

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৬-২০১৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নামঃ পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা				অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা			১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬	৩য় কোয়ার্টার জুন/১৭	৪থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
১. নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	মন্ত্রণালয়/ বিভাগের প্রধান, সচিব	০৮ টি	০৮ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						প্রকৃত অর্জন						
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নেতৃত্বকৃত কমিটি	০৮ টি	০৮ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						প্রকৃত অর্জন						
২. সচেতনতা বৃদ্ধি												
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নেতৃত্বকৃত কমিটি	০২ টি	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১		
						প্রকৃত অর্জন						
২.২ শুল্কচার কৌশল বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/জনপ্রতিনিধিদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	মন্ত্রণালয়/ সংস্থা	৫০ জন	৫০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১		
						প্রকৃত অর্জন						
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার												
৩.১ দপ্তর/সংস্থার আইন প্রণয়ন ও সংস্কার (বার্ড এবং বিআরডিবি 'র অধ্যাদেশ কে রাহিত করে আইনে পরিণত করার প্রক্রিয়াধীন	আইন	সেট	আইন শাখা/ পরিকল্পনা শাখা	-	০২ সেট	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১		
						প্রকৃত অর্জন						

নোট:

মোও মেন্টেজমেন্ট ট্রানিং কেন্দ্রীয়
কেন্দ্রীয় প্রযোজন ও সময়সূচী বিভাগে
শান্তি সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
প্রয়োজনীয় বাস্তবায়ন সরকার

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা		১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬ সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬ ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জুন/১৭ মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭ জুন/১৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
আছে)											
৩.২ প্রকল্প বাস্তবায়ন নীতিমালা/ম্যানুয়াল প্রণয়ন ও সংস্কার	নীতিমালা/ ম্যানুয়াল	সেট	আইন শাখা/ পরিকল্পনা শাখা	০১ সেট	০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	সমবায় অধিদপ্তর (২০১৫- ১৬) গভী পালন ম্যানুয়াল প্রণয়ন করেছে।
৪. শুধুমাত্র চৰ্চাৰ জন্য প্ৰগোদ্ধনা প্ৰদান						প্ৰকৃত অৰ্জন					
৪.১ শুধুমাত্র পুৱনৰূপ প্ৰদান	প্ৰদত্ত পুৱনৰূপ	সংখ্যা	প্ৰশাসন অনুবিভাগ	০২ টি	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	
৪.২ প্ৰকৃত অৰ্জন											
৫. ই-গভৰ্ন্যাল											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম চালু	ই-মেইল/ এসএমএস- এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	সংখ্যা	প্ৰশাসন অনুবিভাগ/ আইসিটি ইউনিট	-	-	লক্ষ্যমাত্রা					
৫.২ ভিডিও কনফারেন্স	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	ভিডিও	আইসিটি ইউনিট	-	০৬ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	২	
৫.৩ প্ৰকৃত অৰ্জন											

৩৮৯.

মেঝে যোগাযোগ উন্নিত কৌশলী
কোয়ার্টার
শহী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
চৰোৱাৰ প্ৰকল্প ও সববায় মন্ত্ৰণালয়
গণপ্ৰজাতন্ত্ৰী বাংলাদেশ সরকাৰ

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		তথ্যগতি পরিবীক্ষণ	মন্তব্য				
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫.৩ ই-টেলার চালুকরণ	ই-টেলার চালুকৃত	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ/ আইসিটি ইউনিট	-	২০/০৯/২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৯/২০১৬	-	-	-	
৫.৪ অন লাইনে সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইন চালুকৃত	সেবা	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ/ আইসিটি ইউনিট	-	০১ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১
৫.৫ ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত (দক্ষ জনবল প্রশিক্ষণ)	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ/ আইসিটি ইউনিট	-	২৪/০৫/২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	২৪/০৫/২০১৬	-	-	-	
৬. উন্নতাবনী উদ্যোগ											
৬.১ ইনোডেশন টিএ কর্তৃক উপস্থাপিত উন্নতাবনী ধারণা (Innovative Idea) বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত ধারণা	উন্নতাবনী	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ/ আইসিটি ইউনিট	-	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ							প্রকৃত অর্জন				
৭.১ অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	প্রশাসন ও বাজেট অনুবিভাগ	০৮ টি	০৮ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
৮. জাতীয় শুল্কার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার কার্যক্রম						প্রকৃত অর্জন					
৮.১ শুল্কার কৌশল বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তা/ জনপ্রতিনিধিদের সচেতনতা	প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-

প্রক্রিয়া,

যোও মোনাহেয় উন্দিন তৌমুরী
প্রেসিডেন্ট
পঞ্জী উন্নয়ন ও পদবীয় বিভাগ
স্থানীয় সরকার, ঢাক্কা ইউনিয়ন ও সমষ্টির মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাহ্যিক সরকার

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মতব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা		১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬ সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬ ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জুন/১৭ মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭ জুন/১৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
বৃক্ষিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান											
৮.২ কর্মজীবন উন্নয়ন লক্ষ্য কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন					
৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ বার্ষিক পরিকল্পনা ও রিপোর্ট ওয়েব সাইটে প্রকাশ	প্রকাশনা শাখা	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ/ আইসিটি ইউনিট	০১ টি	০১ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৯.২ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য অভ্যন্তরীন কমিটি প্রবর্তন	কমিটির সংখ্যা	সংখ্যা	নেতৃত্বকৃত কমিটি	-	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১০. বাজেট বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) বাজেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	প্রশাসন ও বাজেট অনুবিভাগ	৫.০	৩.০	লক্ষ্যমাত্রা	০	১.৫	০	১.৫	
						প্রকৃত অর্জন					
১১ পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ প্রণীত	কাঠামো	তারিখ	নেতৃত্বকৃত কমিটি	২২/০৫/২০১৩	২০/০৭/২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৭/২০১৬			
							প্রকৃত অর্জন				
১১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	নেতৃত্বকৃত কমিটি	০৪ টি	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					

নথি.

যোগ যোগাযোগ উদ্দিন টোপুরী
প্রোফেসর
প্রকৃতি উন্নয়ন ও সমন্বয় বিভাগ
স্থানীয় মন্ত্রণালয়, পত্তি, কল্পনা ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পূর্ণ ঘোষণা উদ্দীপ্তি বাস্তবায়নে সহায়ী