



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২২
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২৪
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৬

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় দেশের দুঃস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত, পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী মানুষকে আর্থিক ও কারিগরি সহায়তা এবং আবাসনের ব্যবস্থা করে দারিদ্র্য বিমোচন ও সামাজিক নিরাপত্তা দিয়ে দেশের সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে। গত বছরে ৪৯লক্ষ বয়স্কভাতাভোগী, ২০.৫০ লক্ষ বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ১৮.০০ লক্ষ অসম্মল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, এক লক্ষ প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তিসহ ৪টি কর্মসূচিতে মোট ৮৮.৫০ লক্ষ ভাতাভোগীর নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়েছে। ভাতাভোগীকে Government to Person(G2P) ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে ও ভাতাভোগীর ব্যাংক হিসাবে সরাসরি ভাতার অর্থ পরিশোধ করা হচ্ছে। মোট ১১.২৩ লক্ষ ভাতাগ্রহীতাকে ই-মেপেটে ভাতা প্রদান করা হয়েছে। জেলা পর্যায়ে জেলা সমাজসেবা কমপ্লেক্স নির্মাণ কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক ১৬ হাজার ৭৭৭ টি সমাজকল্যাণমূলক প্রতিষ্ঠানকে ৯৬ কোটি ৩৩ লক্ষ টাকা অনুদান প্রদান করা হয়েছে। জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশনের মাধ্যমে দেশের ৬৪টি জেলার ১০৩টি প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্রের মাধ্যমে প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে বিনামূল্যে প্রায় ৬৯ লক্ষ চিকিৎসা ও থেরাপি সেবা এবং প্রায় ৪৫৫৩৪ হাজার সহায়ক উপকরণ প্রদান করা হয়েছে। সারাদেশে ৮০টি দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের মাধ্যমে প্রতিবন্ধী ব্যক্তি, হিজড়া, হরিজন, বেদে, দলিত, সরকারি শিশু পরিবার ও বেসরকারি শিশু সদনসমূহের এতিম নিবাসীসহ ২,৬২,১০৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। এক্ষেত্রে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়। তাছাড়া সময়োপযোগী করে বিভিন্ন আইন ও নীতিমালা সংশোধন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

গ্রাম থেকে উপজেলা সদরে অবস্থিত রাষ্ট্রায়ত্ব ব্যাংকসমূহের দূরত্ব অনেক বেশি হওয়ায় ভাতাভোগীদের অনেক কষ্টে সারাদিন অতিবাহিত করে ভাতার টাকা উত্তোলন করতে হয়, বিধায় শ্রম ও অর্থ অপচয় হয়ে থাকে। প্রায়সই ভাতাভোগীদের লম্বা লাইনে ৪-৫ ঘণ্টা দাঁড়িয়ে থেকে টাকা তুলতে হয়, যা অনেক বয়স্ক ও প্রতিবন্ধীর জন্য কষ্টসাধ্য। এ প্রেক্ষাপটে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে, সুবিধাভোগীদের একটি কেন্দ্রীয় ডিজিটাল তথ্যভান্ডারের আওতায় আনয়ন এবং ই-সার্ভিসের (ই-মেপেট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সেবাদানে শুদ্ধাচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, ইনোভেশনকে উৎসাহিত করা, সেবাগ্রহীতার পরিতৃপ্তির জন্য কার্যকর পরিষেবা প্রদান এবং সেবা প্রদান পদ্ধতিকে ২০২১ সালের মধ্যে ডিজিটলাইজ করা হবে। ২০২১ সালের মধ্যে সমাজসেবা অধিদফতরের সকল সেবাগ্রহীতার একটি সমন্বিত ডিজিটাল তথ্য ভান্ডার তৈরি সম্পন্ন করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সন্ধ্যা প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৫৭ লক্ষ ব্যক্তিকে বয়স্কভাতা, ২৪ লক্ষ ৭৫ হাজার ব্যক্তিকে বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা, ২০ লক্ষ ২২ হাজার ব্যক্তিকে প্রতিবন্ধী ভাতা ও ১লক্ষ প্রতিবন্ধী শিশুকে উপবৃত্তি সহ ২৩টি সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমে উপকারভোগী ১ কোটি ১৩ লক্ষ জনকে ভাতা প্রদান করা হবে;
- ৭০ হাজার দরিদ্র ব্যক্তিকে (হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীসহ) উদ্বুদ্ধকরণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ও বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে ১৯৫ কোটি টাকা সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। ফলে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান, নিজস্ব পুঁজি সৃষ্টি, দারিদ্র্য হ্রাস এবং ক্ষমতায়ন হবে;
- সেবা সহজিকরণের লক্ষ্যে সকল ভাতা মোবাইল ব্যাংকিং (জি২পি পদ্ধতিতে) এর মাধ্যমে উপকারভোগীদের নিকট পৌঁছে দেয়া হবে এবং মনিটরিং ও পরিদর্শন কার্যক্রম জোরদার করা হবে। প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপের মাধ্যমে ২৪ লক্ষ প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য বিশ্লেষণ করে ভাতা প্রদান করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উন্নত জীবন এবং যত্নশীল সমাজ

