকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | সহজিকৃত সেবার তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [৩.১২] কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাবে মানবিক সহায়তার অধীন খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির জন্য সিস্টেম প্রস্তুতকরণ | [৩.১২.১] সিস্টেম প্রস্তুতকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [৩.১৩] বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়ের কার্যক্রমকে অটোমেশনে রূপান্তরকরণে সফটওয়্যার মডিউল উন্নয়ন | [৩.১৩.১] মডিউল উন্নয়নকৃত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-১ শাখা | উন্নয়নকৃত মডিউলের তালিকাসহ প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |
| [৩.১৪] ক্লাউড এনভায়রনমেন্টে সেবা প্রদান | [৩.১৪.১] ভিপিএস প্রদানকৃত | ডিজিটাল গভর্নেন্স ও সিকিউরিটি অনুবিভাগ; ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা; ডিজিটাল গভর্নেন্স শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [৪.১] আইসিটি শিল্প/মেধা বিকাশে ইভেন্ট/প্রতিযোগিতা আয়োজন | [৪.১.১] ইভেন্ট/প্রতিযোগিতা আয়োজিত | আইসিটি প্রমোশন ও গবেষণা অনুবিভাগ; আইসিটি প্রমোশন অধিশাখা; আইসিটি প্রমোশন ও ব্রান্ডিং শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [৪.২] ডিজিটাল বাংলাদেশ দিবস উদ্‌যাপন | [৪.২.১] দিবস উদ্‌যাপন | আইসিটি প্রমোশন ও গবেষণা অনুবিভাগ; আইসিটি প্রমোশন অধিশাখা; আইসিটি প্রমোশন ও ব্রান্ডিং শাখা | দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [৪.৩] আইসিটি ক্ষেত্রে গবেষণা ও উদ্ভাবনীমূলক কাজে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে অনুদান প্রদান | [৪.৩.১] অনুদান প্রদানকৃত | আইসিটি প্রমোশন ও গবেষণা অনুবিভাগ; হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট অধিশাখা; উদ্ভাবনী ও বিশেষ অনুদান শাখা | দায়িত্ব প্রাপ্ত শাখা কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত টপশীটসহ প্রদানকৃত অনুদানের তালিকা এবং বাছাই/অ্যাওয়ার্ড কমিটির সভার কার্যবিবরণী |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|---------------------------------------|--|---|
| [8.8] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে স্টার্ট-আপ কোম্পানিসমূহের মধ্যে স্পেস/ফ্লোর বরাদ্দ প্রদান নিশ্চিতকরণ | [8.8.১] স্টার্ট-আপ কোম্পানি নির্বাচিত | অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ; অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অধিশাখা; সংস্থা-৩ শাখা | বরাদ্দপত্র/চুক্তিপত্রসহ দপ্তর/সংস্থা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে বিভাগের সংশ্লিষ্ট সভার (মাসিক সমন্বয় সভা, এডিপি রিভিউ সভা বা বিশেষ সভা) কার্যবিবরণী। |
| [8.৫] আইসিটি শিল্পের মাধ্যমে শিক্ষার মনোন্নয়নের লক্ষ্যে স্কুল অফ ফিউচার স্থাপন | [8.৫.১] স্কুল অফ ফিউচার স্থাপনকৃত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ; পরিকল্পনা অধিশাখা; পরিকল্পনা-১ শাখা | প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/ Project Implementation Committee (PIC) সভার কার্যবিবরণী। |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|-----------------------------|--|--|
| দুর্গম এলাকায় ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদানের লক্ষ্যে ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপন | ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপিত | সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর | সভা/এমওইউ |
| দুর্গম এলাকায় ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদানের লক্ষ্যে ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপন | ফাইবার অপটিক ক্যাবল স্থাপিত | স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় | সভা/পত্র যোগাযোগ |
| উপজেলা এবং ইউনিয়ন পপ FAT সম্পন্নকরণ | FAT সম্পন্নকৃত | স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় | সভা/পত্র যোগাযোগ |
| উপজেলা এবং ইউনিয়ন পপ PAT সম্পন্নকরণ | PAT সম্পন্নকৃত | স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় | সভা/পত্র যোগাযোগ |
| আইসিটি শিল্পের মাধ্যমে শিক্ষার মনোময়নের লক্ষ্যে স্কুল অফ ফিউচার স্থাপন | স্কুল অফ ফিউচার স্থাপনকৃত | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় | সভা/পত্র যোগাযোগ |
| সারাদেশে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন নিশ্চিতকরণ | ল্যাব স্থাপিত | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় | সভা/পত্র যোগাযোগ |
| কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাবে মানবিক সহায়তার অধীন খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির জন্য সিস্টেম প্রস্তুতকরণ | সিস্টেম প্রস্তুতকৃত | খাদ্য মন্ত্রণালয় | সভা/পত্র যোগাযোগ/সরেজমিনে ডিজিট |

