



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	১৭
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

দেশজ সংস্কৃতি, কৃষ্টি, সমকালীন শিল্প-সাহিত্য সংরক্ষণ ও বিকাশ এবং সংস্কৃতিমনস্ক জাতি গঠনে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কাজ করে যাচ্ছে। একুশে পদক প্রদান, ২০২১ সালে প্রথমবারের মত জাতীয় দিবস হিসেবে ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ উদ্‌যাপন, নজরুল, রবীন্দ্র জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপনসহ বাঙালি সংস্কৃতির ঐতিহ্য সংরক্ষণে ব্যাপক কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হয়েছে। জাতিসংঘের অঙ্গসংস্থা ইউনেস্কো কর্তৃক সিলেটের শীতলপাটিকে বিশ্বের গুরুত্বপূর্ণ ইন্ট্যানজিবল কালচারাল হেরিটেজের তালিকায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। মুজিববর্ষ ও স্বাধীনতা সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে ৩টি দেশের (মালদ্বীপ, শ্রীলংকা ও নেপাল) সাথে সাংস্কৃতিক বিনিময় কার্যক্রম (CEP) পূর্বের ধারাবাহিকতায় পুনঃ স্বাক্ষর করা হয়েছে। বৈশ্বিক অতিমারির প্রেক্ষাপটে বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমিতে নবীন শিল্পীদের নিয়ে ২মাসব্যাপি 'Art Against Corona' শীর্ষক চারুকলা প্রদর্শনী আয়োজন করা হয়েছে। গত ৩ বছরে ৭৪টি সাংস্কৃতিক দল বিদেশে প্রেরণ এবং ১৮টি বিদেশি দল বাংলাদেশে আগমন করেছে, ২৫,৪৪৫টি আইএসবিএন প্রদান এবং ৩৭৮৫ আরকাইভাল নথিপত্র সংগ্রহ করা হয়েছে। জাতীয় চারুকলা প্রদর্শনী এবং ১৮তম দ্বি-বার্ষিকী এশিয় চারুকলা প্রদর্শনী আয়োজন করা হয়েছে। করোনা ভাইরাস সংক্রমনজনিত কারণে দেশের বিভিন্ন জেলার ৯৫৯৬ জন কর্মহীন শিল্পী, কলা-কুশলী ও কবি সাহিত্যিকদের অনুকূলে অনুদান প্রদান করা হয়েছে। ২৩৯৯টি বেসরকারি গ্রন্থাগারকে আর্থিক সহায়তা প্রদান এবং ১,৫৫,০৫০টি বই বিতরণ করা হয়েছে। বাংলা ভাষা ও সাহিত্যের গবেষণা ও উন্নয়নে ৭২টি গবেষণামূলক বই ও সাময়িকী প্রকাশ করা হয়েছে। গুরুত্বপূর্ণ পুরাকীর্তিসমূহের উৎখনন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। জেলা/উপজেলা গ্রন্থাগারের জন্য ৩,৮০,৯১০টি বই সংগ্রহ করা হয়েছে। ৬৪টি জেলায় ২৫৩৬টি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে সাংস্কৃতিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অন্যান্য সকল ক্ষেত্রের মত সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের জন্যও বিশ্বমারী কোভিড-১৯ একটি বড় চ্যালেঞ্জ। পাঠাগার ব্যবহার, জাদুঘর ও প্রদর্শনী স্থাপনা পরিদর্শন সাময়িকভাবে বন্ধ রয়েছে। শিল্পের বিভিন্ন শাখায় প্রশিক্ষণ এবং উৎসব অনুষ্ঠান বাধাগ্রস্ত হচ্ছে। এছাড়াও উন্নত সমাজ গঠনে দেশব্যাপী সাংস্কৃতিক কর্মকান্ড পরিচালনার জন্য যথাযথ জনসম্পৃক্ততার এবং জনসচেতনতার অভাব। তরুণ ও যুব সমাজের সাংস্কৃতিক কর্মকান্ড ও পাঠপ্রবণতা বৃদ্ধি, বিশ্বব্যাপী বাঙালি সংস্কৃতি, কৃষ্টি, ইতিহাস, ঐতিহ্যের প্রসার এবং অপসংস্কৃতির আগ্রাসন থেকে দেশীয় সংস্কৃতিকে রক্ষা করা এ মন্ত্রণালয়ের বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বহুতল ভবন নির্মাণ (মে '২১ হতে ডিসেম্বর '২৪), শেখ লুৎফর রহমান গ্রন্থাগার ও গবেষণা কেন্দ্র নির্মাণ (গোপালগঞ্জ) (জানুয়ারি '২১ হতে ডিসেম্বর '২২), ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্থার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন (জুলাই '২১ হতে জুন '২৩), আব্দুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ (কিশোরগঞ্জ) (জুলাই '২১ হতে জুন '২৪), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের আধুনিকায়ন এবং অবকাঠামোগত সুবিধা সম্প্রসারণ (জুলাই '২১ হতে জুন '২৪), মুক্তাগাছা উপজেলা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ (জুলাই '২১ হতে জুন '২৩), ১৪টি জেলা শিল্পকলা একাডেমি নির্মাণ (জুলাই '২১ হতে জুন '২৫), চট্টগ্রাম মুসলিম ইনস্টিটিউট সাংস্কৃতিক কমপ্লেক্স স্থাপন (জানুয়ারি '১৮ হতে ডিসেম্বর '২১), বাংলাদেশ লোক ও কানুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবনসহ অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার (জানুয়ারি '১৯ হতে ডিসেম্বর '২১)। এছাড়া ঢাকা অপেরা হাউস, প্রাকৃতিক ইতিহাস জাদুঘর নির্মাণের পরিকল্পনা রয়েছে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ জাতীয় দিবস উদ্‌যাপন অনুষ্ঠান;
- স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উদ্‌যাপন অনুষ্ঠান;
- ৮২৫ টি বেসরকারি গ্রন্থাগারকে সহায়তা প্রদান;
- ২,৫৭০ জন সংস্কৃতিকর্মী এবং ৭৫০টি সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠানকে আর্থিক সহায়তা প্রদান এবং
- মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে পর্যায়ে ৬৪টি জেলার ৮৫০টি বিদ্যালয়ে সাংস্কৃতিক চর্চা কার্যক্রম।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সংস্কৃতিমনস্ক সৃজনশীল মেধাবী জাতি