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সামাজিক সুরক্ষা প্রদান, ক্ষমতায়ন এবং উন্নয়নের মাধ্যমে দরিদ্র, অসহায়, সুবিধাবঞ্চিত ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীর জীবনমানের উন্নতি সাধন

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ
- আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) নিশ্চিতকরণ
- প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
- প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়ন নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত নীতি প্রণয়ন, নীতিমালা যুগোপযোগী করে সংশোধন এবং বাস্তবায়ন;
- সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন
- সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন
- প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন
- আর্থসামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ, বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ, বেসরকারী এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রদান ইত্যাদি

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ: ২০২৫ সালের মধ্যে বয়স্ক ভাতা এবং বিধবা ও স্বামী নিগৃহিতা ভাতা ১০০% কভারেজের আওতায় আসবে (সে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ন্যূনতম প্রতিবছর বাজেটে বণিত ভাতার জন্য ভাতাভোগীর সংখ্যা ও বরাদ্দ বাড়ানো হচ্ছে। ভাতা প্রাপ্তির ফলে অসহায়ত্ব কিছুটা হলেও দূর হয়েছে; সমাজে সুন্দরভাবে চলাফেরা করতে পারছেন এবং পরিবারে গুরুত্ব বেড়েছে। দারিদ্রতা হ্রাস পাচ্ছে।	বয়স্কভাতার আওতার হার (উপযুক্তভাতাপ্রাপ্যতারসংখ্যা/১,১০,৯৬,৪০০ জন এবং কভারেজ ৫৫.০০ লক্ষ)	%	৩৯.৬৬	৪৪.১৬	৪৯.৫৭	৫২	৫৪	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2016' এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী
	বিধবা, স্বামী নিগৃহিতা মহিলা ভাতার আওতার হার (উপযুক্তভাতাপ্রাপ্যতারসংখ্যা/১,৩২,০৯৩ জন এবং কভারেজ ২৫.০০ লক্ষ)	%	৩৩.১২	৩৯.৯৪	৪৮.৭১	৫০	৫২	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2016' এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্ষমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সন্ত্রাণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
<p>চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব</p> <p>প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ: প্রতিবন্ধীতা সনাক্তকরণ জরিপের অন্তর্ভুক্ত সকল প্রতিবন্ধীকে ভাতার আওতায় আনা হচ্ছে। লক্ষ্যমাত্রা হলো দেশের সকল প্রতিবন্ধীকে প্রতিবন্ধীতা সনাক্তকরণ জরিপের অন্তর্ভুক্ত করে ১০০% কভারেজ নিশ্চিত করা। ভাতা প্রাপ্তির ফলে সমাজে তাদের গ্রহণযোগ্যতা বেড়েছে। দারিদ্রতা হ্রাস পাচ্ছে। উপবৃত্তি প্রদানের কারণে শিক্ষার প্রতি প্রতিবন্ধীদের আগ্রহ বৃদ্ধি পাচ্ছে।</p>	<p>কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ</p> <p>প্রতিবন্ধীতা জরিপে শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতাপ্রার্থিতার হার (শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধীর সংখ্যা ২২,৭৩,২০৩ জন)১এবং কভারেজ ২৪.০০ লক্ষ)</p>	%	৬১.৫১	৯১.৭২	১০০	১০০	১০০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	<p>সমাজসেবা অধিদফতরের Disability Information System https://www.dis.gov.bd/</p>