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

| ক্রমিক নম্বর | নীতি/পরিকল্পনার নাম | নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে | এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | মন্তব্য |
|-----------------|---|--|--|---------|
| ১ | নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ ও উন্নয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়নে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের কৌশলপত্র | ৩.৩.৩-সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়নে দীর্ঘসূত্রতা, দুর্নীতি, আমলাতান্ত্রিক জটিলতা এবং সর্বপ্রকার হয়রানির অবসান ঘটানোর কাজ অব্যাহত থাকবে। বিশেষভাবে সিদ্ধান্ত গ্রহণের নানা স্তর কঠোরভাবে সংকুচিত করা হবে; ৩.৩.১-একটি আধুনিক, প্রযুক্তি নির্ভর, দক্ষ দুর্নীতিমুক্ত দেশপ্রেমিক গণমুখী প্রশাসনিক ব্যবস্থা গড়ে তোলার কাজ অব্যাহত থাকবে; ৩.৩.৪-নিয়মানুবর্তী এবং জনগণের সেবক হিসেবে প্রশাসনকে গড়ে তোলার কাজ অগ্রসর করে নেওয়া হবে; ৩.৬.৩-সন্ত্রাস, চাঁদাবাজি, দখল, চুরি, ডাকাতি, ছিনতাই বন্ধে সর্বোচ্চ গুরুত্বারোপ করা হবে; ৩.১১-দক্ষতা ও কর্মসংস্থান বৃদ্ধি ৩.১১.৫-স্কুল থেকে বিশ্ববিদ্যালয় পর্যন্ত শিক্ষাকে একবিংশ শতাব্দীর চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় যুগোপযোগী করতে কারিগরি শিক্ষা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি খাতে অধিকতর বিনিয়োগ করা হবে; ৩.১১.৬-শিক্ষা, দক্ষতা ও কর্মসংস্থান বৃদ্ধি ৩.১১.৬-তরুণ উদ্যোক্তাদের মধ্যে যারা সন্তাবনার ছাপ রাখতে সক্ষম হবে তাদের জন্য আর্থিক, প্রযুক্তি, উদ্ভাবনসহ অন্যান্য সরকারি সুযোগ-সুবিধা আরও বৃদ্ধি করা হবে; ৩.১২- নারীর ক্ষমতায়ন; ৩.১২.৪-শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা হবে; ৩.১৬.১৩-বিভাগীয় শহরে আইটি শিল্প পার্ক স্থাপন এবং এসব শিল্প পার্কে আগামী পাঁচ বছরে উল্লেখযোগ্য সংখ্যক কর্মসংস্থান সৃষ্টি হবে; ৩.২১ ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার স্বপ্ন পূরণ : তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি; ৩.২১.১-কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তা, রোবোটিক্স, বিগ ডাটা, ব্লক চেইন, আইওটি-সহ ভবিষ্যৎ প্রযুক্তির বিকাশ ঘটানো হবে; ৩.২১.২-শিক্ষাকে পর্যায়ক্রমে ডিজিটাল পদ্ধতিতে রূপান্তরের সর্বাঙ্গক পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে; ৩.২১.৩-তথ্যপ্রযুক্তির সফটওয়্যার, সেবা ও ডিজিটাল যন্ত্রের রপ্তানি বৃদ্ধি; ৩.২৫.১-প্রতিবন্ধী (অটিস্টিক) শিশুদের সুস্বাস্থ্য, শিক্ষা, মর্যাদা ও নিরাপদ ভবিষ্যৎ নিশ্চিত করা হবে। প্রতিবন্ধী মানুষের শিক্ষা, কর্মসংস্থান, চলাফেরা, যোগাযোগ, চিকিৎসা সহজ করা এবং তাদের সামাজিক মর্যাদা প্রতিষ্ঠার জন্য বিশেষ ব্যবস্থা নেওয়া হবে। | ১.১, ১.২, ১.৩, ১.৫, ২.২, ২.৪, ২.৫, ২.৬, ২.৮, ২.৯, ২.১১, ২.১২, ৩.১, ৩.২, ৩.৫, ৩.৬, ৩.৭, ৩.৯, ৩.১০, ৩.১১, ৩.১২, ৩.১৩, ৪.১, ৪.৩, ৪.৫ | |