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশজ সংস্কৃতি, কৃষ্টি, ইতিহাস, ঐতিহ্য, মুক্তিযুদ্ধের চেতনা, সমকালীন শিল্প ও সাহিত্য সংরক্ষণ, মুক্ত চিন্তার প্রসার এবং গবেষণা ও উন্নয়নের মাধ্যমে জাতির মানসিক বিকাশ ও উৎকর্ষ সাধন

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দেশজ শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও প্রসার;
২. জ্ঞানভিত্তিক সমাজ প্রতিষ্ঠায় শিল্প, সাহিত্য ও সংস্কৃতির চর্চা ও গবেষণা জোরদারকরণ এবং
৩. বাঙালি সংস্কৃতির ঐতিহ্য, ইতিহাস ও চেতনার লালন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দেশের আবহমান ঐতিহ্যের অনুসরণে সংস্কৃতি নীতিমালা প্রণয়ন/পরিমার্জন ও প্রয়োগ;
২. সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য, নৃত্য, মুক্তিযুদ্ধ ও সমকালীন শিল্প সংস্কৃতির নিদর্শন সংরক্ষণ, সুরক্ষা ও উন্নয়ন;
৩. প্রত্নতাত্ত্বিক নিদর্শনসমূহ চিহ্নিতকরণ, উৎখনন, সংস্কার, সংরক্ষণ ও প্রদর্শন;
৪. সৃজনশীল সৃষ্টিকর্মের মেধাসত্ত্ব সংরক্ষণ;
৫. সরকারি ও বেসরকারি পাঠাগার উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ;
৬. ভাষা, শিক্ষা-সাহিত্য এবং ঐতিহ্য বিষয়ক গবেষণা ও প্রকাশনা;
৭. জাতীয় দিবস ও উৎসবসমূহ উদ্‌যাপন এবং
৮. বিভিন্ন দেশের সাথে সাংস্কৃতিক সহযোগিতা সম্প্রসারণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
দেশের সকল উপজেলায় বেসরকারি পাঠাগারে সহায়তা প্রদান (১০০০টি, ২০২৫ সাল পর্যন্ত)	লাইব্রেরি সংখ্যা	সংখ্যা	৭৯৯	৮০০	৮২৫	৮৭৫	৯২৫	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার রেকর্ড বই

