

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ০২ আশ্বিন, ১৪১৪/১৭ সেপ্টেম্বর ২০০৭

নং ২০ (মুঃ প্রঃ)।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের রাষ্ট্রপতি কর্তৃক ০১ আশ্বিন, ১৪১৪ বাৎ/১৬ সেপ্টেম্বর, ২০০৭ খ্রিঃ তারিখে প্রণীত নিম্নে উল্লেখিত অধ্যাদেশটি এতদ্বারা জনসাধারণের জ্ঞাতার্থে প্রকাশ করা হইল।

অধ্যাদেশ নং ২০, ২০০৭

The President's (Remuneration and Privileges) Act, 1975 (Act No. VII of 1975) এর অধিকরত সংশোধনকল্পে প্রণীত

অধ্যাদেশ

যেহেতু নিম্নবর্ণিত উদ্দেশ্য পূরণকল্পে The President's (Remuneration and Privileges) Act, 1975 (Act No. VII of 1975) এর অধিকতর সংশোধন সমীচীন ও প্রয়োজনীয়; এবং

যেহেতু সংসদ ভাঙ্গিয়া গিয়াছে এবং রাষ্ট্রপতির নিকট ইহা সন্তোষজনকভাবে প্রতীয়মান হইয়াছে যে, আশু ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রয়োজনীয় পরিস্থিতি বিদ্যমান রহিয়াছে;

সেহেতু গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৯৩(১) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি নিম্নরূপ অধ্যাদেশ প্রণয়ন ও জারী করিলেনঃ—

১। **সংক্ষিপ্ত শিরোনামা ও প্রবর্তন।—(১)** এই অধ্যাদেশ The President's (Remuneration and Privileges) (Amendment) Ordinance, 2007 নামে অভিহিত হইবে।

(২) ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

২। **Act No. VII of 1975 এর Section 7 এর সংশোধন।—** The President's (Remuneration and Privileges) Act, 1975 (Act No. VII of 1975) এর Section 7 এর Sub-Section (1) এ “50,00,000” সংখ্যা ও কমার পরিবর্তে “1,00,00,000” সংখ্যা ও কমাগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে।

তারিখঃ ১৬-০৯-২০০৭

প্রফেসর ড. ইয়াজউদ্দিন আহম্মেদ

রাষ্ট্রপতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ।

কাজী হাবিবুল আউয়াল

ভারপ্রাপ্ত সচিব।

Rules of business সংক্রান্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ২৩ পৌষ ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/০৬ জানুয়ারি ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ০৭-আইন/২০১০-মপবি-৪(৬)/২০০৯-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথাঃ—

১। উপরি-উক্ত Rules এর —

(ক) SCHEDULE-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) Gi “20. Ministry of Finance” শিরোনামাধীন —

(অ) “A. Finance Division” উপ-শিরোনামার ক্রমিক নং 27, 27A, 28, 29, 30, 31, 32, 33 ও তৎসংশ্লিষ্ট এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে এবং অতঃপর বিদ্যমান ক্রমিক নং 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46 ও 47 যথাক্রমে 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 ও 40 হিসাবে পুনঃসংখ্যায়িত হইবে;

(আ) “C. Internal Resources Division” উপ-শিরোনামার অধীন উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের পর নিম্নরূপ নূতন উপ-শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ সংযোজিত হইবে, যথাঃ—

“D. Bank and Financial Institutions Division.

1. Administration and Interpretation of the Bangladesh Bank Order, 1972 (P. O. No. 127 1972) and orders relating to specialised banks and other matters relating to state owned banks, Insurance and financial institutions.
2. Insurance and law of Insurance.
3. Banking including Co-operative Banking.
4. Regulation of share market and future markets.
5. Co-ordination matters relating to —
 - (a) Capital issue;
 - (b) Credit rate policy;
 - (c) Interest rate policy.
6. Review of investment policies and programs.
7. Secretariat administration including financial matters.
8. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.
9. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
10. All laws on subjects allotted to this Division.
11. Inquiries and statistics of any of the subjects allotted to this Division.

12. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.”;

(খ) SCHEDULE-IV এর টেবিলের প্রথম কলামে উল্লিখিত Serial No. 44 এবং তদ্বিপরীতে দ্বিতীয় কলামে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের নিম্নে “BANK AND FINANCIAL INSTITUTIONS DIVISION” শীর্ষক একটি নূতন শিরোনাম সন্নিবেশিত হইবে;

(গ) SCHEDULE-V এর টেবিলের প্রথম কলামে উল্লিখিত —

(অ) Serial No. 12 এবং তদ্বিপরীতে দ্বিতীয় কলামে উল্লিখিত এন্ট্রির নিম্নে উল্লিখিত “FINANCE DIVISION” শিরোনাম এর পরিবর্তে “BANK AND FINANCIAL INSTITUTIONS DIVISION” শিরোনাম প্রতিস্থাপিত হইবে; এবং

(আ) Serial No. 13 এর বিপরীতে দ্বিতীয় কলামে উল্লিখিত “nationalized bank” শব্দগুলির পরিবর্তে “State owned banks, Insurance” শব্দগুলি ও কমা প্রতিস্থাপিত হইবে;

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি

মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ০৯ পৌষ ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/২৩ ডিসেম্বর ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ২৭৩ আইন/২০০৯-মপবি-৪(১)/২০০৯-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথাঃ—

১। উপরি-উক্ত Rules এর rule 14 এর পরিবের্ত নিম্নরূপ rule 14 এবং rule 14A প্রতিস্থাপিত হইবে, যথাঃ—

“14. Consultation with the Law and Justice Division.—(1) The Law and Justice Division shall be consulted —

- (i) on all legal questions arising out of any case;
- (ii) on the interpretation of any law arising out of any proceedings;
- (iii) before tendering advice on a mercy petition against an order of death sentence and pardon, reprieve, respite, remission, suspension or commutation of any sentence;
- (iv) before involving the Government in a criminal or civil proceeding instituted in a Court of Law; and
- (v) whenever criminal or civil proceedings are instituted against the Government:

(2) No Ministry shall consult the Attorney-General except through the Law and Justice Division and in accordance with the procedure laid down by that Division.

(3) If there is disagreement between the Attorney-General and the Law and Justice Division, the case shall be submitted to the Minister of Law, Justice and Parliamentary Affairs for decision.

14A. Consultation with the Legislative and Parliamentary Affairs Division.—

(1) The Legislative and Parliamentary Affairs Division shall be consulted —

- (i) on all proposal for legislation;
- (ii) on all legal questions arising out of any legislative proposal;
- (iii) preparation of important contracts, international agreements international conventions pronouncing and modifying international law;
- (iv) on interpretation of any legislation;
- (v) before the issue of or authorization of the issue of a rule, regulation or bye-law, etc., in exercise of statutory power.

(2) No Ministry shall consult the Attorney-General except through the Legislative and Parliamentary Affairs Division and in accordance with the procedure laid down by that Division.

(3) If there is disagreement between the Attorney-General and the Legislative and Parliamentary Affairs Division, the case shall be submitted to the Minister of Law, Justice and Parliamentary Affairs for decision.”]