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	ব্যয়মাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[১] সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ	২৩	[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ	৫	৪৪.০০	৪৯.০০	৫৭.০০	৫৬.০০	৫৫.০০			৬০.০০	৬৬.০০		
		[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ	৩	১৭.০০	২০.৫০	২৪.৭৫	২৪.০০	২৩.০০			২৮.০০	৩১.০০		
		[১.৩] বিজ্ঞতা, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	৩	৫২.৬০	৫২.৬০	৫২.৬০	৫১.০০	৫০.০০			৬০.০০	৬৫.০০		
		[১.৩.২] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	৩	২৭.১৪	২৭.১৪	২৭.১৪	২৬.০০	২৫.০০				৩৫.০০	৪০.০০		
		[১.৩.৩] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	৩	৫.০২	৫.০২	৫.০২	৫.০২	৫.০২	৫.০২	৫.০২	৪.৫০		৬.৫০	৭.০০	
		[১.৩.৪] বাজেট বরাদ্দের ০৪টি কিস্তির জিও জারি	তারিখ	সংখ্যা	২					৩০.০৮.২১	৩০.১১.২১	২৮.০২.২২	৩০.০৫.২২				
		[১.৪] ক্যাম্পার, কিভনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, থালাসেমিয়া ও জন্মগত রুদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	১	২৯.৯	৩০	৩০	৩০	৩০	২৯	২৯			৩৫	৪০
		[১.৫] চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	১	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৪৮			৫৫	৬০	
		[১.৬] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতা প্রদান (বয়স্কভাতা, বিধবাভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি)	[১.৬.১] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	২		৫০	৫০	১০০	৯০	৮৭	৮৭	৭৫	৬০	১০০	১০০

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
[২] আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) নিশ্চিতকরণ	১৯	[২.১] বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.১.১] প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	৩২	৩৪	৩৪	৩১	৩০	২৯	২৮	৩৪	৩৫			
			[২.১.২] সুবিধাভোগী পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	হাজার	১	৩৬	৪০	৪০	৩৪	৩৩.৫	৩৩	৩৩	৩২.৫	৪২	৪৪		
			[২.১.৩] সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	হাজার	১	৩১	৩৫	৩৫	৩৫	২৯.৫	২৯	২৮.৭	২৮.৫	৩৬	৩৭		
			[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম মনিটরিং পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২												
			[২.২.২] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের ০৪ কিস্তিতে বাজেট বরাদ্দের জিও জারি	তারিখ	তারিখ	২						৩০.০৮.২১	৩০.১১.২১	২৮.০২.২২	৩০.০৫.২২			
		[২.২] সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.৩] বিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৩০.০০	১০০.০০	৯০.০০	৮০.০০	৭৫.০০		১১০.০০	১২০.০০				

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	ব্যয়/নির্গমক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩		প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	৯০%	৬০%	৯০%	৬০%	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
			[২.২.৪] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	০০.০৭	০০.০২	০০.০২	০০.০৭	০০.০৭	০০.৬৭	০০.০২	০০.০২	০০.২২	০০.০২	০০.০২	
			[২.২.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	১১.০০	১১.০০	১১.০০	১১.০০	১১.০০	১৭.২০	১১.০০	১১.০০	২০.২০	১১.০০	১১.০০	
			[২.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	১	০.০১	০.০১	০.০১	০.০১	০.০১	১.০১	০.০১	০.০১	১.০১	০.০১	০.০১	
		[২.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং	[২.৩.২] সরকারি শিশু পরিবার, ছোটমনি নিবাস, শেখ রাসেল শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্র ও শিশু উন্নয়ন কেন্দ্র পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	১						১২	৪১	৬১	২১			
			[২.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	সমষ্টি	হাজার	১	০.০১	০.০১	০.০১	০.০১	০.০১	২.৬৭	০.৬৭	০.৬৭	০.৬৭	০.৬৭	০.৬৭	০.৬৭
		[২.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	[২.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	সমষ্টি	হাজার	১	১১.০০	১১.০০	১১.০০	১১.০০	১১.০০	৬.১১	৭.১১	৯.১১	১২.১১	৬.১১	৬.১১	
			[২.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩২২	৩২২	৩২২	৩২২	৩২২	৩২৩	৩২৩	৩২৩	৩২৩	৩২৩	৩২৩	৩২৩
		[২.৫] ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারি এতিমখানা পরিদর্শন/মনিটরিং	[২.৫.১] ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারি এতিমখানা পরিদর্শন/মনিটরিং প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	১						০	০	০	০	০	০	
		[২.৬] অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[২.৬.১] আয়োজিত সেমিনার /ওয়ার্কশপের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২						১	১	১	১	১	১	