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
২৫ [১] দেশজ শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও প্রসার;	মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	[১.১] একুশে পদক প্রদান	[১.১.১] পদক প্রদানের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	২০.০২.২০	২০.০২.২১	২০.০২.২২	২১.০২.২২				২০.০২.২৪	
		[১.২] ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ উদযাপন	[১.২.১] উদযাপনের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩		০৭.০৩.২১	০৭.০৩.২২	০৮.০৩.২২				০৭.০৩.২৪	
		[১.৩] স্বাধীনতা সূবর্ণজয়ন্তী উদযাপন অনুষ্ঠান	[১.৩.১] উদযাপনের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩				২৫.০৩.২২	২৬.০৩.২২	২৭.০৩.২২			২৬.০৩.২৪
		[১.৪] জাতীয় পর্যায়ে বাংলা নববর্ষ উদযাপন	[১.৪.১] উদযাপনের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	২				১৩.০৪.২২	১৪.০৪.২২	১৫.০৪.২২			১৪.০৪.২৪
		[১.৫] বিভিন্ন দেশের সাথে সাংস্কৃতিক/বিশেষজ্ঞ দল প্রতিনিধি দল বিনিময়	[১.৫.১] সাংস্কৃতিক/বিশেষজ্ঞ দল বিনিময়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৪	১	১	৫	৪	৩			৩৬
		[১.৬] সৃজনশীল কাজের স্বল্প সংরক্ষণ	[১.৬.১] টাস্কফোর্স পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	২	২	৩	২	১			৩
		[১.৭] সাংস্কৃতিক কর্মী ও প্রতিষ্ঠানকে আর্থিক সহায়তা	[১.৭.১] উপকারভোগী শিল্পী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	২৫৫০	২৬৯৮	২৬৫০	২৬০০	২৫৫০	২৫০০	২৯৫৪
			[১.৭.২] সহায়তাপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৭২০	৭৫০	৭৫০	৭৩০	৭১০	৬৯০	৪৮৭
			[১.৮.১] আইন লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	৩	২	১				২
			[১.৮.২] নীতিমালা হালনাগাদ করণে খসড়া প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	২	১					২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																	
[২] জ্ঞানভিত্তিক সমাজ প্রতিষ্ঠায় শিল্প, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক চর্চা ও গবেষণা জোরদারকরণ এবং	২৩	[২.১] বইমেলা আয়োজন মনিটরিং	[২.১.১] আয়োজিত বইমেলা পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৬	১০	৫	৪	৩	৩	৬	৬	৪		
		[২.২] বই সংগ্রহ	[২.২.১] বই বাছাই কার্যক্রম গ্রহণ ও সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৬	০০০৬৭	০০০৬৭	০০০২৭	০০০২৭	০০০২৭	০০০২৭	০০০২৭	০০০২৭	০০০২৭	
		[২.৩] লাইব্রেরি সক্ষমতা বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান	[২.৩.১] লাইব্রেরি সহায়তা প্রদানে লাইব্রেরি নির্বাচন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৬	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭
		[২.৪] গবেষণা বিষয়ে অনুদান	[২.৪.১] অনুদান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ টাকা)	২	১০৫	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১
		[২.৫] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সাংস্কৃতিক চর্চা	[২.৫.১] অনুদান প্রদানকৃত মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮৩৬	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭
		[২.৫.২] সাংস্কৃতিক চর্চা তদারকি	[২.৫.২] সাংস্কৃতিক চর্চা তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮৩৬	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭
		[২.৬] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৬.১] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬০	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭
		[২.৬.২] সমন্বয়িত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৬.২] সমন্বয়িত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[৩] বাজালি সংস্কৃতির ঐতিহ্য, ইতিহাস ও চেতনার লালন।	২২	[৩.১] জাতীয় পর্যায়ে রবীন্দ্র জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপন	[৩.১.১] অনুষ্ঠান আয়োজনের প্রস্তুতি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	৩	২	১			৪	৫	
		[৩.২] জাতীয় পর্যায়ে নজরুল জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপন	[৩.২.১] অনুষ্ঠান আয়োজনের প্রস্তুতি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	৩	২	১			৪	৫	
		[৩.৩] মনীষী ও গণীজনদের জন্ম ও যুত্ববার্ষিকী উদ্‌যাপন	[৩.৩.১] মনীষী/গণীজন ও প্রতিষ্ঠান নির্ধারণ এবং বরাদ্দ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮৪	৯১	৮৪	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
		[৩.৪] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানে সহায়তা কার্যক্রম	[৩.৪.১] বরাদ্দ প্রদান ও উদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৮	৮২	৮২	৪৫	৪২	৩৯	৩৬	৩৩	৫০	৫৫
		[৩.৫] প্রত্নতাত্ত্বিক স্থাপনা উৎখনন, সংস্কার ও সংরক্ষণ	[৩.৫.১] স্থাপনা উৎখনন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৮	৪	৩	২	১		৫	৬	
		[৩.৫.২] স্থাপনা সংস্কার ও সংরক্ষণ	[৩.৫.২] স্থাপনা সংস্কার ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	৪	৩	২	১		৫	৬	
		[৩.৬] সমকালীন চিত্রকলা সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও প্রদর্শন	[৩.৬.১] চিত্র প্রদর্শনী আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	২	১		৩	৪	
		[৩.৬.২] চিত্র সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	[৩.৬.২] চিত্র সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২০	১০	১০	৮	৬			১৫	২০	
		[৩.৭] আরকাইভাল নথিপত্র সংগ্রহ	[৩.৭.১] সংগৃহীত নথিপত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০২০	৯৯০	৯০০	৮৫৭	৮০০	৭৫০	৭০০	৯৫০	১০০০	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকল্প/নির্গমক ২০২১-২২				প্রকল্প ২০২২-২০২৩	প্রকল্প ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