২। উপরি-উক্ত Rules এর SCHEDULE-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর Serial No. "29. MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS" শিরোনাম ও তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে এবং উক্ত শিরোনামার অধীন "A. Parliament Secretariat:" উপ-শিরোনামাটি "C. Parliament Secretariat:" উপ-শিরোনামে পুনঃসংখ্যায়িত হইবে, যথা ঃ—

"29. MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS

A. Law and Justice Division

1. Advice to all Ministries, Divisions and offices on all legal and constitutional questions arising out of any case, and on the interpretation of the Constitution and any law including International law.
2. Conventions with other countries on judicial matters.
3. Dealings and agreements with other countries and International Organization in judicial matters.
4. Administration of justice.
5. Organization, Jurisdiction and powers of all courts, except revenue courts, tribunals under any law; prize courts and contempt of courts.
6. Appointment and terms and conditions of service of chairman and members of courts and tribunals.
7. Matters relating to the Supreme Court, appointments and terms and conditions of service of the Chief Justice and other Judges.
8. All matters relating to Bangladesh Judicial Service Commission.
9. All matters relating to Judicial Administration Training Institute (JATI).
10. Fees taken in courts and tribunals; judicial stamps; court-fees and stamp duties.
11. Matters relating to Government law officers; appointment and terms and conditions of service of Attorney-General, Additional Attorney-General, Deputy Attorney-General, Assistant Attorney-General, Government Pleaders, Public Prosecutors, Special Prosecutors and Legal Advisers to all statutory corporations and bodies.
12. Conduct of cases on behalf of the Government in all courts and tribunals.
13. Will, intestacy and succession.
14. Reciprocal agreements with foreign countries for the services of summons in civil suits and for the execution of decrees of civil courts, for the enforcement of maintenance orders and for the administration of the estates of foreigners dying in Bangladesh.
15. Authorization of officers to sign and verify claims or written statements in suits by or against the Government.
16. Administration of Bangladesh Judicial Service including posting, transfer etc. of judicial officers.
17. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.
18. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
19. Appointment and terms and conditions of service of Administrator-General and Official Trustee; Official Receiver.
20. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Division.

21. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.
22. Marriage and divorce, infants and minors, adoption, joint family and partition.
23. Legal proceedings and advice thereof.
24. Civil procedure.
25. Criminal law and Criminal procedure.
26. Evidence and oath.
27. Trusts and trustees.
28. Arbitration and limitation.
29. Bankruptcy and insolvency.
30. Transfer of property.
31. Registration.
32. Money-lending and money-lenders.
33. Legal aid to the poor, defence of paupers and undefended accused.
34. Secretariat administration including financial matters.

B. Legislative and Parliamentary Affairs Division :

1. Advice to all Ministries, Divisions and Offices on all legal and constitutional questions arising out of any legislative proposal and on the interpretation of the Constitution and any law including international law related to such proposal.
2. Drafting, scrutiny and opinion on all kinds of bills, ordinances, constitutional Orders, statutory orders, rules, regulations, by-laws, resolutions, notifications, any custom or usage having the force of law and any other legal instruments.
3. Drafting, scrutiny and opinion on all contracts and agreements including international contracts, agreements, covenants, memorandum of understanding and all other legal instruments.
4. Interpretation of international treaties, conventions and international legal affairs and matters relating to international arbitration arising out of International treaties, contracts, etc.
5. Translations of laws and other statutory rules and orders.
6. Copyrights in Government law publications.
7. Publication of Acts, Ordinances and Constitutional Orders and other Statutory Orders, Rules, Regulations and other legal instruments.
8. Publication of authorized translation in Bengali of Acts, Ordinances and constitutional Orders and Statutory Orders, rules and regulations.
9. Compilation and publication of unrepealed Acts and Ordinances and constitutional and President's Orders and other Statutory Orders, and regulations.
10. Codification, consolidation, adaptation and technical amendment of laws.
11. Posting, transfer, deputation etc. of Legislative Drafting and Translation Officials.
12. Administration and training of Legislative Drafting Officials and other Officials and Staffs employed in the Division.
13. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.

14. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
15. Affairs relating to the Parliament, if required.
16. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Division.
17. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.
18. Matters relating to Human Rights and the Human Rights Commission.
19. Office of Ombudsman.
20. All legislative matters relating to Election Commission.
21. Law Commission and Commission on legal matters.
22. Matters relating to Law Reforms.
23. Administration of information and communication technology cell.
24. Secretariat administration including financial matters.
25. Administration of copyright of all laws of the Government.
26. Laws on subjects allotted to this Division.”]

৩। উপরি-উক্ত Rules Gi SCHEDULE-III এর Serial No. 1 এর পর “MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMANTARY AFFAIRS” শিরোনাম এর পরিবর্তে “MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMANTARY AFFAIRS :

LAW AND JUSTICE DIVISION” শিরোনাম প্রতিস্থাপিত হইবে।

৪। উপরি-উক্ত Rules Gi SCHEDULE-IV এর Serial No. 45A এর পর উল্লিখিত “MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMANTARY AFFAIRS” শিরোনাম এবং তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ শিরোনাম এবং এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :—

“LAW AND JUSTICE DIVISION

Serial No.	Nature of Cases	Article of the Constitution
46.	Appointment of the Attorney-General for Bangladesh.	64
47.	Assignment of duties of the Attorney-General, determination of his remuneration and termination of his office.	64(2)&(4)
48.	Appointment and resignation of the Judges of the Supreme Court of Bangladesh.	95(1)
49.	Removal of the Judges of Supreme Court of Bangladesh.	96(2)
50.	Framing of rules on pay, allowances and privileges of Judges of the Supreme Court until determined by or made under an Act of Parliament.	147
51.	Performance of the duties of the Chief Justice by the next Senior Judge of the Appellate Division of the Supreme Court.	97
52.	Appointment and resignation of Additional Judges of the Supreme Court.	98
53.	Holding of Sessions of High Court Division at places other than the Capital.	100
54.	Obtaining opinion of the Supreme Court on a question of law.	106
55.	Rules made for regulating practices and procedures of each Division of the Supreme Court and of any court sub-ordinate to it, subject to any law made by Parliament.	107(1)

LEGISLATIVE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS DIVISION

56. Making of rules specifying the manner in which orders and other instruments made in the name of the President should be attested or authenticated. 55(5)
57. Promulgation of ordinances. 93(1)&(3)"
- ৫। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে
এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

Article of the Constitution	Nature of Cases	Total
64	Appointment of the Attorney-General for Bangladesh	1
64(2)&(4)	Assignment of duties of the Attorney-General, determination of his remuneration and resignation of his office	1
93(1)	Appointment and resignation of the Judges of the Supreme Court of Bangladesh	1
98(2)	Removal of the Judges of Supreme Court of Bangladesh	1
147	Granting of rules on pay, allowances and privileges of Judges of the Supreme Court and determined by or under an Act of Parliament	1
97	Performance of the duties of the Chief Justice of the Apex Court	1
98	Appointment and resignation of Additional Judges of the Supreme Court	1
100	Location of Sessions of High Court Division in places other than the Capital	1
106	Performance of the duties of the Supreme Court on a question of law	1
107(1)	Power of the Supreme Court in regulating practice and procedure in the Division of the Supreme Court and of any court and ordinance in a subject in any law made by Parliament	1

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ৯ মাঘ, ১৪১৫ বঙ্গাব্দ/২২ জানুয়ারি, ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

এস. আর. ও নং ১৩-আইন/২০০৯-মপবি-৪/১/২০০৭-বিধি- গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996-এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা :-

উপরি-উক্ত Rules এর-

(১) Rule 3A-এর পর নিম্নরূপ নতুন 3B সন্নিবেশিত হইবে, যথাঃ-

“3B. (i) Notwithstanding anything contained in these rules, the Prime Minister may appoint as many Advisers and Special Assistants on such terms and conditions as he may deem expedient in public interest.

(ii) The Prime Minister may assign to an Adviser or a Special Assistant any subject or subjects to provide advisory services and assistance to him in respect thereof. An Adviser or a Special Assistant shall also dispose of such special tasks as may be assigned to him by the Prime Minister from time to time.

(iii) An Adviser or a Special Assistant may resign his office by writing addressed to the Prime Minister; and the Prime Minister may, at any time, terminate the appointment of the Adviser or the Special Assistant.”; এবং

(2) Rule 21 এর sub-rule (4A)-এর পর নিম্নরূপ নতুন sub-rule (4B) সন্নিবেশিত হইবে, যথাঃ-

“(4B) The Prime Minister may require any Adviser or Special Assistant appointed under rule 3B to attend any or all the meetings of the Cabinet or any Committee or Committees thereof.”