| ২ | টেকসই উন্নয়ন অঙ্গীশ্র, লক্ষ্যমাত্রা ও সূচকসমূহ | ৪.ক-শিশু, প্রতিবন্ধিতা ও জেন্ডার সংবেদনশীল শিক্ষা সুবিধার নির্মাণ ও মানোন্নয়ন এবং সকলের জন্য নিরাপদ, শান্তিপূর্ণ, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও কার্যকর শিক্ষা পরিবেশ প্রদান করা; ৪.খ-উন্নত দেশ ও অন্যান্য উন্নয়নশীল দেশগুলোতে বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি, কারিগরি, প্রকৌশল ও বিজ্ঞান সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কর্মসূচি সহ উচ্চ শিক্ষায় ভর্তির জন্য উন্নয়নশীল দেশ, বিশেষ করে স্বল্পোন্নত দেশ, উন্নয়নশীল ক্ষুদ্র দ্বীপরাষ্ট্র ও আফ্রিকার বিভিন্ন দেশে প্রদেয় বৃত্তির সংখ্যা বৈশ্বিকভাবে ২০২০ সালের মধ্যে উল্লেখযোগ্য পরিমাণে বাড়ানো; ৯.গ-তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার উল্লেখযোগ্য পরিমাণে বৃদ্ধি করা এবং ২০২০ সালের মধ্যে স্বল্পোন্নত দেশগুলোতে ইন্টারনেটে সর্বজনীন ও মূল্যসাপ্রায়ী প্রবেশাধিকার প্রদানে আন্তরিকভাবে সচেষ্ট হওয়া; ৮.৫-২০৩০ সালের মধ্যে যুবসমাজ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীসহ সকল নারী ও পুরুষের জন্য পূর্ণোৎসাহী উৎপাদনশীল কর্মসংস্থান ও শোভন কর্মসুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্য অর্জন এবং সমপরিমাণ/সমমর্যাদার কাজের জন্য সমান মজুরি প্রদান নিশ্চিত করা; ৯.খ-অপরাপার বিষয়সহ শিল্পপণ্যের বহুমুখিতা ও পণ্য মূল্য সংযোজনের জন্য অনুকূল নীতিপরিবেশ নিশ্চিত করার মাধ্যমে উন্নয়নশীল দেশগুলোতে স্থানীয় প্রযুক্তির বিকাশ, গবেষণা ও উদ্ভাবনে সহায়তা দান; ৯.গ-তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার উল্লেখযোগ্য পরিমাণে বৃদ্ধি করা এবং ২০২০ সালের মধ্যে স্বল্পোন্নত দেশগুলোতে ইন্টারনেটে সর্বজনীন ও মূল্যসাপ্রায়ী প্রবেশাধিকার প্রদানে আন্তরিকভাবে সচেষ্ট হওয়া; ৯.৫-২০৩০ সালের মধ্যে উদ্ভাবনকে উৎসাহিত করা এবং প্রতি মিলিয়ন জনে গবেষণা ও উন্নয়ন কর্মীর সংখ্যা উল্লেখযোগ্য পরিমাণে বাড়ানো এবং সরকারি ও বেসরকারি খাতে গবেষণা ও উন্নয়ন ব্যয় বৃদ্ধিসহ সকল দেশে, বিশেষ করে উন্নয়নশীল দেশগুলোতে বৈজ্ঞানিক গবেষণা প্রয়াস বৃদ্ধি এবং শিল্পখাতের প্রযুক্তিগত সক্ষমতার উন্নতি সাধন; ১৭.৬-বিজ্ঞান, প্রযুক্তি ও উদ্ভাবনা বিষয়ে এবং এসংশ্লিষ্ট অভিজ্ঞতার ক্ষেত্রে উত্তর-দক্ষিণ, দক্ষিণ-দক্ষিণ এবং ত্রিপাক্ষিক আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক সহযোগিতা বৃদ্ধি এবং (বিশেষত জাতিসংঘ পর্যায়ে) বিদ্যমান প্রক্রিয়াসমূহের মধ্যে উন্নত সমন্বয় ও একটি বৈশ্বিক প্রযুক্তিগত সমন্বয় প্রক্রিয়ার মাধ্যমে পারস্পরিকভাবে সম্মত শর্তে জ্ঞানের আদানপ্রদান বাড়ানো; ১৭.৮-২০১৭ সালের মধ্যে স্বল্পোন্নত দেশগুলোর জন্য পুরোদমে প্রযুক্তি ব্যাংক চালুসহ বিজ্ঞান, প্রযুক্তি ও উদ্ভাবন সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রক্রিয়া কার্যকর করা এবং সহায়ক প্রযুক্তি, বিশেষ করে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার বাড়ানো; ১৭.১৪-টেকসই উন্নয়নের জন্য নীতিসমূহের অধিকতর সুসজ্জাতি সাধন। | ১.১, ১.২, ১.৩, ১.৫, ১.৬, ১.৭, ১.৮, ১.৯, ১.১০, ২.১, ২.২, ২.৩, ২.৪, ২.৫, ২.৬, ২.৭, ২.৮, ২.৯, ২.১০, ২.১১, ২.১২, ২.১৩, ৩.১, ৩.৩, ৩.৫, ৩.৯, ৩.১২, ৪.১, ৪.৩, ৪.৫ | |