[Handwritten Signature]

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২৮.০৭.২০২১

তারিখ

[Handwritten Signature]

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২৮.০৭.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আগ্রঅ	আর্কাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
২	কঅ	কপিরাইট অফিস
৩	কনই	কবি নজরুল ইন্সটিটিউট
৪	গগ্রঅ	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
৫	জাগ্রকে	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র
৬	প্রঅ	প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
৭	বাএ	বাংলা একাডেমি
৮	বাজাজা	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
৯	বালোকাকাফা	বাংলাদেশ লোক ও কানুশিল্প ফাউন্ডেশন
১০	বাশিএ	বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
১১	মাপ্র	মাঠ প্রশাসন
১২	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] একুশে পদক প্রদান	[১.১.১] পদক প্রদানের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	সভার কার্যবিবরণী, সরকারি আদেশ, অনুষ্ঠানের ছবি
[১.২] ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ উদ্‌যাপন	[১.২.১] উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	সভার কার্যবিবরণী, সরকারি আদেশ, অনুষ্ঠানের ছবি
[১.৩] স্বাধীনতা সূবর্ণজয়ন্তী উদ্‌যাপন অনুষ্ঠান	[১.৩.১] উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	সভার কার্যবিবরণী, সরকারি আদেশ, অনুষ্ঠানের ছবি
[১.৪] জাতীয় পর্যায়ে বাংলা নববর্ষ উদ্‌যাপন	[১.৪.১] উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে প্রস্তুতি সম্পন্ন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	সভার কার্যবিবরণী, সরকারি আদেশ
[১.৫] বিভিন্ন দেশের সাথে সাংস্কৃতিক/ বিশেষজ্ঞ প্রতিনিধি দল বিনিময়	[১.৫.১] সাংস্কৃতিক/ বিশেষজ্ঞ দল বিনিময়	সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য অনুবিভাগ, বিনিময় শাখা	সরকারি আদেশ
[১.৬] সৃজনশীল কাজের স্বল্প সংরক্ষণ	[১.৬.১] টাস্কফোর্স পরিচালনা	সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য অনুবিভাগ, পরিমেষ শাখা	সভার কার্যবিবরণী, সরকারি আদেশ
[১.৭] সাংস্কৃতিক কর্মী ও প্রতিষ্ঠানকে আর্থিক সহায়তা	[১.৭.১] উপকারভোগী শিল্পী [১.৭.২] সহায়তাপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান	প্রশাসন অনুবিভাগ, অধিশাখা-৭ প্রশাসন অনুবিভাগ, অধিশাখা-৭	সভার কার্যবিবরণী, সরকারি আদেশ সরকারি আদেশ
[১.৮] আইন, বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন	[১.৮.১] আইন লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগে প্রেরণ [১.৮.২] নীতিমালা হালনাগাদ করণে খসড়া প্রণয়ন	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য অনুবিভাগ বা অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) অনুবিভাগ, শাখা-৬ (প্রশাসন আইন), অপরিমেষ শাখা (কপিরাইট আইন) বা শাখা-৭ (বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি আইন) সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য অনুবিভাগ, সাংস্কৃতিক চুক্তি শাখা (জাতীয় সংস্কৃতি নীতি ২০০৬)	অধ্যায়ন পত্রের কপি খসড়া প্রণয়নের কপি
[২.১] বইমেলা আয়োজন মনিটরিং	[২.১.১] আয়োজিত বইমেলা পরিদর্শন	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, শাখা-৪	পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শনকারীর নাম এবং পরিদর্শনকৃত বইমেলায় নাম ও স্থান সম্বলিত সামারি স্টেটমেন্ট
[২.২] বই সংগ্রহ	[২.২.১] বই বাছাই কার্যক্রম গ্রহণ ও সম্পাদন	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, শাখা-৪	বই বাছাই কার্যক্রম গ্রহণ ও সম্পাদনের তথ্য সম্বলিত বিবরণী এবং মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী
[২.৩] লাইব্রেরি সক্ষমতা বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান	[২.৩.১] লাইব্রেরি সহায়তা প্রদানে লাইব্রেরি নির্বাচন	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, শাখা-৪	সহায়তাপ্রাপ্ত লাইব্রেরির জেলাভিত্তিক সংখ্যা সম্বলিত স্বাক্ষরিত বিবরণী
[২.৪] গবেষণা বিষয়ে অনুদান	[২.৪.১] অনুদান প্রদান	প্রশাসন অনুবিভাগ, শাখা-৬	অনুদান প্রদানের জিও/জেলাভিত্তিক অনুদান প্রদানের সংখ্যার স্বাক্ষরিত বিবরণী
[২.৫] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সাংস্কৃতিক চর্চা	[২.৫.১] অনুদান প্রদানকৃত মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান [২.৫.২] সাংস্কৃতিক চর্চা তদারকি	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	জেলাভিত্তিক সাংস্কৃতিক চর্চা হয় এরূপ মাধ্যমিক শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের তালিকা ও বরাদ্দপত্র এবং মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী জেলাভিত্তিক সাংস্কৃতিক চর্চা হয় এরূপ মাধ্যমিক শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের তালিকা ও বরাদ্দপত্র এবং মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৬] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৬.১] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১ শাখা	সরকারি আদেশ, উপস্থিতি ছক
[৩.১] জাতীয় পর্যায়ে রবীন্দ্র জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপন	[২.৬.২] সমসাময়িক বিষয়ে কর্মশালা আয়োজন	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, এপিএ সংশ্লিষ্ট শাখা,	সরকারি আদেশ, উপস্থিতি ছক