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্ষমতা/নির্গায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪			
									অসাময়িক	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
[৩] প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৭৯	[৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়নে (সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লানিং সেশনসহ) উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়নে নিয়ে লানিং সেশনের আয়োজন	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা		১			৪	৩	২	১						
		[৩.২] ভাষা ও উপবৃত্তি কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.২.১] প্রাপ্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে মনিটরিং/পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা		২			৫	৭	৬	৫				১০	১২	
		[৩.৩] অনলাইন ভাষা ব্যবস্থাপনা সিস্টেম ই মনিটরিং	[৩.৩.১] ত্রৈমাসিক ডাটা মনিটরিং	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা		১				৪	৩	২	১				৬	
		[৩.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৪.১] প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি		২				৪৫	৪০	৩৮	৩৬					
		[৩.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৫.১] দ্বিপক্ষীয় এবং ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	সমষ্টি		২				৫	৪	৩	২					
				ক্রমপুঞ্জিত %		১			৭০	৬০	৫০	৪০						

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০ ২০২০-২১	প্রকল্প/নির্মাণক ২০২১-২২					প্রকল্প ২০২১-২০২৩	প্রকল্প ২০২৩-২০২৪
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সন্ত্রাণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		[৩.৬] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে চা-বাগান শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে টেকসই আবাসন নির্মাণ	[৩.৫.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপূর্জিত	%	১		৩০	২৫	২০	১৫	১০		
		[৩.৬] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে চা-বাগান শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে টেকসই আবাসন নির্মাণ	[৩.৬.১] অবকাঠামো নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৩	৫৭	৫০	৪০	৩০	২০		
		[৩.৭] অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের চলমান নিয়োগ ও পদোন্নতি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.৭.১] চলমান নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	তারিখ	তারিখ	১		৩০.০৬.২২						
		[৩.৮] হিজড়া জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	[৩.৮.১] চূড়ান্ত প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	২		৩০.০৬.২২						
		[৩.৯] বেদে জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	[৩.৯.১] চূড়ান্ত প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	২		৩০.০৬.২২						
		[৩.১০] চা শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	[৩.১০.১] চূড়ান্ত প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	১		৩০.০৬.২২						

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[৪] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	১০	[৪.১] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান	[৪.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী	ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ	৩	১৫.৪৫	০০.৭৭	২০.২২	২০.০০	১৮.০০	২০.০০	২১.০০	৩০.০০			
		[৪.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[৪.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	ক্রমপুঞ্জিত	লক্ষ	২	১.০০	০১.০০	০১.০০	০.৯০				০১.২০	০১.৫০		
			[৪.৩.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭২২৮	৭৫০৬	৭৫০৬	৬৭৫০	৬	৫২৫০	৪৫০০	৭৮০০	৮০০০		
			[৪.৩.২] বিশেষ শিক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১					৭	৫					
			[৪.৩.৩] বিশেষ প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং/পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১					৮						
			[৪.৩.৪] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিকিৎসা ও থেরাপি সেবা প্রদান/অটিজম রিসোস সেন্টারের মাধ্যমে পরামর্শ সেবা প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং/পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১					৮						
			[৪.৩.৫] কর্মজীবী প্রতিবন্ধী ব্যক্তি ও শিশুদের আবাস ব্যবস্থা মনিটরিং / পরিদর্শন পূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১											

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২২				প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণতা	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সচিব
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