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১১ অগ্রহায়ণ ১৪১৫ বঙ্গাব্দ/২৫ নভেম্বর ২০০৮ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ৩১৯-আইন/২০০৮-মপবি-৪/২/২০০৭-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর—

(ক) SCHEDULE-I (Allocation of Business among the Different Ministries and Divisions) এর “5. ELECTION COMMISSION SECRETARIAT” শিরোনাম এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে;

(খ) SCHEDULE-IV (List of cases to be submitted to the Prime Minister and the President) এর—

(A) “ELECTION COMMISSION SECRETARIAT” শিরোনাম এবং তদধীন Serial Nos. ৫৮, ৫৯ ও ৬০ এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে; এবং

(Av) “CABINET DIVISION” শিরোনামের অধীন Serial No. ৪ এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের পর নিম্নরূপ নূতন Serial Nos. 8A, 8B I 8C এবং তদবিপরীতে নিম্নরূপ নূতন এন্ট্রিসমূহ সংযোজিত হইবে, যথা ঃ—

“8A. Appointment, resignation and determination of conditions of service of the Chief Election Commissioner and other Election Commissioners. 118(1), (5) & (6)

8B. Removal of the Chief Election Commissioner and Election Commissioners. 118(5) & 96(2)

8C. Marking available to the Election Commission on its request, such staff as may be necessary. 120”

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

আলী ইমাম মজুমদার
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ৬ মাঘ ১৪১৪ বঙ্গাব্দ/১৯ জানুয়ারি ২০০৮ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং-১৭-আইন/২০০৮-আইন/মপবি-৪/১/২০০৭-বিধি।- গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এ নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা :-

উপরি-উক্ত Rules এর rule 21 এর sub-rule(4) এর পর নিম্নরূপ নূতন sub-rule (4A) সন্নিবেশিত হইবে, যথা :-

“(4A) During the period in which the Non-party Care-Taker Government is in office, the Chief Adviser may require any Special Assistant appointed under rule 3A to attend any or all the meetings of the Council of Advisers or any Committee or Committees thereof.”

২। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

তারিক-উল-ইসলাম

যুগ্ম সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ১৫ আশ্বিন ১৪১৫ বাৎ/৩০ সেপ্টেম্বর ২০০৮ ইং

এস, আর, ও নং-২৭৬-আইন/২০০৮-মপবি-১৯/১/২০০৭-বিধি।- গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এ নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা :-

উপরি-উক্ত Rules এর rule 31 এর পর নিম্নরূপ নূতন rule 31A. সন্নিবেশিত হইবে, যথা :-

- “31A. Pre-Publication of draft rule and regulation.—(1)** Where the Government decides to pre-publish draft proposal for making or amending any rule or regulation, such rule or regulation shall be published in the official Gazette as well as Website of the concerned Ministry or Division with a notice specifying at least three weeks time for seeking public opinion. The Ministry/Division shall send a notice regarding the pre-publication of the rule or regulation in their Website along With the Website address to at least three Daily Newspapers to print.
- (2) Where any opinion is received under this rule, such opinion shall be taken into consideration, and the draft rule or regulation shall be amended or modified, if deemed necessary, upon such consideration.”

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

আলী ইমাম মজুমদার

মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ২৬ পৌষ ১৪১৪ বাৎ/৯ জানুয়ারি ২০০৮ ইং

এস, আর, ও নং-০৪-আইন/২০০৮-মপবি-৪/১/২০০৭-বিধি।- গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এ নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা :-

উপরি-উক্ত Rules এর rule 3 এর পর নিম্নরূপ rule 3A সন্নিবেশিত হইবে, যথা :-

“3A. (i) Notwithstanding anything contained in these rules, during the period in which the Non-party Care-Taker Government is in office, the Chief Adviser may appoint as many special Assistants on such terms and conditions as he may deem expedient in public interest.

(ii) The Chief Adviser may assign to a Special Assistant one or more Ministries or Divisions which shall be in his direct charge as stated in rule 3(iv), and such Special Assistant shall dispose of such cases or classes of cases as he may, by order, specify.

(iii) A Special Assistant may resign his office by writing under his hand addressed to the Chief Adviser; and the Chief Adviser may, at anytime, terminate the appointment of a Special Assistant.”]

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

তারিক-উল-ইসলাম

যুগ্ম সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ২৬ অগ্রহায়ণ ১৪১৪বাং/১০ ডিসেম্বর ২০০৭ইং

এস,আর, ও নং-২৮৮-আইন/২০০৭-মপবি-৪/১/২০০৭-বিধি।- গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের অনুচ্ছেদ ৫৫(৬) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এ নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা :-

উপরি-উক্ত Rules এর rule 24 এর -

(ক) sub-rule (1) এ উল্লিখিত "Secret documents." শব্দগুলি ও ফুলস্টপের পরিবর্তে "secret documents for twenty five years, and after such period those records will be treated as A classified documents." শব্দগুলি ও চিহ্নগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে; এবং

(খ) sub-rule (3) এর পর নিম্নরূপ sub-rule (4) সংযোজিত হইবে, যথা :-

"(4) The Cabinet Secretary shall arrange to transfer the records mentioned in sub-rule (1) as A classified documents, to the National Archives for permanent preservation according to section 9 of the National Archives Ordinance, 1983 (Ordinance No. XXXIX of 1983)."

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

আলী ইমাম মজুমদার

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

Allocation of Business সংক্রান্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ৬ আষাঢ় ১৪১৭ বঙ্গাব্দ / ২০ জুন ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ২২৪-আইন/২০১০-০৪.৪২৩.০২২.০২.০১.০০৪.২০১০।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের অনুচ্ছেদ ৫৫(৬) তে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথাঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর —

“42. MINISTRY OF EXPATRIATES WELFARE AND OVERSEAS EMPLOYMENT শিরোনামার ক্রমিক নং ৬ এবং তদ্বিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রির পর নিম্নরূপ একটি নূতন ক্রমিক নং এবং এন্ট্রি সন্নিবেশিত হইবে, যথাঃ—

6A. Training and skill development relating to overseas employment.”]

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪১৭ বঙ্গাব্দ/০৭ জুন ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ১৬২-আইন/২০১০-০৪.৪২৩.০২২.০২.০১.০০৫.২০১০।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের অনুচ্ছেদ ৫৫(৬) তে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর—

- (ক) “38. MINISTRY OF WOMEN AND CHILDREN AFFAIRS” শিরোনামার ক্রমিক নং 11A এবং তদ্বিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রি বিলুপ্ত হইবে;
- (খ) “37. MINISTRY OF SOCIAL WELFARE” শিরোনামার ক্রমিক নং ৪ এবং তদ্বিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রির পর নিম্নরূপ একটি নূতন ক্রমিক নং এবং এন্ট্রি সন্নিবেশিত হইবে, যথা ঃ—
- “4A. Allowances to the husband deserted destitute women and the widow.”]

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১২ বৈশাখ ১৪১৭ বঙ্গাব্দ / ২৫ এপ্রিল ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ১২৪-আইন/২০১০-০৪.৪২৩.০২২.০২.০১.০০২.২০১০।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর Sl. No. “32. MINISTRY OF PLANNING” শিরোনাম এবং তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ Sl. No. 32. শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“32. MINISTRY OF PLANNING”

A. Planning Division.

1. Preparation of national plans-annual, five-year and perspective for the economic and social development of the country in accordance with the socio-economic objectives of the Government of Bangladesh.
2. Preparation of annual development programmes within the framework of national plan and formulation of policies for the implementation and impact on the economy.
3. Periodic review of national development plan, study of its implications and impact on the economy.
4. Review on selective basis the operational performance of various sectors of the economy.
5. Evaluating plan, performance & watching the progress of plan implementation on a continuous basis in order to prepare evaluation on national plans.
6. Study of important economic issues and formulation of economic policies and measures.
7. Evaluation of external debt and submission of reports thereon along with evaluation of national plans.
8. Undertaking and promoting economic research and initiating surveys and investigations needed to support effective planning and development.
9. Advice on the nature of the machinery for securing efficient execution of national plans, annual programmes and economic policies.
10. Stimulating and where necessary initiating project formulation examining and tendering advice on programmes and projects with a view to determining their consistency with the national objectives.
11. Reviewing the progress of implementation of approved projects, particularly aided projects; identifying the causes of delays and difficulties in the implementation of projects and proposing solutions thereof.