[৩.২] জাতীয় পর্যায়ে নজরুল জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপন	[৩.১.১] অনুষ্ঠান আয়োজনের প্রস্তুতি সম্পন্ন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	রবীন্দ্র জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
[৩.৩] মনীষী ও গুণীজনদের জন্ম ও মৃত্যুবার্ষিকী উদ্‌যাপন	[৩.২.১] অনুষ্ঠান আয়োজনের প্রস্তুতি সম্পন্ন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	নজরুল জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
[৩.৪] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানে সহায়তা কার্যক্রম	[৩.৩.১] মনীষী/গুণীজন ও প্রতিষ্ঠান নির্ধারণ এবং বরাদ্দ প্রদান	প্রশাসন অনুবিভাগ, অনুষ্ঠান শাখা	মনীষী/ গুণীজন ও প্রতিষ্ঠান নির্ধারণ বিষয়ক সামারি স্টেটমেন্ট এবং মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী
[৩.৫] প্রত্নতাত্ত্বিক স্থাপনা উৎখান, সংস্কার ও সংরক্ষণ	[৩.৪.১] বরাদ্দ প্রদান ও তদারকি	সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য অনুবিভাগ, অপরিমেষে ঐতিহ্য শাখা	ক্ষুদ্র-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের অনুষ্ঠান ডিভিক ডালিকা এবং মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী
[৩.৬] সমকালীন চিত্রকলা সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও প্রদর্শন	[৩.৫.১] স্থাপনা উৎখান	প্রশাসন অনুবিভাগ, শাখা-৬	স্থাপনা উৎখান কাজ তদারকির প্রতিবেদন
[৩.৭] আরকাইভাল নথিপত্র সংগ্রহ	[৩.৫.২] স্থাপনা সংস্কার ও সংরক্ষণ	প্রশাসন অনুবিভাগ, শাখা-৬	সংরক্ষণ কাজ তদারকির প্রতিবেদন
	[৩.৬.১] চিত্র প্রদর্শনী আয়োজন	প্রশাসন অনুবিভাগ, অধিশাখা-৭	আয়োজিত চিত্রপ্রদর্শনীর গৃহীত কার্যক্রমের প্রতিবেদন
	[৩.৬.২] চিত্র সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	প্রশাসন অনুবিভাগ, অধিশাখা-৭	সংরক্ষণের প্রতিবেদন
	[৩.৭.১] সংগৃহীত নথিপত্র	সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য অনুবিভাগ, অপরিমেষে শাখা	আরকাইভাল নথিপত্র সংগ্রহের প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিভিন্ন দেশের সাথে সাংস্কৃতিক/ বিশেষজ্ঞ প্রতিদ্বন্দ্বি দল বিনিময়	সাংস্কৃতিক/ বিশেষজ্ঞ দল বিনিময়	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আন্তঃ দপ্তর পত্র যোগাযোগ
বইমেলা আয়োজন মনিটরিং	আয়োজিত বইমেলা পরিদর্শন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা	আন্তঃ দপ্তর পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	এসিডিজ	এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা - ১১.৪.১ বিশ্বের সাংস্কৃতিক ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্যের সংরক্ষণ ও নিরাপত্তা জোরদার করা	৩.৫ প্রত্নতাত্ত্বিক স্থাপনা উৎখান, সংস্কার ও সংরক্ষণ, ১.৮.১ আইন লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগে প্রেরণ (প্রশ্নসম্পাদ আইন বা কপিরাইট আইন বা বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি আইন)	
২	ভিশন ২০৪১	ভিশন ২০৪১ এর সংশ্লিষ্ট সামঞ্জস্য রেখে নতুন সাংস্কৃতিক পলিসি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	১.৮.২ নীতিমালা হালনাগাদ করণে খসড়া প্রণয়ন (জাতীয় সংস্কৃতি নীতি ২০০৬)	
৩	নির্বাচনী ইশেতহার ২০১৮/ জাতীয় সংস্কৃতি নীতি ২০০৬	বাংলা ভাষা ও সাহিত্য, চারু ও কারুকলা, সংগীত, নাটক, যাত্রা, চলচ্চিত্র এবং সৃজনশীল প্রকাশনাসহ শিল্পের সব শাখায় ক্রমাগত উৎকর্ষ সাধন ও চর্চার ক্ষেত্রে প্রসারিত করার জন্য রাষ্ট্রীয় পৃষ্ঠপোষকতা বাড়ানো	৩.৬ সমকালীন চিত্রকলা সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও প্রদর্শন, ৩.৭ আরকাইভাল নথিপত্র সংগ্রহ	
৪	দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১	দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১- ২০৪১ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে দেশে সংস্কৃতি ও ঐতিহ্যের বিকাশ	২.৪ গবেষণা বিষয়ে অনুদান	
৫	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	দেশব্যাপি গ্রন্থাগার নেটওয়ার্ক, অবকাঠামোগত সুবিধা ও পরিষেবা বৃদ্ধি	২.১ বইমেলা আয়োজন মনিটরিং, ২.৩ লাইব্রেরি সক্ষমতা বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন শৃঙ্খক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা/প্রাপ্ত বাস্তবায়ন	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপক, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতাকর্মসম্পাদনসম্পর্কিতসভা/সম্মেলন	বাস্তবায়িত সভা	৬	%	সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুপাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪ (৮০)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইউজি অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/২০২১ ৩১/০৩/২০২২ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ (৩১/১২/২০২১)	১ (৩১/০৩/২০২২)	১ (৩০/০৬/২০২২)	১		সংযুক্তি-১
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৭/০৬/২১ ১৫/১০/২১ ১৫/০১/২২ ১৫/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭/০৬/২১	১৫/১০/২১	১৫/০১/২২	১৫/০৪/২২	১৫/০৪/২২		
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫/০৬/২১ ৩১/১০/২১ ৩১/০১/২২ ৩০/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/০৬/২১	৩১/১০/২১	৩১/০১/২২	৩০/০৪/২২	৩০/০৪/২২		