২৬.০৭.২০২১

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২৬.০৭.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরএমসি	রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র
২	আরএসএস	রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা
৩	ইআরসিপিএইচ	এমপ্লয়মেন্ট এন্ড রিহেবিলিটেশন সেন্টার ফর ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট
৪	ইউসিডি	আরবান কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট
৫	এনডিডি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিজএ্যাবিলিটি
৬	জাপ্রউফা	জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
৭	পিএইচটিসি	ফিজিক্যালি হ্যান্ডিক্যাপট ট্রেনিং সেন্টার
৮	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
৯	সসেঅদ	সমাজসেবা অধিদফতর
১০	সিএসপিবি	চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাতায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৩.২] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.৩] হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৩.৩] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.৪] ফান্ডিং, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, গ্যালোসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক ক্যাম্পার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, গ্যালোসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদানের তালিকা, চেক বিতরণের মাষ্টার রোল কপি সংক্রান্ত প্রতিবেদন, সারসংক্ষেপ ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.৫] চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে আর্থিক সহায়তা বিতরণের প্রতিবেদন, ব্যয়বিবরণী ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[১.৬] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতা প্রদান (বয়স্কভাতা, বিধবাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি)	[১.৬.১] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক আর্থিক সহায়তা বিতরণের প্রতিবেদন, ব্যয়বিবরণী ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
[২.১] বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.১.১] প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	জেলাওয়ারী প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
[২.১] বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.১.২] সুবিধাভোগী পুরুষ প্রশিক্ষার্থী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	জেলাওয়ারী প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
[২.১] বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.১.৩] সুবিধাভোগী নারী প্রশিক্ষার্থী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	পরিদর্শন প্রতিবেদন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সকামাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.২] সুদক্ষ ফুড্রষণ প্রদান	[২.২.১] ফুড্রষণ কার্যক্রম মনিটরিং পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান [২.২.২] ফুড্রষণ কার্যক্রমের ০৪ কিঙ্টিতে বাজেট বরাদ্দের জিও জারি [২.২.৩] বিনিয়োগের পরিমাণ	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী মন্ত্রণালয়/সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক ০৪টি বাজেট বরাদ্দের অফিস আদেশ জেলাওয়ারী বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এবং অর্থ ছাড়করণের জিও।
[২.২] সুদক্ষ ফুড্রষণ প্রদান	[২.২.৪] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ [২.২.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ সামাজিক নিরাপত্তা শাখা (সোনিশা) / কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	জেলাওয়ারী পুনঃ বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এবং অর্থ ছাড়করণের জিও। জেলাওয়ারী আদায়কৃত সার্ভিস সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং	[২.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু [২.৩.২] সরকারি শিশু পরিবার, হোটেলি নিবাস, শেখ রাসেল শিশু প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কেন্দ্র ও শিশু উন্নয়ন কেন্দ্র পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	প্রতিষ্ঠান অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ/ পরিদর্শন শাখা/ পরিদর্শন শাখা/ কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ প্রতিষ্ঠান অধিশাখা/ সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/ কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিষ্ঠান ও শিশুর সংখ্যা উল্লেখপূর্বক প্রতিবেদন সংক্রান্ত প্রতিবেদন। পরিদর্শন/ প্রতিবেদন/ মনিটরিং প্রতিবেদন/ মনিটরিং সভার কার্যবিবরণী
[২.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	[২.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু [২.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু [২.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/ কার্যক্রম অধিশাখা/ বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/ কার্যক্রম অধিশাখা/ বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/ কার্যক্রম অধিশাখা/ বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান সংক্রান্ত (বালকদের সংখ্যা উল্লেখসহ) প্রতিবেদন। বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন। বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
[২.৫] ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারি এতিমখানা পরিদর্শন/মনিটরিং	[২.৫.১] ক্যাপিটেশন গ্রান্টপ্রাপ্ত বেসরকারি এতিমখানা পরিদর্শন/মনিটরিং প্রতিবেদন	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/ কার্যক্রম অধিশাখা/ বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	ক্যাপিটেশন গ্রান্ট বেসরকারি এতিমখানা পরিদর্শন/মনিটরিং প্রতিবেদন
[২.৬] অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[২.৬.১] আয়োজিত সেমিনার /ওয়ার্কশপের সংখ্যা	এসভিজি ফোকাল পয়েন্ট, অতিরিক্ত সচিব (পরিদর্শন ও উন্নয়ন অনুবিভাগ)	সেমিনার /ওয়ার্কশপের নোটশ।
[৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতার উন্নয়ন (সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লানিং সেশনসহ) উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়নে নিয়ে লানিং সেশনের আয়োজন	প্রশাসন-১ শাখা/অধিশাখা/প্রশাসন অনুবিভাগ	প্রশিক্ষণের হাজিরাপীটসমূহ/নোটশ/প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] ভাতা ও উপবৃত্তি কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.২.১] প্রাপ্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে মনিটরিং/পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	পরিদর্শন/মনিটরিং প্রতিবেদন জখবা মনিটরিং সভার কার্যবিবরণী
[৩.৩] অনলাইন ভাতা ব্যাবস্থাপনা সিস্টেম ই মনিটরিং	[৩.৩.১] ত্রৈমাসিক ভাটা মনিটরিং	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	এমআইএস সফটওয়্যার ই-মনিটরিং এর অনলাইন প্রতিবেদন
[৩.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৪.১] প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	বাজেট শাখা/ অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	প্রশিক্ষণের হাজিরালীটসমূহ/নোটিশ/প্রতিবেদন
[৩.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৫.১] প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীকে এপ্রিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	বাজেট শাখা/ অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	প্রশিক্ষণের হাজিরালীটসমূহ/নোটিশ/প্রতিবেদন
[৩.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৫.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	প্রতিষ্ঠান অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ/ পরিকল্পনা শাখা/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	প্রকল্প পরিচালকের অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রজেক্ট স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী
[৩.৬] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে চা-বাগান শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে টেকসই আবাসন নির্মাণ	[৩.৬.১] অবকাঠামো নির্মাণ	পরিকল্পনা শাখা/অধিশাখা/ প্রশাসন অনুবিভাগ	পরিদর্শন পরিবীক্ষণের প্রতিবেদন
[৩.৭] অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের চলমান নিয়োগ ও পদোন্নতি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.৭.১] চলমান নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	প্রশাসন-২ শাখা/অধিশাখা/প্রশাসন অনুবিভাগ	লিখিত ও ভাইটা পরীক্ষা অনুষ্ঠানের অফিস আদেশ এবং নিয়োগপত্র
[৩.৮] হিজড়া জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	[৩.৮.১] চূড়ান্ত প্রণয়ন	প্রশাসন-৪ শাখা/অধিশাখা/প্রশাসন অনুবিভাগ	পদোন্নতির অফিস আদেশ
[৩.৯] বেদে জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	[৩.৯.১] চূড়ান্ত প্রণয়ন	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	চূড়ান্ত নীতিমালার কপি
[৩.১০] চা শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	[৩.১০.১] চূড়ান্ত প্রণয়ন	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	চূড়ান্ত নীতিমালার কপি
[৪.১] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান	[৪.১.১] সুবিধার্থেগী প্রতিবন্ধী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	চূড়ান্ত নীতিমালার কপি
[৪.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[৪.২.১] সুবিধার্থেগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা/কার্যক্রম অধিশাখা/বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদপ্তর প্রেরিত জেলাওয়ারী প্রতিবন্ধী ব্যক্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যসমাপ্তি অর্জনের প্রমাণক
[৪.৩] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.৩.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাজোগী	প্রতিবন্ধিতা ও এনডিডি অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	সমাজসেবা অধিদফতর, জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন ও এনডিডির প্রতিবেদন এবং সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের সভার কার্যবিবরণী
	[৪.৩.২] বিশেষ শিক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রতিবন্ধিতা ও এনডিডি অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[৪.৩.৩] বিশেষ প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং/ পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	প্রতিবন্ধিতা ও এনডিডি অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	পরিদর্শন/মনিটরিং প্রতিবেদন অথবা মনিটরিং সভার কার্যবিবরণী
	[৪.৩.৪] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিকিৎসা ও থেরাপি সেবা প্রদান/ অটিজম রিসোস সেন্টারের মাধ্যমে পরামর্শ সেবা প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং/ পরিদর্শনপূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	প্রতিবন্ধিতা ও এনডিডি অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[৪.৩.৫] কর্মজীবী প্রতিবন্ধী ব্যক্তি ও শিশুদের আবাসন ব্যবস্থা মনিটরিং / পরিদর্শন পূর্বক ফিডব্যাক প্রদান	প্রতিবন্ধিতা ও এনডিডি অধিশাখা/ প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	পরিদর্শন/মনিটরিং প্রতিবেদন অথবা মনিটরিং সভার কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ক্যাম্পার, কিডনি, নিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, থালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।
হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	বাজেট বরাদ্দের ০৪টি কিস্তির জিও জারি	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।
বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।
ব্যয়ক্ষমতা প্রদান	ভাতা সুবিধাভোগী	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে কেন্দ্রীয় ব্যয়ক্ষমতা হিসাব থেকে যথাসময়ে অন্যান্য ব্যাংকে অর্থ অবমুক্তকরণ; ২. সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভাজন অনুসরণে যথাসময়ে সোনালী ব্যাংকের বিভিন্ন শাখায় অর্থ অবমুক্তকরণ; ৩. যথাসময়ে উপকারভোগীদের নিকট ভাতা বিতরণ।