12. Co-ordination of development activities of various Ministries/Divisions and their agencies where such activities are inter-related or inter-dependent.
13. Co-ordination of economic policies which have across the economy impact or involve more than one Ministry/Division.
14. To act as the National Focal Point on New and Renewable Sources of Energy as well as perform the co-ordinating role on all energy related inter-ministerial matters.
15. Administration of B.C.S (Economic) Cadre Officers.
16. Secretariat administration including financial matters relating to their Division.
17. Administration and control of subordinate offices and organisations under this division.
18. Issuance of rules and guide-lines for preparation and processing of development projects at national and Upazila levels.
19. To act as the National Focal Point on private investment in all sectors as well as playing the co-ordinating role on all matter relating to private sectors.
20. Liaison with International Organisations and matters relating to treaties and agreements with other Countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
21. All laws on subjects allotted to this Division.
22. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Division.
23. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in court.

B. Statistics Division.

1. All matters relating to Statistics.
2. Promotion, improvement, development and co-ordination of statistics and elimination of duplication of efforts in statistical field.
3. Assessment of statistical requirement for the country in line with international standards, provide general direction to statistical activities, designating statistics collecting agency and authorizing products.
4. Conduct periodic censuses on population, agriculture, live-stock establishment and industries; conduct socio-economic and demographic surveys and collect, compile and publish current official statistics on all economic activities, namely agriculture, manufacture, foreign trade, Government statistics, and others; estimate national and social accounts compile and analyse those statistics and publish reports thereof.
5. Co-ordinate assistance and advice on methods used by various Ministries/Divisions in data collection establish standardization and impartial objectivity in official statistics. Accord clearance to statistics generated/collected by any Government agency for national and international use.
6. Organize and establish data bank and electronic data processing system.

7. Administer the Statistics Act and Rules framed hereunder.
8. Provide secretarial services for the National Statistical Council and Standing Committees on National Income Commission.
9. Promote research and training in statistics, organize and administer unified statistical services.
10. Administration of B C S (Statistics) Cadre Officers.
11. Secretariat administration including financial matters relating to their Division.
12. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.
13. Liaison with International Organizations and matter relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
14. All laws on subjects allotted to this Division.
15. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Division.
16. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.

C. Implementation, Monitoring and Evaluation Division.

1. Monitoring and Evaluation of the implementation of development projects included in the Annual Development Programme.
2. Collection and compilation of project-wise data for preparing quarterly, annual and periodical progress reports for information of the President, NEC, ECNEC, Ministries and other concerned.
3. Rendering such advisory or consultancy services to Ministries/Agencies concerned on implementation of projects as and when necessary.
4. Field inspection of projects for on the spot verification of implementation status and such other co-ordination works as may be necessary for the removal of implementation problems, if any, with the assistance of related Ministries/Agencies.
5. Submission of project inspection reports to the President and Ministries concerned when attention at such levels are considered necessary.
6. Matters relating to Central Procurement Technical Unit (CPTU).
7. Matters relating to The Public Procurement Regulations.
8. Such other functions as may be assigned to the Division by the president from time to time.

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

তারিক-উল-ইসলাম

অতিরিক্ত সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ০৮ বৈশাখ ১৪১৭ বঙ্গাব্দ/২১ এপ্রিল ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৪.৪২৩.০২২.০২.০১.০০২.২০১০/৫৪—সরকার MINISTRY OF PLANNING (পরিকল্পনা
মন্ত্রণালয়) এর অধীনে Statistics Division (পরিসংখ্যান বিভাগ) নামে নূতন একটি বিভাগ গঠন করিয়াছে।

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

তারিক-উল-ইসলাম

অতিরিক্ত সচিব।

স্বাক্ষরিত

স্বাক্ষরিত

স্বাক্ষরিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বিধি অধিশাখা

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ২১ মাঘ ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/০৩ ফেব্রুয়ারি ২০১০ খ্রিঃ

নং-মপবি-৪(৫)/২০০৩-বিধি/(২য় খন্ড)/২১ - সরকার মৎস্য ও পশুসম্পদ মন্ত্রণালয় (Ministry of Fisheries and Livestock) এবং এর আওতাধীন তিনটি প্রতিষ্ঠানের বাংলা নাম নিম্নোক্তভাবে পরিবর্তন করিয়াছেঃ

নং	বর্তমান বাংলা নাম	পরিবর্তিত বাংলা নাম
১।	মৎস্য ও পশুসম্পদ মন্ত্রণালয়	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
২।	পশুসম্পদ অধিদপ্তর	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
৩।	বাংলাদেশ পশুসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট	বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
৪।	মৎস্য ও পশুসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

মোঃ মঈন উদ্দিন
যুগ্ম সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ২৩ পৌষ ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/০৬ জানুয়ারি ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ০৭-আইন/২০১০-মপবি-৪(৬)/২০০৯-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথাঃ—

১। উপরি-উক্ত Rules এর —

(ঘ) SCHEDULE-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) Gi “20. Ministry of Finance” শিরোনামাধীন —

(অ) “A. Finance Division” উপ-শিরোনামার ক্রমিক নং 27, 27A, 28, 29, 30, 31, 32, 33 ও তৎসংশ্লিষ্ট এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে এবং অতঃপর বিদ্যমান ক্রমিক নং 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46 I 47 যথাক্রমে 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 ও 40 হিসাবে পুনঃসংখ্যায়িত হইবে;

(আ) “C. Internal Resources Division” উপ-শিরোনামার অধীন উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের পর নিম্নরূপ নূতন উপ-শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ সংযোজিত হইবে,

যথাঃ—

“D. Bank and Financial Institutions Division.

- a. Administration and Interpretation of the Bangladesh Bank Order, 1972 (P. O. No. 127 1972) and orders relating to specialised banks and other matters relating to state owned banks, Insurance and financial institutions.
 - b. Insurance and law of Insurance.
 - c. Banking including Co-operative Banking.
 - d. Regulation of share market and future markets.
 - e. Co-ordination matters relating to —
 - i. Capital issue;
 - ii. Credit rate policy;
 - iii. Interest rate policy.
6. Review of investment policies and programs.
 7. Secretariat administration including financial matters.
 8. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.
 9. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.

10. All laws on subjects allotted to this Division.
11. Inquiries and statistics of any of the subjects allotted to this Division.
12. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.”;

(ঙ) SCHEDULE-IV এর টেবিলের প্রথম কলামে উল্লিখিত Serial No. 44 এবং তদ্বিপরীতে দ্বিতীয় কলামে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের নিম্নে “BANK AND FINANCIAL INSTITUTIONS DIVISION” শীর্ষক একটি নূতন শিরোনাম সন্নিবেশিত হইবে;

(চ) SCHEDULE-V এর টেবিলের প্রথম কলামে উল্লিখিত —

ভ. Serial No. 12 এবং তদ্বিপরীতে দ্বিতীয় কলামে উল্লিখিত এন্ট্রির নিম্নে উল্লিখিত “FINANCE DIVISION” শিরোনাম এর পরিবর্তে “BANK AND FINANCIAL INSTITUTIONS DIVISION” শিরোনাম

ম. প্রতিস্থাপিত হইবে; এবং

(আ) Serial No. 13 এর বিপরীতে দ্বিতীয় কলামে উল্লিখিত “nationalized bank” শব্দগুলির পরিবর্তে “State owned banks, Insurance” শব্দগুলি ও কমা প্রতিস্থাপিত হইবে;

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

[একই নম্বর ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত হইবে]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ২৩ পৌষ ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/০৬ জানুয়ারি ২০১০ খ্রিস্টাব্দ

নং মপবি-৪(৬)/২০০৯বিধি/০৬—সরকার MINISTRY OF FINANCE এর অধীনে নতুন একটি বিভাগ, যথা : “D. Bank and Financial Institutions Division (ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ)” গঠন করিয়াছে।

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ মঈন উদ্দিন
যুগ্ম-সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ০৯ পৌষ ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/২৩ ডিসেম্বর ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ২৭৩ আইন/২০০৯-মপবি-৪(১)/২০০৯-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথাঃ—

১। উপরি-উক্ত Rules of Business rule ১৪ এর পরিবের্ত নিম্নরূপ rule 14 এবং rule 14A প্রতিস্থাপিত হইবে, যথাঃ—

“14. Consultation with the Law and Justice Division.—(1) The Law and Justice Division shall be consulted —

- (i) on all legal questions arising out of any case;
- (ii) on the interpretation of any law arising out of any proceedings;
- (iii) before tendering advice on a mercy petition against an order of death sentence and pardon, reprieve, respite, remission, suspension or commutation of any sentence;
- (iv) before involving the Government in a criminal or civil proceeding instituted in a Court of Law; and
- (v) whenever criminal or civil proceedings are instituted against the Government

(2) No Ministry shall consult the Attorney-General except through the Law and Justice Division and in accordance with the procedure laid down by that Division.