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন সূচক	সংস্করণ মান	সংখ্যা	সংখ্যা	বৃত্তবর্ষের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যিক উন্নয়ন অগ্রগতি পরিমাপক (১০/১০/২০২২)				মোট কোয়টার কোয়টার	মোট কোয়টার কোয়টার	অতিরিক্ত মোট	মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়টার	২য় কোয়টার	৩য় কোয়টার				
১	১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	৩	৪	৫	৩০/০৬/২২	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা: উন্নয়ন														
২.১	২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতি:সচিব (উন্নয়ন ও পরি/উপস চিব (প্রশা:))	৩১/০৭/২১ ৩১/১২/২১	৩১/০৭/২১	৩১/১২/২১						প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনা সচিব মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয় না। সংযুক্তি-২
২.২	প্রকল্পের PSC ও PIC সতা আয়োজন	সতা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতি:সচিব (উন্নয়ন ও পরি)	PSC-২০	৫	৫	৫	৫				
২.৩	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	অতি:সচিব (উন্নয়ন ও পরি)	১০০%	১০%	১৫%	৩৫%	৪০%				
২.৪	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	অতি:সচিব (উন্নয়ন ও পরি)	৩০/০৬/২২								
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম														
৩.১	শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশা: ও জাদু)	২								
৩.২	শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	সতা আয়োজন	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (শাখা-৭)	২								

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন	সংক্রান্ত মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	৩.৩ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কার্যক্রম অনুদান হিসাবে প্রদত্ত ৮টি প্রতিষ্ঠানের সাংস্কৃতিক কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	৩	৪	১	৬	৬	১	২	২	১	১৩	১৩	১৪
			সংখ্যা	যুগ্মসচিব (শাখা-৭)	৪	৪	১	১	১	১			
	৩.৪ অনুদান প্রাপ্ত ৮টি বেসরকারি লাইব্রেরির কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	৪	৪	১	৪	৪	১	১	১	১			
	৩.৫ বিদ্যালয় পর্যায়ে সাংস্কৃতিক কার্যক্রম বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রদত্ত অনুদান/তাজা প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং	৪	৪	১	৪	৪	১	১	১	১			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


আজিত মুখার্জী
যুগ্মসচিব

ও

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ পর্যায়ে অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নগির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত [১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত [১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ তারিখ তারিখ তারিখ	৫ ৫ ৫ ৪	১৬/০৩/২০২২ ২৫/০২/২০২২ ৩০/১২/২০২১ ৩০/০৮/২০২১	১৪/০৪/২০২২ ০৪/০৩/২০২২ ১৩/০২/২০২২ ১৫/০৯/২০২১	০৫/০৫/২০২২ ২৫/০৩/২০২২ ২০/০১/২০২২ ৩০/০৯/২০২১
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত [২.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	% সংখ্যা	৬ ৪	৮০% ৪	৭০% ৩	৬০% ২
				[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা %	৪ ২ ৩ ৩	৮ ৪ ৪ ৮০%	৩ ৩ ৩ ৭০%	২ ২ ২ ৬০%
					সংখ্যা	৩	৩	৩	২
					তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
					সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	২০২২	-

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভাবে হালনাগাদকরণ	[২.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	-	
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-	-	
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	-	
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	-	

সংযোজনী চ: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৬	৫	৭	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবক্ষণ কমিটির সিন্ডিকেট বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিন্ডিকেট বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
													১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্ররোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০-০১- ২০২২	২০-০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	১৫-১২- ২০২১	-	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও কাটালাপ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটাগরি ও কাটালাপ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					১০-০১- ২০২২	২০-০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩					২	১	-	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩					২	১	-	-	-
						সংখ্যা	০৩			২	১	-	-	-