| ক্রমিক নম্বর | নীতি/পরিকল্পনার নাম | নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে | এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | মন্তব্য |
|-----------------|---|--|---|---------|
| ৩ | জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা ২০১৮ | ১.১.১-সকল সরকারি সেবা যে কোন স্থান হতে সহজে, স্বচ্ছভাবে, কম খরচে, কম সময়ে ডিজিটাল ডিভাইসের মাধ্যমে প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ; ১.১.৭-ডিজিটাল সরকার ব্যবস্থা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সফটওয়্যার ও হার্ডওয়্যারের চাহিদা নিরূপণ, আর্থিক ক্রয় পরিকল্পনা তৈরি, সরবরাহ, সরবরাহ পরবর্তী সহায়তার ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট মান ও নীতিমালা অনুসরণ; ১.১.৮-ডিজিটাল সরকার বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/দপ্তর কর্তৃক ডিজিটাল সার্ভিস বাস্তবায়ন রোডম্যাপ প্রণয়ন ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবস্থার মাধ্যমে বাস্তবায়ন সমন্বয়করণ; ১.৩.১-জাতীয় পর্যায়ে ডিজিটাল নেটওয়ার্ক তৈরি করে সব সরকারি প্রতিষ্ঠানকে সংযুক্তকরণ; ২.৪.১-সামাজিক যোগাযোগের মাধ্যমে অনাকাঙ্ক্ষিত ও ক্ষতিকর কনটেন্ট উপস্থাপনে প্রতিরোধ ও প্রতিকারের জন্য ডেটা পর্যবেক্ষণ, বিশ্লেষণ সেল প্রতিষ্ঠা এবং সে অনুযায়ী নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ; ২.৫-ডিজিটাল অপরাধ প্রতিরোধ ও প্রতিকারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ; ২.৫.৩-ডিজিটাল নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতনতা তৈরিকরণ; ২.৫.৪-ডিজিটাল অপরাধ মোকাবেলায় সরকারি ও বেসরকারি সংস্থাসমূহের মধ্যে পারস্পরিক সহযোগিতা বৃদ্ধি; ২.৫.১০-আইটি সিস্টেম অডিট বাধ্যতামূলক করা; ২.৯-সরকারি গোপনীয় ও সংবেদনশীল তথ্যাবলী আদান প্রদানের ক্ষেত্রে ডিজিটাল স্বাক্ষরসহ অন্যান্য সুরক্ষা ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ এবং বাংলাদেশের সকল ডাটা বাংলাদেশের ভৌগোলিক সীমানার মধ্যে রাখা নিশ্চিতকরণ; ২.৯.১-সকল অফিসে ডিজিটাল স্বাক্ষর চালুকরণ; ৩.২.৫-ইউনিয়ন পর্যায় পর্যন্ত অপটিক্যাল ফাইবার নেটওয়ার্ক স্থাপন এবং ইউনিয়ন পরিষদকে কেন্দ্র করে পাবলিক একসেস পয়েন্ট চালুকরণ; ৩.৩-সরকারি ও বেসরকারি সেবাসমূহ জনগণের কাছে ডিজিটাল পদ্ধতিতে বৈষম্যহীনভাবে পৌঁছানো; ৩.৫.