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮/ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর ৩.১৩ অনুচ্ছেদ ০২ নভেম্বর ২০১৮ সালে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	বয়স্কতা কার্যক্রম	
২	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮/ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর ৩.১৩ অনুচ্ছেদ ০২ নভেম্বর ২০১৮ সালে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	
৩	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮/ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর ৩.১৩ অনুচ্ছেদ ০২ নভেম্বর ২০১৮ সালে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	
৪	“ক্যাম্পার, কিডনি, নিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ এবং থ্যালাসেমিয়া আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নীতিমালা ২০১৯/এম টি বি এফ	নীতিমালার অনুচ্ছেদ ৯.২	ক্যাম্পার, কিডনি, নিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	
৫	চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন নীতিমালা ২০১৩ /এম টি বি এফ	নীতিমালার অনুচ্ছেদ ২৪	চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	
৬	জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল: বাংলাদেশ ২০১৫	অধ্যায় : ৬ জিটুপি পেমেন্ট ব্যবস্থা জোরদারকরণ পৃ: ৮০	জিটুপি পদ্ধতিতে বয়স্ক ভাতা, বিধবাভাতা, প্রতিবন্ধীভাতা ও প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	
৭	টেকসই উন্নয়ন অর্ডার ২০৩০	লক্ষ্যমাত্রা ৪.৫	বৃত্তিমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	
৮	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এবং এম টি বি এফ	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর ৩.১৩ অনুচ্ছেদ	সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	
৯	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এবং এম টি বি এফ	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর ৩.১৩ অনুচ্ছেদ	বেসরকারি এতিমখানা কাগিটেশন গ্রান্ট প্রদান	
১০	টেকসই উন্নয়ন অর্ডার ২০৩০	লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪	অভিভাবিত গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	
১১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তির অধিকার সুরক্ষা আইন ২০১৩ টেকসই উন্নয়ন অর্ডার ২০৩০	আইনের ধারা ১৬(জ) এবং তফসিল ৯ (খ) লক্ষ্যমাত্রা ৪. ক	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	
১২	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এম টি বি এফ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	
১৩	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮/ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর ৩.১৩ অনুচ্ছেদ ০২ নভেম্বর ২০১৮ সালে প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	
১৪	এম টি বি এফ	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্ত	অতিষ্ঠ আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	
১৫	মন্ত্রণালয়ের কর্মপরিকল্পনা	মুজিববর্ষ	মুজিববর্ষ উপলক্ষে চা-বাগান শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে টেকসই আবাসন নির্মাণ	
১৬	এম টি বি এফ	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্ত	বার্ষিক ক্রয়পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১৭	মন্ত্রণালয়ের এলোকেশন অব বিজনেস	মন্ত্রণালয়ের এলোকেশন অব বিজনেস এ উল্লিখিত মন্ত্রণালয়ের প্রধান কার্যালয়তে উল্লিখিত নীতিমালা প্রণয়নের ক্ষমতার আলোকে	১. হিজড়া জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা ২. বেদে জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা ৩. চা শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন সংশোধিত নীতিমালা	
১৮	নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮, টেকসই উন্নয়ন অডীট ২০৩০	<input type="checkbox"/> নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর 3.13 অনুচ্ছেদ <input type="checkbox"/> লক্ষ্যমাত্রা ৪: ক	সুবিধাবাহিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান কার্যক্রম	
১৯	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা এবং নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮	<input type="checkbox"/> পার্ট-১ অনুচ্ছেদ ১.৪.৩ সামাজিক নিরাপত্তা পৃ: ১৬ <input type="checkbox"/> অনুচ্ছেদ ৩.১৩	ভাতা ও উপবৃত্তি কার্যক্রম	
২০	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮/ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা এবং অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা	<input type="checkbox"/> অধ্যায় : ১৪ পৃ: ৭১৩-৭১৯ <input type="checkbox"/> নিবাচনী ইশতেহার ২০১৮ এর 3.13 অনুচ্ছেদ <input type="checkbox"/> ০২ নভেম্বর ২০১৪ সালে প্রদত্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা	প্রতিবন্ধী ভাতা	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী -৫ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১		১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪ (২৫)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)			প্রশিক্ষণের সংখ্যা-৪ প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা-২৫
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন-২)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৪-২১	৩০-১২-২১	৩০-০০-২২	৩০-০৬-২২			প্রশাসনিক সংস্কৃতিতে উৎসাহ করা হয়েছে
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	যুগ্মসচিব কার্যক্রম/ সিস্টেম এনালিস্ট	০৪-০৬-২০২১ ১৪-১০-২০২১ ১৪-০১-২০২২ ১৪-০৪-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৪-০৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১.৭ আওতাধীন দপ্তরসংস্থ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব প্রশাসন/ সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (পরিকল্পনা)/ সিস্টেম এনালিস্ট	৩১-০৭-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							৩২টি ক্রয় কর্মপরিকল্পনা একই তারিখে প্রকাশ করা হবে
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ)	PSC-৩১ PIC-৪০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	PSC-৫ PIC-৫	PSC-৫ PIC-৫	PSC-১২ PIC-১২	৫ ৫			সংযুক্তিতে প্রকল্পের তালিকাসহ জ্ঞানীয় ভণ্ডা উল্লেখ করা হয়েছে
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	৩৫	৬০	১০০			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ)	৩১-১২-২০২১ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০-০৬-২২			সংযুক্তিতে সম্পদের বিবরণ উল্লেখ করা হয়েছে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দুর্নীতিরোধে G2P পদ্ধতিতে বয়স্কভাতা, বিধবা ও স্বামী নিগহীতা ভাতা, প্রতিবন্ধীভাতা ও প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান নিশ্চিতকরণ	৪	৪	লক্ষ	যুগ্মসচিব (কার্যক্রম)	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০			
৩.২ ঢাকা জেলায় ক্যাম্পার, কিডনী, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড, জন্মগত হৃদরোগ ও থ্যালাসেমিয়ার চিকিৎসা অনুদান ই এফ টির মাধ্যমে উপকারভোগীর নিকট প্রেরণ	৪	৪	%	ই এফ টি এর মাধ্যমে প্রেরিত চিকিৎসা অনুদানের প্রতিবেদন	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০			
৩.৩ বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের বিশেষ অনুদানের অর্থ জিটুপিতে প্রদান	৪	৪	%	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০			
৩.৪ প্রতিবন্ধী/এনডিডি ফুলের স্বীকৃতির জন্য প্রাপ্ত ১৭৭২টি আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	৪	৪	%	নিষ্পত্তির প্রতিবেদন	১০০	২৫	৫০	৭৫	১০০				
৩.৫ প্রকল্পে ই টেন্ডারে ক্রয় কার্যক্রম বাস্তবায়ন	৪	৪	%	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	৫০			২০		৩০			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০৩/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/০১/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০১/২০২১	১৫/০১/২০২১	৩০/০১/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৯০%	৯০%	৬০%
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে জবাহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
			[২.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাস্তবায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাস্তবায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৩	৩	৩	২
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৯০%	৬০%
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার জর্বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৩	৩	২
			[২.২.৪] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	[২.২.৪] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩/০৫/২০২২	৩/০৫/২০২২	২৯/০১/২০২২

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিকা) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিকা ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে	সংখ্যা	৫	-	-	৮	-	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৭০%	৬০%	-	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	২	১	-	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	৮	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	-	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে স্থানগোষ্ঠী পর্যালোচনা	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে স্থানগোষ্ঠী পর্যালোচনা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	১০০%	৯০%	৮০%	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৮	১০০%	৯০%	৮০%	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মানের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	