(3) If there is disagreement between the Attorney-General and the Law and Justice Division, the case shall be submitted to the Minister of Law, Justice and Parliamentary Affairs for decision.

14A. Consultation with the Legislative and Parliamentary Affairs Division.—

(1) The Legislative and Parliamentary Affairs Division shall be consulted —

- (i) on all proposal for legislation;
- (ii) on all legal questions arising out of any legislative proposal;
- (iii) preparation of important contracts, international agreements international conventions pronouncing and modifying international law;
- (iv) on interpretation of any legislation;
- (v) before the issue of or authorization of the issue of a rule, regulation or bye-law, etc., in exercise of statutory power.

(2) No Ministry shall consult the Attorney-General except through the Legislative and Parliamentary Affairs Division and in accordance with the procedure laid down by that Division.

(3) If there is disagreement between the Attorney-General and the Legislative and Parliamentary Affairs Division, the case shall be submitted to the Minister of Law, Justice and Parliamentary Affairs for decision.”]

২। উপরি-উক্ত Rules এর SCHEDULE-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর Serial No. “29. MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS” শিরোনাম ও তৎসংক্রান্ত এন্ডিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ শিরোনাম ও এন্ডিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে এবং উক্ত শিরোনামার অধীন “A. Parliament Secretariat:” উপ-শিরোনামাটি “C. Parliament Secretariat:” উপ-শিরোনামে পুনঃসংখ্যায়িত হইবে, যথা ঃ—

“29. MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS

A. Law and Justice Division

1. Advice to all Ministries, Divisions and offices on all legal and constitutional questions arising out of any case, and on the interpretation of the Constitution and any law including International law.
2. Conventions with other countries on judicial matters.
3. Dealings and agreements with other countries and International Organization in judicial matters.
4. Administration of justice.
5. Organization, Jurisdiction and powers of all courts, except revenue courts, tribunals under any law; prize courts and contempt of courts.
6. Appointment and terms and conditions of service of chairman and members of courts and tribunals.
7. Matters relating to the Supreme Court, appointments and terms and conditions of service of the Chief Justice and other Judges.
8. All matters relating to Bangladesh Judicial Service Commission.
9. All matters relating to Judicial Administration Training Institute (JATI).
10. Fees taken in courts and tribunals; judicial stamps; court-fees and stamp duties.
11. Matters relating to Government law officers; appointment and terms and conditions of service of Attorney-General, Additional Attorney-General, Deputy Attorney-General, Assistant Attorney-General, Government Pleaders, Public Prosecutors, Special Prosecutors and Legal Advisers to all statutory corporations and bodies.
12. Conduct of cases on behalf of the Government in all courts and tribunals.
13. Will, intestacy and succession.
14. Reciprocal agreements with foreign countries for the services of summons in civil suits and for the execution of decrees of civil courts, for the enforcement of maintenance orders and for the administration of the estates of foreigners dying in Bangladesh.
15. Authorization of officers to sign and verify claims or written statements in suits by or against the Government.

16. Administration of Bangladesh Judicial Service including posting, transfer etc. of judicial officers.
17. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.
18. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
19. Appointment and terms and conditions of service of Administrator-General and Official Trustee; Official Receiver.
20. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Division.
21. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.
22. Marriage and divorce, infants and minors, adoption, joint family and partition.
23. Legal proceedings and advice thereof.
24. Civil procedure.
25. Criminal law and Criminal procedure.
26. Evidence and oath.
27. Trusts and trustees.
28. Arbitration and limitation.
29. Bankruptcy and insolvency.
30. Transfer of property.
31. Registration.
32. Money-lending and money-lenders.
33. Legal aid to the poor, defence of paupers and undefended accused.
34. Secretariat administration including financial matters.

B. Legislative and Parliamentary Affairs Division :

1. Advice to all Ministries, Divisions and Offices on all legal and constitutional questions arising out of any legislative proposal and on the interpretation of the Constitution and any law including international law related to such proposal.
2. Drafting, scrutiny and opinion on all kinds of bills, ordinances, constitutional Orders, statutory orders, rules, regulations, by-laws, resolutions, notifications, any custom or usage having the force of law and any other legal instruments.
3. Drafting, scrutiny and opinion on all contracts and agreements including international contracts, agreements, covenants, memorandum of understanding and all other legal instruments.

4. Interpretation of international treaties, conventions and international legal affairs and matters relating to international arbitration arising out of International treaties, contracts, etc.
5. Translations of laws and other statutory rules and orders.
6. Copyrights in Government law publications.
7. Publication of Acts, Ordinances and Constitutional Orders and other Statutory Orders, Rules, Regulations and other legal instruments.
8. Publication of authorized translation in Bengali of Acts, Ordinances and constitutional Orders and Statutory Orders, rules and regulations.
9. Compilation and publication of unrepealed Acts and Ordinances and constitutional and President's Orders and other Statutory Orders, and regulations.
10. Codification, consolidation, adaptation and technical amendment of laws.
11. Posting, transfer, deputation etc. of Legislative Drafting and Translation Officials.
12. Administration and training of Legislative Drafting Officials and other Officials and Staffs employed in the Division.
13. Administration and control of subordinate offices and organizations under this Division.
14. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
15. Affairs relating to the Parliament, if required.
16. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Division.
17. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.
18. Matters relating to Human Rights and the Human Rights Commission.
19. Office of Ombudsman.
20. All legislative matters relating to Election Commission.
21. Law Commission and Commission on legal matters.
22. Matters relating to Law Reforms.
23. Administration of information and communication technology cell.
24. Secretariat administration including financial matters.
25. Administration of copyright of all laws of the Government.
26. Laws on subjects allotted to this Division.”]

৩। উপরি-উক্ত Rules এর SCHEDULE-III এর Serial No. 1 এর পর “MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS” শিরোনাম এর পরিবর্তে “MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS :

LAW AND JUSTICE DIVISION” শিরোনাম প্রতিস্থাপিত হইবে।

৪। উপরি-উক্ত Rules এর SCHEDULE-IV এর Serial No. 45A এর পর উল্লিখিত “MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS” শিরোনাম এবং তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ শিরোনাম এবং এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“LAW AND JUSTICE DIVISION

Serial No.	Nature of Cases	Article of the Constitution
46.	Appointment of the Attorney-General for Bangladesh.	64
47.	Assignment of duties of the Attorney-General, determination of his remuneration and termination of his office.	64(2)&(4)
48.	Appointment and resignation of the Judges of the Supreme Court of Bangladesh.	95(1)
49.	Removal of the Judges of Supreme Court of Bangladesh.	96(2)
50.	Framing of rules on pay, allowances and privileges of Judges of the Supreme Court until determined by or made under an Act of Parliament.	147
51.	Performance of the duties of the Chief Justice by the next Senior Judge of the Appellate Division of the Supreme Court.	97
52.	Appointment and resignation of Additional Judges of the Supreme Court.	98
53.	Holding of Sessions of High Court Division at places other than the Capital.	100
54.	Obtaining opinion of the Supreme Court on a question of law.	106
55.	Rules made for regulating practices and procedures of each Division of the Supreme Court and of any court sub-ordinate to it, subject to any law made by Parliament.	107(1)