২-মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক যে কোন ডিজিটাল কন্টেন্ট ও এপ্লিকেশন উন্নয়ন, প্রচার, বিকাশ ও সংরক্ষণে সহযোগিতা ও প্রণোদনা প্রদান; ৮-উৎপাদনশীলতা বাড়ানো ৮.৬.২-সরকারি ব্যাংক ও অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের সক্ষমতা উন্নয়ন। | ১.১, ১.৩, ১.৬, ১.৭, ১.৮, ১.৯, ১.১০, ২.২, ২.৩, ২.৭, ২.৮, ২.৯, ২.১১, ২.১২, ৩.২, ৩.৩, ৩.৫, ৩.৬, ৩.৭, ৩.৮, ৩.১০, ৩.১১, ৩.১২, ৩.১৩, ৩.১৪, ৪.১, ৪.৪, ৪.৫ | |
| ৪ | ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা | 12.1-Leveraging Digital Bangladesh and ICT Strategy for Higher Growth; 12.3.2-e-Government; 12.3.1-Connectivity and Infrastructure; 12.3.5-Acts, Guidelines, Rules and Policies by ICT Division; Leveraging Line Ministry Centric Digital Economy Opportunities; 12.4-Strategic Directions for Digital Economy; 12.4.1 Leveraging Line Ministry Centric Digital Economy Opportunities; 12.4.3 Establishing cooperation between Industry, Academia, and Government ; 12.4.5 Leveraging of Redesign Capability for Creating Success in High-tech Devices and Innovation; 12.4.7-ICT for Greater Transparency, Good Governance, and Service Delivery; 12.4.11 Digital Economy for Leveraging Fourth Industrial Revolution; 12.4.12 Intensifying Effectiveness and Efficiency, and Encouraging Private Investment | ১.১, ১.২, ১.৩., ১.৪, ১.৫, ১.৬, ১.৭, ১.৮, ১.৯, ১.১০, ২.১, ২.২, ২.৪, ২.৬, ২.৯, ২.১২, ৩.৪, ৩.৫, ৩.৬, ৩.৭, ৩.৮, ৩.৯, ৩.১০, ৩.১১, ৩.১২, ৩.১৩, ৪.১, ৪.২, ৪.৩, ৪.৫ | |
| ৫ | পারসপেকটিভ প্ল্যান | Driving the growth of ICT and Innovation industry, vision 2041 page 149; Industry focused R&D and innovation labs, Vision 2041; Leveraging the 4th Industrial revolution, page 149, Vision 2041 | ১.১, ১.৫, ২.১, ২.৪, ২.১০, ৩.৩, ৩.৬, ৩.১১, ৪.১, ৪.৩ | |
| ৬ | ডিজিটাল বাংলাদেশ টাক্সফোর্স এর ২য় সভা | সিদ্ধান্ত ৪.৮-বাংলা ওসিআর এবং বাংলা করপাস এর ব্যবহার সকল পর্যায়ে উৎসাহিত করতে হবে। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিতে বাংলা ভাষার ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে টেক্সট-টু-স্পীচ সহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট উন্নয়ন কার্যক্রম দ্রুত সম্পাদন করতে হবে। | ৩.১ | |

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | মন্তব্য | |
|--|-----------------------|------------|----------------|--|--|---|----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা) | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬ | % | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা আইসিটি বিভাগ | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা) | ২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ | | ১ | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | উপসচিব (পার্সোনেল সেবা) | ২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | ১ | ১ | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | উপসচিব (লজিস্টিক সেবা) | ৪টি ৩০.৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.৩.২২ ৩০.৬.২২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১টি ৩০.৯.২১ | ১টি ৩১.১২.২১ | ১টি ৩১.৩.২২ | ১টি ৩০.৬.২২ | | | সংযুক্তি-১ |

৮

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|---|------------|--------|---|--|---|------------------|------------------|------------------|-------------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১ | তারিখ | উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা) | ০৭.০৬.২১ ১৭.১০.২১ ১৬.০১.২২ ১৭.০৪.২২ | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ৭.০৬.২১ | ১৭.১০.২১ | ১৬.০১.২২ | ১৭.০৪.২২ | | | ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনার স্বমুণ্ডায়ন প্রতিবেদন ১৭ জুলাই ২০২২ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে |
| ১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা) | ৩০.৬.২১ ৩০.১০.২১ ৩১.১.২২ ৩০.৪.২২ | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ৩০.৬.২১ | ৩০.১০.২১ | ৩১.০১.২২ | ৩০.০৪.২২ | | | |
| ১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ১ | তারিখ | উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা) | ৩০.৬.২২ | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | | | | ৩০.৬.২২ | | | |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | উপসচিব (লজিস্টিক সেবা শাখা)/ উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা) | ৩১.০৭.২১ | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ৩১.০৭.২১ | | | | | | |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | উপসচিব (পরিকল্পনা ও | PSC-৫৩ PIC-০৭ | লক্ষ্যমাত্রা | PSC-১৪ PIC-০৩ | PSC-১৫ PIC-০২ | PSC-১১ PIC-০১ | PSC- ১৩ PIC-০১ | | | সংযুক্তি-২ |