LEGISLATIVE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS DIVISION

56.	Making of rules specifying the manner in which orders and other instruments made in the name of the President should be attested or authenticated.	55(5)
57.	Promulgation of ordinances.	93(1)&(3)”

৫। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ০৯ পৌষ ১৪১৬/২৩ ডিসেম্বর ২০০৯

নং মপবি-৪/(১)/২০০৯-বিধি/১৭৬—সরকার Rules of Business, 1996 এর rule 3(i) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে
MINISTRY OF LAW JUSTICE AND PARLIAMENTARY AFFAIRS এর অধীনে অ. Law
and Justice Division (আইন ও বিচার বিভাগ) এবং B. Legislative and Parliamentary Affairs
Division (লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ) নামে দুইটি বিভাগ গঠন করিল।

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১৭ অগ্রহায়ণ ১৪১৬বঙ্গাব্দ/০১ ডিসেম্বর ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ২৫৩-আইন/২০০৯-মপবি-৪/৫/২০০৮-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের অনুচ্ছেদ ৫৫(৬) তে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর “14. MINISTRY OF FOOD AND DISASTER MANAGEMENT” SL. NO. এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত শিরোনাম এবং এতদসংশ্লিষ্ট এন্ড্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ SL. NO.14, শিরোনাম ও এন্ড্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“14. MINISTRY OF FOOD AND DISASTER MANAGEMENT

A. Food Division

1. Formulation, review and execution of legislation, policies, plans, procedures, standing orders and guidelines relating to overall food system, food policy.
2. Establishment of a dependable national food security system.
3. Procurement, storage and movement of food-grains, such as Paddy, Rice, Wheat, Maize, etc. in order to maintain an adequate public food grain stock for national food security as well as for distribution through Public Food Distribution System (PFDS) as price incentive for domestic production and price support for consumers.
4. Inspection, analysis and maintenance of quality and standards of food grains imported or exported by this Division.
5. Stabilization of the price of food-grains.
6. Encourage food-grains trade in the private sector.
7. Recommend development of market infrastructure, such as storage, transportation handling and marketing facilities to encourage and support private sector food grains trade.
8. Maintaining database on food production, food availability, food accessibility, consumption pattern, food stock and food reserve and establishing inventory control and food management information system.
9. Food planning research and monitoring.
10. Administration of B.C.S. (Food) Cadre, technical and non-cadre services under the Division, and its attached Directorate/subordinate offices including personnel management, control, performance appraisal and oversight functions.
11. Import and export of food stuff and civil supplies.
12. Monitoring of food supply positions in the country.

13. Rationing.
14. Construction and maintenance of food godowns.
15. Preparation and execution of various development projects/programmes on subjects allotted to this Division.
16. Liaison with regional and international organizations, and matters related to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
17. Secretariat administration including financial matters.
18. Maintenance of stock and preservation of adequate food reserve.
19. Hiring and acquisition of godowns for storage of food-grains taking on lease or acquiring land for construction of food-grains godowns.
20. Matters concerning food budget, accounts and finance relating to this Division.
21. All laws and rules on subjects allotted to this Division.
22. Inquiries and information on any of the subjects allotted to this Division.
23. Fees in respect of any subject allotted to this division except fees taken in the court.
24. All other matters relating to the Food Division under the Ministry of Food and Disaster Management.

B. Disaster Management and Relief Division

1. Formulation, review and execution of legislation, policies, plans, procedures, standing orders and guidelines relating to overall disaster risk reduction and emergency response management including relief, rehabilitation and safety net programmes.
2. Maintaining database on recipient of Vulnerable Group Feeding (VGF), Vulnerable Group Development (VGD) and other safety net management information system.
3. Relief and Disaster risk reduction programmes, planning, research and monitoring.
4. Administration of technical and non-cadre services under this Division and its attached Directorate/Bureau and subordinate offices including personnel management, control, performance appraisal and oversight functions.
5. Coordination of all activities relating to disaster management and relief incorporating disaster risk reduction and emergency response management.
6. Mainstreaming Disaster Risk Reduction across line ministries and agencies at all levels, local governments, NGOs, CBOs, Civil society and all other stakeholders.
7. Implementation of the disaster related programmes/projects undertaken due to adverse impacts of climate change.
8. Design approval, administration, coordination and monitoring of emergency relief and rehabilitation programmes including distribution of relief materials, gratuitous relief etc.
9. Approval, administration and monitoring of safety net programmes, such as Test Relief, Vulnerable Group Feeding (VGF), Vulnerable Group Development (VGD), Food for Works Programme, Institutional Feeding Programme, Rural Infrastructure Maintenance Programme, Risk Reduction Programme, Road Maintenance Programme, House Building Grants, etc.

10. Construction and maintenance of small bridges/culverts, multi-purpose disaster shelters, Cyclone shelters, flood shelters with a view to eliminating/reducing disaster risks.
11. Preparation and execution of various development projects/programmes on subjects allotted to this Division.
12. Administration and coordination of aids, loans, grants, search and rescue operation, emergency relief and technical assistance on disaster management under regional and international cooperation.
13. Liaison with regional and international organizations and matters related to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this division.
14. Assessment of disaster situation and recommendation to declare State of Disaster Emergency and issuance of evacuation notices and monitor disaster early warning dissemination.
15. Establish, strengthen and improve the national disaster response mechanism.
16. Updating of Standing Order on Disaster (SOD) and its implementation.
17. Establish, manage and operate Disaster Management Information Centres (DMIC) at national and local levels including Emergency Operation Centres (EOCs).
18. Expanding prevention and preparedness measures across a broader range of hazards such as earthquake, infrastructure collapse, Tsunami, fire and events causing mass casualties.
19. Develop, manage and coordinate training learning and development and awareness rising on disaster management.
20. Matters relating to budget, accounts and finance of this Division.
21. Implementation of the refugee related programmes.
22. All laws and rules on subjects allotted to this Division.
23. Inquiries and information of any of the subjects allotted to this Division.
24. Fees in respect of any subject allotted to this Division except fees taken in the court.
25. All other matters relating to the Disaster Management and Relief Division under the Ministry of Food and Disaster Management.

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

তারিক-উল-ইসলাম

অতিরিক্ত সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১০ অগ্রহায়ণ ১৪১৬/২৪ নভেম্বর ২০০৯

নং মপবি-৪/৫/২০০৮-বিধি/১৬৮—সরকার MINISTRY OF FOOD AND DISASTER MANAGEMENT এর অধীনে দুইটি বিভাগ, যথা : অ. Food Division (খাদ্য বিভাগ) এবং B. Disaster Management & Relief Division (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ) নামে দুইটি বিভাগ গঠন করিয়াছে।

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

তারিক-উল-ইসলাম
অতিরিক্ত সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১১ অগ্রহায়ণ ১৪১৫ বঙ্গাব্দ/২৫ নভেম্বর ২০০৮ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ৩১৯-আইন/২০০৮-মপবি-৪/২/২০০৭-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর—

ধ. SCHEDULE-I (Allocation of Business among the Different Ministries and Divisions) এর “5. ELECTION COMMISSION SECRETARIAT” শিরোনাম এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে;

ন. SCHEDULE-IV (List of cases to be submitted to the Prime Minister and the President) এর—

(A) “ELECTION COMMISSION SECRETARIAT” শিরোনাম এবং তদধীন Serial Nos. 58, 59 ও 60 এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে; এবং

(Av) “CABINET DIVISION” শিরোনামের অধীন Serial No. 8 এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের পর নিম্নরূপ নূতন Serial Nos. 8A, 8B I 8C এবং তদবিপরীতে নিম্নরূপ নূতন এন্ট্রিসমূহ সংযোজিত হইবে, যথা ঃ—

Ø8A. Appointment, resignation and determination of conditions of service of the Chief Election Commissioner and other Election Commissioners.	118(1), (5) & (6)
8B. Removal of the Chief Election Commissioner and Election Commissioners.	118(5) & 96(2)
8C. Marking available to the Election Commission on its request, such staff as may be necessary.	120”

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

আলী ইমাম মজুমদার
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ২৩ আশ্বিন ১৪১৬ বঙ্গাব্দ/৮ অক্টোবর ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ২২৯-আইন/২০০৯-মপবি-৪/৪/২০০৮-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা :—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর “11. MINISTRY OF COMMUNICATION” শিরোনামাধীন “A. Roads and Railways Division” উপ-শিরোনামার Serial No. 3 এবং তদবিপরীতে উল্লিখিত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ Serial No. 3 এবং এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :—

“3. Matters relating to (a) Roads and Highways Department, (b) Bangladesh Road Transport Corporation (BRTC), (c) Bangladesh Road Transport Authority (BRTA), (d) Bangladesh Railway Authority, (e) Office of the Government Inspector of Bangladesh Railway, (f) Bangladesh Railway, and (g) Dhaka Transport Co-ordination Board (DTCB).”]

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এম আবদুল আজিজ এনডিসি
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১৩ কার্তিক ১৪১৫/২৮ অক্টোবর ২০০৮

এস, আর, ও নং ২৮৭-আইন/২০০৮-মপবি-৪(৫)/২০০৩-বিধি(২য় খণ্ড)।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I এর—

- (ক) “10. MINISTRY OF COMMERCE” শিরোনামাধীন serial number “6” বিলুপ্ত হইবে; এবং বিদ্যমান serial numbers 07, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 এবং 32” যথাক্রমে serial numbers “6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 এবং 31” হিসেবে পুনঃসংখ্যায়িত হইবে;
- (খ) “20. MINISTRY OF FINANCE” শিরোনামাধীন “A. Finance Division” উপ-শিরোনামার serial number 027” এর পর নিম্নরূপ নূতন serial number “27A” সন্নিবেশিত হইবে, যথা ঃ—

“27A. Insurance and Law of Insurance.”]

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

আলী ইমাম মজুমদার
মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ৯ শ্রাবণ ১৪১৫/২৪ জুলাই ২০০৮

এস, আর, ও নং ২৩১-আইন/২০০৮-মপবি-৪/৫/২০০৮-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরিউক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর—

(ক) “14. MINISTRY OF DISASTER MANAGEMENT AND RELIEF” শিরোনাম এবং তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ শিরোনাম এবং এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“14. MINISTRY OF FOOD AND DISASTER MANAGEMENT

1. Formulation, review and execution of legislation, policies, plans, procedures, standing orders and guidelines relating to overall food system, food policy, disaster risk reduction and Emergency response management including relief and rehabilitation.
2. Establishment of a dependable national food security system.
3. Procurement, storage and movement of food-grains, such as Paddy, Rice, Wheat, Maize, etc. in order to maintain an adequate public food-grain stock for national food security as well as for distribution through Public Food Distribution System (PFDS) as price incentive for domestic production and price support for consumers.
4. Inspection, analysis and maintenance of quality and standards of food-grains imported or exported by this ministry.
5. Stabilization of the price of food-grains.
6. Encourage food-grains trade in the private sector.
7. Recommend development of market infrastructure, such as storage, transportation, handling and marketing facilities to encourage and support private sector food-grains trade.
8. Maintaining database on food production, food availability, food ecessibility, consumption pattern, food stock and food reserve, and establishing inventory control and food management information system.
9. Food planning, research and monitoring.
10. Administration of B.C.S. (Food) Cadre, technical and non-cadre services under this Ministry, and its attached Directorates/Bureau and subordinate offices including personnel management, performance appraisal and oversight functions.
11. Coordination of all activities relating to disaster management incorporating disaster risk reduction and emergency response management.
12. Mainstreaming Disaster Risk Reduction across line ministries and agencies at all levels, local governments, NGOs, CBOs, Civil society and all other stakeholders.

13. Design, approval administration, coordination and monitoring of emergency relief and rehabilitation programmes including distribution of relief materials, gratuitous relief etc.
14. Approval, administration and monitoring of safety net programmes, such as Test Relief, Vulnerable Group Feeding, Vulnerable Group Development, Food For Works Programme, Institutional Feeding Programme, Rural Infrastructure Maintenance Programme, Risk Reduction Programme, Road Maintenance Programme, House Building Grants, etc.
15. Construction and maintenance of small bridges/culverts, multi-purpose disaster shelters, cyclone shelters, flood shelters and food godowns with a view to eliminating/reducing disaster risks.
16. Preparation and execution of various development projects/programmes on subjects allotted to this Ministry.
17. Administration and coordination of aids, loans, grants, search and rescue operation, emergency relief and technical assistance on disaster management under regional and international cooperation.
18. Liaison with regional and international organizations, and matters related to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Ministry.
19. Assessment of disaster situation and recommendation to declare 'State of Disaster Emergency' and issuance of evacuation notices.
20. Establish, strengthen and improve the national disaster response mechanism.
21. Establish, manage and operate Disaster Management Information Centres at national and local levels including Emergency Operation Centres (EOCs).
22. Expanding prevention and preparedness measures across a broader range of hazards such as earthquake, infrastructure collapse, Tsunami, fire and events causing mass casualties.
23. Develop, manage and coordinate training, learning and development and awareness rising on disaster management.
24. Matters concerning budget, accounts and finance relating to this Ministry.
25. All laws and rules on subjects allotted to this Ministry.
26. Inquiries and information on any of the subjects allotted to this Ministry.
27. Fees in respect of any subject allotted to this Ministry except fees taken in the court.
28. All other matters relating to the Ministry of Food and Disaster Management.”;

(খ) “22. MINISTRY OF FOOD” শিরোনাম এবং তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে;

(গ) বিদ্যমান শিরোনামসমূহের ক্রমিক 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 ও 38 যথাক্রমে 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ও 37 হিসাবে এবং 40, 41, 42, 43 I 44 যথাক্রমে 38, 39, 40, 41 ও 42 হিসাবে পুনঃসংখ্যায়িত হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোহাম্মদ মঈনউদ্দীন আব্দুল্লাহ
যুগ্ম-সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১৭ চৈত্র ১৪১৪/৩১ মার্চ ২০০৮

এস, আর, ও নং ৮২-আইন/২০০৮-মপবি-৪/৪/২০০৮-বিধি।—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ৫৫(৬) অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে মহামান্য রাষ্ট্রপতি Rules of Business, 1996 এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিলেন, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত Rules এর Schedule-I (Allocation of Business among the different Ministries and Divisions) এর—

(ক) 11. MINISTRY OF COMMUNICATION শিরোনাম এবং তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“11. MINISTRY OF COMMUNICATION

A. Roads and Railways Division :

1. Formulation of policies regarding roads, road transport and Bangladesh Railway.
2. Development, improvement and maintenance of national highways, regional highways, district roads and other important roads, including bridges and culverts thereof.
3. Matters relating to (a) Roads and Highways Department, (b) BRTC, (c) BRTA, (d) Bangladesh Railway Authority, (e) Office of the Government Inspector of Bangladesh Railway and (f) Bangladesh Railway.
4. Transport co-ordination.
5. Monitor Survey in the field of road transport, compulsory insurance of motor vehicles and mechanically propelled vehicles.
6. Promotion of transport cooperation and institutions for development and management of road transport.
7. Administration of B. C. S. (Roads and Highways), B.C.S. (Railway Engineering) and B.C.S. (Railway Transportation and Commercial) cadres.
8. Constitution and reconstitution of BRA.
9. Matters relating to development and investment programmes and revenue budget of Bangladesh Railway.
10. Determination and enforcement of safety standards.
11. Secretariat administration including financial matters.
12. Administration and control of subordinate offices and organisations under this Division.
13. Liaison with International Organisations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
14. All laws on subjects allotted to this Division.
15. Inquiries and Statistics on any of the subjects allotted to this Division.
16. Fees and tools in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.

B. Bridges Division :

1. All matters relating to planning (including feasibility study) implementation, monitoring and evaluation of construction of bridges of 1500m or over, toll road, flyover, expressway, causeway, link road etc.
2. Undertake steps to secure required funds both from external and internal sources for the implementation of such plan.
3. Take all necessary steps to enter into agreements with various agencies for securing funds for the implementation of the bridge projects and other projects under Jamuna Multipurpose Bridge subject to the approval of the Government.
4. Enter in to contracts/agreements with contractors and consultants as approved by the Government for the execution of different components of such projects.
5. Operation and maintenance of the Multipurpose Bridges and other projects and allow other agencies like Bangladesh Railway, GTCL, PDB and T&T Board, mobiles operator etc. to operate and maintain their facilities located within the designated area and enter into contracts with concerned agencies including private concerns for these purposes.
6. Determine and collect tolls for various classes of traffic using the Multipurpose Bridges, Toll Roads etc.
7. Take steps to secure and control development within the designated areas and controlled zones at the entry and exit terminal ends of the Multipurpose Bridges.
8. Employ and use traffic officers and other officials to enforce the by-laws, collect tolls and carry out such duties as the Division may consider necessary to discharge its functions.
9. Appointment, promotion and administration of all officers and staffs in NNS Grade 10—20.
10. Liaison with International Organisations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Division.
11. All laws on subjects allotted to this Division.
12. Inquiries and Statistics on any of the subjects allotted to this Division.
13. Fees and tolls in respect of any of the subjects allotted to this Division except fees taken in courts.
14. Secretariat administration including financial matters.
15. Administration and control of subordinate offices and organisations under this Division.
16. Matters relating to Bangladesh Bridge Authority.”;

(L) 28. “MINISTRY OF JUTE” শিরোনাম ও তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে নিম্নরূপ ক্রমিক, শিরোনাম এবং এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :

“28. MINISTRY OF TEXTILES AND JUTE

1. Textiles & Jute policy, planning implementation and evaluation.
2. Administration of state-owned textile and jute industries and properties of BJC (Defunct).
3. Administration of Jute Ordinance, Formulation and Administration of jute industries policy.
4. Coordination of internal and external marketing of Jute yarn and Textiles including synthetic, specialized, powerloom and products and their transportation and shipment.

5. Overall Coordination of export of Textiles and Jute products and its market promotion and related matters.
6. Collection, processing and publication of all Textile statistics & statistics in respect of Jute industry, Jute production, Jute marketing and export etc.
7. Promotion and development of foreign investment in Textiles & Jute industries and employment of foreigners in Textile industries.
8. Correspondence, contracts and agreements with International agencies and other countries for technical cooperation and assistance in respect of textiles & jute products.
9. Regulation, Supervision and Certification of the standard and quality of Textiles & Jute products including their raw materials/ingredients.
10. Determination of overall requirements of raw materials for government-owned Textiles and Jute industries and formulation of policy guidelines in this respect.
11. To facilitate promotion of Textile and Jute industries and related matters in the private sector.
12. Promotion, Research and development of Textiles and Textile raw materials.
13. Technological (Industrial) Research of Jute & Diversified Jute Products and development of Diversified Jute Products and their market research.
14. Promotion, establishment balancing and modernization and replacement of Textile mills/factories in public sector and handlooms.
15. Setting up of Commissions as and when required on any subject for study/investigation on Textiles & Jute industries.
16. Matters relating to Textiles & Jute industries, Jute and Textile products.
17. Education and training of Textiles and Jute technology and human resource development in these sectors.
18. Administration and control including financial matters, relating to this Ministry and subordinate/attached Department, Directorate, Corporation, Board and other Agencies.
19. Supervision and regulation of dealing in Textiles, Textile products, Jute and Jute manufactures.
20. Agreement for transport and shipments of Jute and Jute goods manufactured within the country and to foreign countries.
21. Matters relating to Sericulture Industries.
22. Matters relating to Primary Textiles, Jute Sector of the country and their Technical Evaluation.
23. Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Ministry.
24. Regulation and issue of licenses to dealers, exporters of Jute & Jute manufacturers and occupiers of Jute Mills; if necessary suspension of such license.
25. All laws on subjects allotted to this Ministry.
26. Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Ministry.
27. Fees in respect of any of the subjects allotted to this Ministry except fees taken in courts.
28. To facilitate Jute, Ready Made Garments (RMG) and Primary Textiles including allied textile-processing industries.

29. Matters relating to the backward & forward linkages on Textiles, Jute, Textile goods & Jute goods.
30. Matters relating to International Jute Study Group (IJSJG) and other Agencies/International bodies engaged in the welfare/development of Jute”;
- (গ) “39. MINISTRY OF TEXTILES” শিরোনাম ও তৎসংক্রান্ত এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে।

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

আলী ইমাম মজুমদার

মন্ত্রিপরিষদ সচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ২৭ শ্রাবণ ১৪১৫/১১ আগস্ট ২০০৮

নং মপবি-৫/১/২০০৭-বিধি-১২৩- সরকার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিয়াছে যে, ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস উপলক্ষে বাংলাদেশের সকল সরকারি ও বেসরকারি ভবনসমূহে এবং বিদেশস্থ বাংলাদেশ মিশনসমূহে জাতীয় পতাকা অর্ধনমিত থাকিবে।

২। এ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩ আগস্ট ২০০২ তারিখে জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি নং মপবি-৫/১/২০০১-বিধি/১১৪ এতদ্বারা বাতিল করা হইল।

৩। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

আলী ইমাম মজুমদার
মন্ত্রিপরিষদ সচিব

আদেশ/পরিপত্র

রাষ্ট্রাচার (Protocol)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

নং- মপবি-১/৭/৮৬-বিধি/৪৯

০৯ চৈত্র, ১৪১৫
তারিখ :-----
২৩ মার্চ, ২০০৯

বিষয় : মহামান্য রাষ্ট্রপতির বিদেশ যাত্রা এবং বিদেশ থেকে স্বদেশ প্রত্যাবর্তনকালে অনুসরণীয় রাষ্ট্রাচার (Protocol)

সংক্রান্ত নির্দেশাবলী।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের বিগত ০৫ জুলাই, ২০০৭ তারিখের নং-মপবি-১/৭/৮৬-বিধি/৮৬ নং স্মারকের নির্দেশাবলী সংশোধনপূর্বক সরকার এই মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিয়াছে যে, সরকারি ও রাষ্ট্রীয় সফরে মহামান্য রাষ্ট্রপতির বিদেশ যাত্রা ও বিদেশ হইতে স্বদেশে প্রত্যাবর্তনকালে নিম্নোক্ত ব্যক্তিবর্গ বিমান বন্দরে উপস্থিত থাকিবেন :

- (১) মন্ত্রিসভার জ্যেষ্ঠতম ২ জন মন্ত্রী।
- (২) মন্ত্রী, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
- (৩) ডিপ্লোমেটিক কোরের প্রধান।
- (৪) স্বাগতিক দেশ/দেশসমূহের মিশন প্রধানগণ।
- (৫) মন্ত্রিপরিষদ সচিব; সেনাবাহিনী, নৌ-বাহিনী ও বিমানবাহিনীর প্রধানগণ।
- (৬) সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
- (৭) সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- (৮) সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
- (৯) রাষ্ট্রপতির সচিব, রাষ্ট্রপতির সামরিক সচিব।
- (১০) মহা-পরিচালক, প্রতিরক্ষা গোয়েন্দা মহাপরিদপ্তর।
- (১১) মহা-পরিচালক, জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর।
- (১২) মহা-পুলিশ পরিদর্শক।
- (১৩) রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।

মোহাম্মদ মঈনউদ্দীন আবদুল্লাহ
যুগ্ম সচিব।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রী কার্যালয়।
- ২। সেনা বাহিনী, নৌ-বাহিনী ও বিমান বাহিনীর প্রধানগণ।
- ৩। সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব (সকল)/প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ।
- ৪। রাষ্ট্রপতির সামরিক সচিব, আপন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়।
- ৫। সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়।
- ৬। মহা-পরিচালক, জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর।
- ৭। মহা-পরিচালক, প্রতিরক্ষা গোয়েন্দা মহাপরিদপ্তর।
- ৮। মহা পুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৯। রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
- ১০। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ১১। মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিমন্ত্রীগণের একান্ত সচিব।
- ১২। মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব।
- ১৩। সিনিয়র সহকারী সচিব, মন্ত্রিসেবা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।