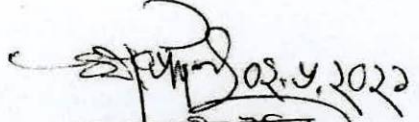
০৬

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|---|---|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|---------|--------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| | | | | উন্নয়ন অধিশাখা) | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত | ২ | % | উপসচিব (সমন্বয় শাখা) | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৫% | ১৫% | ৪০% | ৮০% | | | ক্রমপূঞ্জিত |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২ | তারিখ | উপসচিব (পরিবহন ও উন্নয়ন অধিশাখা)/উপসচিব (লজিস্টিক সেবা শাখা) | ৩০.৬.২২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | ৩০.০৬.২২ | | | প্রকল্প সমাপ্তি সাপেক্ষে |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ নিজস্ব অনলাইন প্ল্যাটফর্ম 'বৈঠক' এ সভা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন | অনলাইন সভা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | সকল কর্মকর্তা (আইসিটিডি) | ৬০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১৫ | ১৫ | ১৫ | ১৫ | | | |
| ৩.২ অনলাইন ইনভেন্টরি সিস্টেমে দাপ্তরিক কাজে ব্যবহৃত স্টেশনারি/ অফিস সরঞ্জামাদি সরবরাহ | সরবরাহকৃত স্টেশনারি/অফিস সরঞ্জাম | ৪ | % | উপসচিব (লজিস্টিক সেবা শাখা) | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | | | |
| ৩.৩ সভা আয়োজনে জিআরপি'র মিটিং মডিউল এর পরীক্ষামূল (পাইলটিং) ব্যবহার | আয়োজিত সভা | ৪ | সংখ্যা | সকল কর্মকর্তা (আইসিটিডি) | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |

১৩

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|-------------------------|------------|-----|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩.৪ আইসিটি টাওয়ারে স্থাপিত ডিসপ্লে বোর্ডে দুর্নীতি বিরোধী বিজ্ঞাপন স্কলে প্রদর্শন | বিজ্ঞাপন স্কলে প্রদর্শন | ৪ | দিন | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ১৬০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৪০ | ৪০ | ৪০ | ৪০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৫ সিটিজেন চার্চারের ডিজিটাল প্রদর্শন | ডিজিটাল প্রদর্শন | ৪ | দিন | উপসচিব (লজিস্টিক সেবা শাখা) | ২০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে


 ০২.৬.২০২২
 এস এম মুনির উদ্দিন
 উপসচিব
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
 ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মহালয়

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ পর্যায়ের অফিসের জন্য

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | |
|------|--|--|---|---|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| ১ | [১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ২৯ | [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ১৪/০৪/২০২২ | ০৫/০৫/২০২২ |
| | | | [১.২] সেবা সহজিকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০৪/০৩/২০২২ | ২৫/০৩/২০২২ |
| | | | [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২১ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ |
| | | | [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ১৫/০৯/২০২১ | ৩০/০৯/২০২১ |
| | | | [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| | | | [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ |
| ২ | [২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি | ২১ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | | | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | |
| | | | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| | | | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | |
| | | | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ২৭/০১/২০২২ | |
| | | | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/০৫/২০২২ | ৩০/০৬/২০২২ | - | |

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | |
|-----------------------------|-----|--|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা | ৫ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৪ | ৩ | - | - | - |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন | ২০ | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ৮ | - | - | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - |
| | | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা | [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | |
|---------------------------|-----|--|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১০ | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ৫ | - | - | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - |
| | | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৪ | ৩ | | | - |
| সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ | ১৫ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ১০ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | | |
|-----------------------|-----|---|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------|------------|------------|-------------------|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১০ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত | % | ১০ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৫ | [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | | | ৩১-১২-২০২১ | ১০-০১-২০২২ | ২০-০১-২০২২ | ৩১-০১-২০২২ | - | |
| | | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | | | ১৫-১০-২০২১ | ১৫-১১-২০২১ | ১৫-১২-২০২১ | - | - | |
| | | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০৩ | | | | ৩১-১২-২০২১ | ১০-০১-২০২২ | ২০-০১-২০২২ | ৩১-০১-২০২২ | - |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০৩ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ০৩ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |