



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২১
সংযোজনী ৫-৯: সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তির সফল বাস্তবায়নের ধারাবাহিকতায় গত তিনি বছরে পার্বত্য জেলা পরিষদের প্রতিটিতে ৬টি সরকারি বিষয়/বিভাগসহ রাজ্যামাটি ও বান্দরবানে ৩০ টি বিভাগ/বিষয় এবং খাগড়াছড়িতে ২৯টি বিভাগ/বিষয় ইতোমধ্যে হস্তান্তর করা হয়েছে। তিনি পার্বত্য জেলায় ৮৯১৪৫ মি. সেচ নালা, শিক্ষার সুযোগ বৃক্ষের লক্ষ্যে ৭৪৭৪৪ বর্গ মি. স্কুল ভবন, স্বাস্থ্য ক্ষেত্রে ৪৯১০টি পাড়াকেন্দ্র নির্মাণ ও মেরামত, পাড়াকেন্দ্রের মাধ্যমে ৬২০০০ পরিবারকে মৌলিক সামাজিক সেবা প্রদান, ১১৩১২৪ জন শিক্ষার্থীকে প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা ও প্রাক-শৈশব উন্নয়ন কার্যক্রমে সম্পৃক্তসহ ১৯৪০ জন শিক্ষার্থীকে স্কুল ন-গোষ্ঠীর জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা হয়েছে। ফলে শিক্ষার হার ও কর্মক্ষম জনগোষ্ঠীর সংখ্যা বৃক্ষ পেয়েছে এবং মা ও শিশু মৃত্যুর হার ও অপুষ্টি হাস পেয়েছে। পাহাড়ের পশ্চাতপদ জনগোষ্ঠীর উন্নয়নে আন্তর্জাতিক স্থীরুত্বস্বরূপ আন্তর্জাতিক সমন্বিত পর্বত উন্নয়ন সংস্থা (ইসিমোড)-কর্তৃক ইসিমোড মাউন্টেন প্রাইজ-২০১৯ অর্জিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দুর্গম এলাকায় সড়ক যোগাযোগের অসুবিধা, শিক্ষা ও স্বাস্থ্য সেবার অপ্রতুল অবকাঠামো, আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি ব্যবহারে অনভিজ্ঞতা, পরিবেশ সংরক্ষণে অসচেতনতা, ভূমিক্ষেত্র ও পর্যটন বিকাশে সীমিত অবকাঠামোগত সুবিধা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে কৃষি, পরিবেশ উন্নয়ন এবং পর্যটন বিকাশে কফি ও কাজু বাদামের বাগান সৃজন, সেচনালা/বাঁধ নির্মাণ, নলকূপ/গ্রাভিট ক্লো সিস্টেম স্থাপন, ইকু ও সারী ফসলের পদর্শনী প্লট তৈরি, কৃষি উপকরণ বিতরণ, বনায়ন সংরক্ষণ এবং পর্যটন স্পট উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের প্রত্যন্ত এলাকায় পাড়াকেন্দ্রের মাধ্যমে গর্ভবতী মা, শিশু ও কিশোরীদের স্বাস্থ্য ও পুষ্টি বিষয়ে সেবা প্রদান, প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম ও আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রম চলমান থাকবে। পাড়াকর্মীর মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের/মায়েদের টিকা প্রদান ইত্যাদি স্বাস্থ্য সচেতনতামূলক কার্যক্রম শুরু করা হবে। সামাজিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিতকল্পে তিনি পার্বত্য জেলায় জি.আর ও টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ কর্মসূচি অব্যাহত রাখা হবে। শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণে স্কুল ভবন সংস্কার, ছাত্রাবাস সংস্কার, ছাত্র-ছাত্রী বৃত্তি প্রদান ও মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিভিন্ন মৌলিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। এছাড়া খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা, পরিবেশ সুরক্ষা, জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেলা, বনায়ন, পরিবেশবান্ধব পর্যটন ও সুশাসন প্রতিষ্ঠাসহ বিবিধ কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য দীর্ঘ মেয়াদি প্রকল্প গ্রহণ করা হবে।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- কৃষি উন্নয়নে ১০০ একর কফি ও কাজু বাদাম এর বাগান সৃজন, ১৮০০ মি. সেচনালা/বাঁধ নির্মাণ, ২০০টি ইকু ও সারী ফসলের পদর্শনী প্লট তৈরি, ৪৫টি নলকূপ স্থাপন, ৪০০ জন কৃষকের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ এবং ভৌত খাতে ২৫ কি: মি: রাস্তা নির্মাণ করা হবে;
- পাড়াকেন্দ্রের মাধ্যমে ৩০,০০০টি পরিবারের গর্ভবতী মা, শিশু ও কিশোরীদের স্বাস্থ্য ও পুষ্টি বিষয়ে সেবা প্রদান, ২৪,৫০০ জন শিক্ষার্থীকে প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষায় আনয়ন, ৪,০০০ জন কিশোর-কিশোরী/মাকে স্বাস্থ্য সচেতন করা এবং ২০০ জন নতুন শিক্ষার্থীকে আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা প্রদান করা হবে;
- পার্বত্যবাসীদের সংস্কৃতি, কৃষি প্রচারে পার্বত্য মেলা আয়োজন, বৈসাবি উৎসব পালন, মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবাসীকী ও পার্বত্য শাস্তি চুক্তি দিবস উদযাপন করা হবে;
- পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসরত ২,৫০০ উপকারভোগীদের মাঝে জি. আর বিতরণ, ১৫,০০০ উপকারভোগীদের মাঝে টি. আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ ও ৫,০০০টি পরিবারে সোলার সিস্টেম বিতরণ করা হবে;
- শিক্ষা খাতে উন্নয়নে লক্ষ্যে ১৬টি স্কুল ভবন সংস্কার, ৩টি ছাত্রাবাস সংস্কার, ১,৫০০ জন শিক্ষার্থীকে বৃত্তি প্রদান করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাস মাসের০৩..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

শাহিংপুর্ণ ও সমৃদ্ধ পার্বত্য চট্টগ্রাম।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

কল্যাণমুখী কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসকারী জনগণের রাজনৈতিক, সামাজিক, শিক্ষাগত ও অর্থনৈতিক অধিকার নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- কৃষি, পরিবেশ উন্নয়ন এবং ভোট অবকাঠামো ও পর্যটন বিকাশ
- পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের প্রত্যন্ত এলাকায় মৌলিক চাহিদা যথা শিক্ষা ও স্বাস্থ্য সেবা প্রদান
- পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের বিভিন্ন নৃতাত্ত্বিক গোষ্ঠীর ভাষা ও সংস্কৃতির সংরক্ষণ
- বিভিন্ন নৃ-গোষ্ঠীর সামাজিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদারকরণ ও আত্মকর্মসংস্থানমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে দারিদ্র্য হাসকরণ ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন
- শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তির বাস্তবায়ন; পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসকারী জনগণের আর্থ সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ এবং তাদের ভাষা, সংস্কৃতি ও নৃতাত্ত্বিক ঐতিহ্য সংরক্ষণ।
- সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয় ও তদারক করা; ইসিমোড এবং অন্যান্য আন্তর্জাতিক সংস্থা ও উন্নয়ন সহযোগীদের সাথে লিয়াঁজো রক্ষা করা।
- পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের পরিবেশগত ও ভূতাত্ত্বিক বৈশিষ্ট্য সংরক্ষণের স্বার্থে সংশ্লিষ্ট সকল সরকারি সংস্থার সাথে সংযোগ ও সমন্বয় সাধন।
- সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ এবং সংকটকালে ত্রাণ পূর্বাসন কার্যক্রম পরিচালনা ও সমন্বয়।
- পার্বত্য চট্টগ্রাম সম্পর্কিত বিভিন্ন পরিষদ, কমিটি ও অন্যান্য বিশেষ কমিটি/কমিশনকে সাচিবিক সহায়তা ও সেবা প্রদান।
- পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে কর্মরত বিভিন্ন এনজিও এর কার্যক্রম তদারকি ও পরিবীক্ষণ।
- পরিবেশবাদী পর্যটন শিল্পকে উৎসাহ প্রদান।
- পার্বত্য চট্টগ্রাম সম্পর্কিত আইন, বিধি ও প্রবিধি প্রণয়ন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসূচাদল সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যযোগ্য ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	বিশ্বারিত লক্ষ্যযোগ্য অর্জনের ফলে হোথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত বজ্রাগালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসমূহ
তিন পার্বত্য জেলায় ২০৩০ সালের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষার হার ৭০% এ উন্নিতকরণ হার প্রতি শিক্ষার হার হাস	শ্বাসকরভাব হার বৃদ্ধি %	৬২.৫০	৬৩.০০	৬৩.৫০	৬৩.৫০	৬৪.০০	৬৪.৫০	শ্বাসকরভাব নষ্টগালয়, শিক্ষা নষ্টগালয়, ধর্ম নষ্টগালয়, ব্যবস্থা ও পার্ট নষ্টগালয়, শ্বাস ও কর্মসংস্থান নষ্টগালয়, তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পার্বত্য জেলা পরিষদ
তিন পার্বত্য জেলায় ২০৩০ সালের মধ্যে শিশু ও মাতৃ স্বাস্থ্যের হার হাস	বাড়ে পড়া শিক্ষার হার হাস	২০.৩০	২০.০০	১৯.৫০	১৯.৫০	১৯.০০	১৮.৭০	শ্বাসকরভাব নষ্টগালয়, শিক্ষা নষ্টগালয়, ধর্ম নষ্টগালয়, ব্যবস্থা ও পার্ট নষ্টগালয়, শ্বাস ও কর্মসংস্থান নষ্টগালয়, তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পার্বত্য জেলা পরিষদ
শিশু স্বাস্থ্যের হার হাস মাতৃ স্বাস্থ্যের হার হাস	প্রতি হাজারে	৭৩.০০	৭২.৮০	৭২.৬০	৭২.৪০	৭২.২০	৭২.২০	শ্বাস ও পরিবার কল্যাণ নষ্টগালয়, খাদ্য নষ্টগালয়, স্থানীয় সরকার, পর্যটন ও সমন্বয় নষ্টগালয়, তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পার্বত্য জেলা পরিষদ
*সাময়িক (provisional) তথ্য								শ্বাস ও পরিবার কল্যাণ নষ্টগালয়, খাদ্য নষ্টগালয়, স্থানীয় সরকার, পর্যটন ও সমন্বয় নষ্টগালয়, তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পার্বত্য জেলা পরিষদ

সেকশন ৩
কর্মসংগ্রহণ পরিকল্পনা

কোশলগত উদ্দেশ্য শান	কার্যক্রম	কর্মসূচিমণ স্পর্শ	পুনর্নি জীবিত	কর্মসূচিমণ একক	কর্মসূচিমণ যুক্তি	প্রকৃত অঙ্গন*	অঙ্গন*	অসাধারণ কর্মসূচিমণ যুক্তি	চলতি মাসের নিম্ন	প্রক্রিয়া/বিলোভক ২০২২-২৩	প্রক্রিয়া/বিলোভক ২০২৩-২৪	প্রক্রিয়া/বিলোভক ২০২৪-২৫
অর্থাত কোশলগত উদ্দেশ্যের কোশলগত উদ্দেশ্যসমূহ												
[১.১] কফি ও কাজু বাদামের বাগান সংজ্ঞন	[১.১.১] সুজিত বাগান	সমষ্টি	একক	/	/	/	/	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
[১.১.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.১.২.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৮	৩	২	২	২	৮	৮
[১.২] নির্মিত সেচ নালা/বৈধ পরিদর্শন	[১.২.১] নির্মিত সেচ নালা/বৈধ পরিদর্শন	সমষ্টি	বিঃ	/	১০০০	১০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	১৫০০	১৪০০	২০০০
[১.২.২] সেচ নালা/বৈধ নির্মাণ	[১.২.২.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৮	৬	২	২	৮	৮	৮
[১.৩] সুপেয় প্লানিংর সংকৃত দুরীকরণে গভীর নথকৃপ/গ্র্যাভিউ কো সিস্টেম স্থাপন ও নিরাপদ গানি সরবরাহ	[১.৩.১] স্থাপিত নথকৃপ/গ্র্যাভিউ কো সিস্টেম	ক্রমপঞ্জীযুক্ত সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৩০	৩০	৪৫	৪২	৪২	৪১	৪১
[১.৩.২] সুপেয় প্লানিংর সংকৃত দুরীকরণে গভীর নথকৃপ/গ্র্যাভিউ কো সিস্টেম স্থাপন ও নিরাপদ গানি সরবরাহ	[১.৩.২.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৮	৬	২	২	৮	৮	৮
[১.৪] ইকু ও সাহী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি	[১.৪.১] প্রত্যক্ষত প্রদর্শনী প্লট	সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০	১৫০
[১.৪.২] প্রদর্শনী প্লট	[১.৪.২.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৮	৭	২	২	৮	৮	৮
[১.৫] উপকারাভোগী ক্রমপঞ্জীযুক্ত ক্রিয়	[১.৫.১] উপকারাভোগী ক্রিয়	ক্রমপঞ্জীযুক্ত সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৩০০	৪০০	৩৯০	৩৮৫	৩৮০	৩৭৫	৩০০
[১.৫.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৫.২.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৮	৩	২	২	৮	৮	৮
[১.৬] চিলেজ কামন ফরেন্ট ফরেন্ট	[১.৬.১] সংরক্ষিত ভিলেজ কামন ফরেন্ট	ক্রমপঞ্জীযুক্ত সমষ্টি	সংখ্যা	/	/	৩০	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩১	৩০

কৌশলগত উক্তি	কৌশলগত উক্তির মাল	কার্যক্রম	কর্মসূচীদল	গৃহণা প্রক্রিয়া	কর্মসূচীদল	প্রক্রিয়াত অঙ্গীকৃত	প্রক্রিয়াত অঙ্গীকৃত*	অসাধারণ		অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি	অস্বীকৃত/নির্ণয়ক ২০২২-২৩		প্রক্রিয়াল ২০২৩-২৪	প্রক্রিয়াল ২০২৪-২০২৫	
								অসাধারণ	সাধারণ				১০০%	১০০%			
অস্বীকৃত/বিভাগের কৌশলগত উক্তিশৈলী																	
[১.৬.] কার্যক্রম পরিদর্শন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.৭.১] নির্মিত রাস্তা				সমষ্টি	কি.মি:	১				২৫	২৩	২৫		২০	২৫		৩০
[১.৭.২] কার্যক্রম পরিদর্শন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.৮.] নির্মিত ফ্রেন/এল ফ্রেন নির্মাণ				সমষ্টি	মি:	১				১০০	৯৫০	৮৫০		৮০৫০	১০৫০		১১০০
[১.৮.১] নির্মিত ফ্রেন/এল ফ্রেন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.৮.২] কার্যক্রম পরিদর্শন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.৯.] উন্নয়নকৃত পর্যবেক্ষণ স্পট				ক্রমপঞ্জীযুক্ত	সংখ্যা	১				৬	৫	৪		৫	৫		
[১.৯.১] কার্যক্রম পরিদর্শন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.৯.২] পর্যটন স্পট উন্নয়ন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.১০.] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন				ক্রমপঞ্জীযুক্ত	%	১				৮	৭	২		৮	৮		
[১.১০.১] কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন				প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন						১০০	১০০	১০০		১০০	১০০		
[২.১.] সেবা প্রাপ্ত পরিবার				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৩০৫২৪	৩০৩০০	৩০৩০০		৩২২৫০	৩২২৫০		৩৪০০০
[২.১.১] কার্যক্রম পরিদর্শন				সমষ্টি	সংখ্যা	১				৮	৭	২		৮	৮		
[২.১.২] প্রাক-প্রাথমিক নিষ্কা কার্যক্রম	১৪			সমষ্টি	সংখ্যা	১				২৩১৭২	২৪০৪২	২৪৮০০		২৪৫০০	২৪৫০০		
[২.২.] প্রাক-প্রাথমিক নিষ্কা কার্যক্রম				সমষ্টি	সংখ্যা	১				২৪৮০০	২৪৩০০	২৪২০০		২৪৫০০	২৪৫০০		

কোশলগত উদ্দেশ্য	কোশলগত উদ্দেশ্যের শান	কার্যক্রম	কর্মসংচালন সূচক	গৃহনা গুরুত্ব	কর্মসংচালন প্রক্রিয়া	প্রক্রিয়া অঙ্গীকৃত শান	প্রক্রিয়া অঙ্গীকৃত শান	অধিকারী/নির্বাচক ২০২২-২৩			চালতি মান	চালতি মান	ঘোষণা নিষে	
								অধিকারী অঙ্গীকৃত শান	অধিকারী অঙ্গীকৃত শান	অধিকারী অঙ্গীকৃত শান				
ব্রহ্মাণ্ডের কোশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
					[২.২.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	৭	২	২	৮	৮
					[২.৩.১] রাত্ন ভার্তাকৃত বিকাশী	গ্রহণপঞ্জীয়ত	সংখ্যা	২	২৬০	১৬০	৪৬০	৪০০	২৮০	৬০০
					[২.৩.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	৭	২	২	৮	৮
					[২.৪.১] স্বাস্থ সচেতনাকৃত কিশোর-বিশেষজ্ঞ/ মা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০০	৩৮০	৩৭০০	৩৬০০	৪২০০	৪৩০০
					[২.৪.২] পাড়াকুরীর মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের মাঝে দের টিকা প্রদানসহ আনান্দ স্বাস্থ্য সচেতনতামূলক কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	৭	২	২	৮	৮
					[২.৫.] কার্যক্রম পরিদর্শন	গ্রহণপঞ্জীয়ত	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
					[৩.১] পার্বতা মেলা আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২						
					[৩.১.১] পার্বতা মেলা উদযাপন									
					[৩.২.] বৈশাখি উদযাপন	তারিখ	তারিখ	২	১২.০৪.২২	১২.০৪.২২	১২.০৪.২২	১২.০৪.২২		
					[৩.৩.] মাঘালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিক উদযাপন	তারিখ	তারিখ	২						
					[৩.৪.১] পার্বতা উদযাপন	তারিখ	তারিখ	২	০২.১২.২০	০২.১২.২১	০২.১২.২২	০২.১২.২২		
					[৩.৫.] তিন পার্বতা জেলার ক্ষেত্র ও সংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠানে অনুদান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০	২৫	২৪	২২	২১	২১

কোণাগত উদ্দেশ্য	কোণাগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসূচিদল সচিক	গচ্ছা পক্ষতি	একক ষাটক	কর্মসূচিদল পক্ষকের ষাটক	পক্ষত অঙ্গন	প্রকৃত অঙ্গন* ২০২০-২১	অঙ্গাধীরণ ২০২১-২২	কার্যক্রম/নির্ণয়ক ২০২১-২২			চলচ্চি মানের নিরে	চলচ্চি মান	চলচ্চি মানের নিরে	চলচ্চি মান	চলচ্চি মানের নিরে	
										১০০%	১০৩%	১০৫%						
[৪.১] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনি জোরাদার কর্মাঞ্চে জি.আর বিভাগ	[৪.১.১] জি.আর (নগদ অধি) প্রাপ্ত উপকারভোগী	[৪.১.২] অনুদান প্রদানকৃত সাংস্থিতিক প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২					২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৬
[৪.২] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনি জোরাদার কর্মাঞ্চে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিভাগ	[৪.২.১] টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	[৪.২.২] অনুদান প্রদানকৃত সাংস্থিতিক প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২					২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৬
[৪] বিভিন্ন ন-গোষ্ঠীর সামাজিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা	[৪.৩] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনি জোরাদার কর্মাঞ্চে টি.আরজি.আর এবং মাধ্যমে পৃথিবীত ক্ষিতি বাস্তবায়ন কার্যক্রমের মাধ্যমে দারিদ্র হাস্পকরণ ও জীবনযাত্রার মানবন্ধন	[৪.৩.১] বাস্তবায়নকৃত সামাজিক নিরাপত্তা ক্ষিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৭					২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৬
[৪.৪] এনজিও কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও পরিদর্শন জীবনযাত্রার মানবন্ধন	[৪.৪.১] পরিদর্শনকৃত এনজিও	[৪.৪.২]	সমষ্টি	সংখ্যা	২					২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৬
[৪.৫] সোলার সিস্টেম বিভাগ পরিবার	[৪.৫.১] সোলার নিষ্ঠেম প্রাপ্ত পরিবার	[৪.৫.২]	সমষ্টি	সংখ্যা	২					২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৬
[৪.৬] গাঁটি পালনে উদ্বৃক্ষণ	[৪.৬.১]	বিতরণকৃত গাঁটি	সমষ্টি	সংখ্যা	২					২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৮	২৬	২৮	২৬

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসংবন্ধ স্থৈর্য	পালনা প্রযুক্তি	কর্মসংজ্ঞান একক	প্রকৃত অঙ্গন অর্জন*	অর্থাত্বাল অঙ্গন*	কল্যাণী/নির্ণয়ক ২০২২-২৩			চতুর্ভুক্তি	চতুর্ভুক্তি	চতুর্ভুক্তি
							কর্মসংজ্ঞান স্থৈর্য	কর্মসংজ্ঞান একক	প্রকৃত অঙ্গন অর্জন			
ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসংবন্ধ স্থৈর্য	পালনা প্রযুক্তি	কর্মসংজ্ঞান একক	প্রকৃত অঙ্গন অর্জন*	অর্থাত্বাল অঙ্গন*	কল্যাণী/নির্ণয়ক ২০২২-২৩	কর্মসংজ্ঞান স্থৈর্য	কর্মসংজ্ঞান একক	প্রকৃত অঙ্গন অর্জন*	কল্যাণী/নির্ণয়ক ২০২২-২৩	কর্মসংজ্ঞান স্থৈর্য
ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যের ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্যসমূহ							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
[৫.১] শিক্ষার স্টেগ সম্প্রসারণ ও প্রাতিষ্ঠানিক সম্পর্ক বাহু	[৫.১.১] সংখ্যার ক্ষেত্র স্কুল ভবন	[৫.১.১.১] সংখ্যার ক্ষেত্র স্কুল ভবন	সংখ্যা	৩	৩০	৩০	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১১
১০	[৫.১.২] ছাত্রাবাস সংখ্যার হারাবাস	[৫.১.২.১] সংখ্যার ক্ষেত্র হারাবাস	সংখ্যা	২	২	২	১				৮	৫
[৫.১.৩] ছাত্র/ছাত্রী বৃত্তি প্রদান	[৫.১.৩.১] বৃত্তিপ্রাপ্ত ছাত্র/ছাত্রী	সংখ্যা	২	১০০০	১০০০	১০০০	১৪০০	১৩০০	১২০০	১১০০	১০০০	১১০০
[৫.১.৪] মন্ত্রণালয়ের কর্মচারীদের সমসাময়িক মৌলিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৫.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	সংখ্যা	২	৮০	৮০	৮২	৮১				৮৮	৮৫
[৫.৫] শেখ হাসিনা পার্ক চট্টগ্রাম ক্ষেত্রে এর পদ সংজ্ঞানের নির্মাণ উৎপাদন মন্ত্রণালয়ের চেকক্ষিত অন্তর্বর্তীক স্বত্ত্বাল প্রয়োজন	[৫.৫.১] পদ সংজ্ঞানের জন্ম প্রৱিত্তিপ্রয়োজন প্রয়োজন	তাৰিখ	২								৩০.০৬.২০	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কৌশলগত কার্যক্রম	কৌশলগত স্তরের গঠনো পাইকু	একক সূচকের মান	কর্মসংবল অঙ্গীকৃতি	প্রকৃত অঙ্গীকৃতি	ভবিত্বাধা/নির্ণয়ক ২০২২-২৩			প্রয়োগশীল ২০২৩-২০২৪
							অঙ্গীকৃত অঙ্গীকৃতি	অঙ্গীকৃত উত্তীর্ণ	চলতি মাস	
আবণ্যুক্ত কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
[১] সংক্ষেপ ও সূশনামূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	৩০	[১.১] শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	[১.১.১] শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নথর	১০					
[১.২] ই-গভর্নান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত		[১.২.১] ই-গভর্নান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নথর	১০					
[১.৩] অভিযোগ প্রতিকৰ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত		[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকৰ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নথর	৪					
[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত		[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নথর	৭					
[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত		[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নথর	৭					

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই
চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পার্বত্য
চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা
প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

০৭.০৭.২০২২

সচিব
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ

০৭.০৭.২০২২

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

তারিখ

সংযোজনী-১

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংকেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিডিপি	ইন্টার্গ্রেটেড কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	ইউএনডিপি	ইউনাইটেড নেশনস ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৩	ইসিমোড	ইন্টারন্যাশনাল সেন্টার ফর ইন্টার্গ্রেটেড মাউন্টেইন ডেভেলপমেন্ট
৪	এইচডিসি	হিল ডিস্ট্রিক্টস কাউন্সিল
৫	এডিবি	এশিয়ান ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক
৬	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৭	এসআইডি-সিএইচটি	স্ট্যানডেনিং ইনকুমিড ডেভেলপমেন্ট ইন চিটাগং হিল ট্রাস্টস
৮	তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	রাঙামাটি, খাগড়াছড়ি ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
৯	পাচবিম	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১০	সিএইচটিডিবি	চিটাগং হিল ট্রাস্টস ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রযোজক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, আধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যস্থানের অর্জনের প্রয়োগ
[১.১] কর্ম ও কাজু বাদামের বাগান পৃজন	[১.১.১] সৃজিত বাগান [১.১.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	সৃজিত বাগানের তালিকা, খরচের বায় বিবরণ/কার্যাদেশ, ছবি
[১.২] সোচ নালা/বীধ নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত সোচ নালা/বীধ [১.২.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, প্রকল্প পরিচালক, এসআইডি-সিএইচটি প্রকল্প, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	সেচালা/বীধ নির্মাণের আয়তনসহ তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমষ্টিকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৩] সুলেয় পানির সংকট দূরী করণে গভীর নলকূপ/গ্র্যাভিটি ক্লো সিটেম	[১.৩.১] স্থাপিত নলকূপ/গ্র্যাভিটি ক্লো সিটেম	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	নলকূপ/গ্র্যাভিটি ক্লো সিটেমের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমষ্টিকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৪] ইকু ও সাহী ফসলের প্রদর্শনী প্লট	[১.৪.১] প্রস্তুতকৃত প্রদর্শনী প্লট	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৫] গরিব ও প্রাতিক বৃক্ষকর্দের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ	[১.৫.১] উপকারভোগী ক্রয়ক	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	কৃষি উপকরণের তালিকা, কৃষকদের নামের তালিকা ও খরচের বায় বিবরণ/কার্যাদেশ
[১.৬] ডিলেজ কর্ম ফরেন্ট বিতরণ	[১.৬.১] সংরক্ষিত ডিলেজ কর্ম ফরেন্ট [১.৬.২] ডিলেজ কর্ম ফরেন্ট	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, প্রকল্প পরিচালক, এসআইডি-সিএইচটি প্রকল্প, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৭] রাস্তা নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত রাস্তা [১.৭.২] রাস্তা নির্মাণ	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্টি অধিশাখা/শাখা, পাচবিম	রাস্তা নির্মাণের আয়তনসহ তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমষ্টিকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্তৃসম্পাদন সূচনামূলক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিবাচক, শাখা	তথ্যসংযোগী অর্জনের প্রয়োজন
[১.১] ফেব্রুয়ারি এল ডেন নিম্নীলিখিত	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	ডেন/এল ডেন নিম্নীলিখিতের আয়তনসহ তালিকা, কার্যদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.২] ফেব্রুয়ারি এল ডেন নিম্নীলিখিত	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পাঠবিম	উন্নয়ন ক্ষতি প্রতিবেদন সংক্ষেপ তালিকা, কার্যদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৩] পর্যটন স্পট উন্নয়ন	[১.৩.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৩] পর্যটন স্পট উন্নয়ন	[১.৩.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৪] পাঠকেন্দ্রের মাধ্যমে গভর্নেন্ট এন্ড লিমিটেড	[১.৪.১] সেবা প্রাপ্ত পরিবেশ	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৪] পাঠকেন্দ্রের মাধ্যমে গভর্নেন্ট এন্ড লিমিটেড	[১.৪.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	সভার কার্যবিবরণী/ পরিবারের তালিকা, কার্যদেশ/খরচের তালিকা, সভার কার্যবিবরণী/ শিক্ষার্থীদের নামের তালিকা, কার্যদেশ/খরচের বিবরণী
[১.৫] পাঠক প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম	[১.৫.১] নতুন ভার্তিকৃত শিক্ষার্থী	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৫] পাঠক প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম	[১.৫.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	বিদ্যালয়ের তালিকা ও শিক্ষার্থীদের নামের তালিকা, কার্যদেশ/খরচের বিবরণী
[১.৬] স্কুল ন-পোষ্টির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আন্তর্নানিক শিক্ষণ কার্যক্রম	[১.৬.১] স্কুল ন-পোষ্টির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের সচেতনতামূলক কার্যক্রম	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৭] পাঠক মাধ্যমে কিশোর- কিশোরীদের/মাধ্যমে টিকা প্রদানসহ অন্যান্য স্বাস্থ্য	[১.৭.১] স্কুল সচেতনকৃত কিশোর- কিশোরী/ মা	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাঠবিম অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	সভার কার্যবিবরণী/ পরিবারের তালিকা, কার্যদেশ/খরচের বিবরণী
[১.৮] পাঠক মাধ্যমে কিশোর- কিশোরীদের/মাধ্যমে টিকা প্রদানসহ অন্যান্য স্বাস্থ্য	[১.৮.২] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.৯] কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৯.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের স্পুর্তি বিবরণ	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমষ্ট অধিশাখা/শাখা, পাঠবিম	পরিবর্ধন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
[১.১০] পার্টেল আয়োজন	[১.১০.১] পোর্টেল মেলা উদ্যোগ	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাঠবিম	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, ব্যয়ের জি. ও কপি এবং দাওয়াতপত্র

কার্যক্রম	বর্ণনা/দল	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, আইণ্যালু, শাখা	তথ্যযাংকোরে প্রযোজন
[৩.২] বৈসাবি উদযাপন	[৩.২.১] উৎসব পালন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নেটিশ, কার্যবিবরণী, ব্যয়ের জি. ও কপি এবং দাওয়াতপত্র
[৩.৩] মঙ্গলবার প্রতিষ্ঠাবারিকী উদযাপন	[৩.৩.১] উৎসব পালন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নেটিশ, কার্যবিবরণী, ব্যয়ের জি. ও কপি দাওয়াতপত্র
[৩.৪] পার্বতা শাতি চৃতি দিবস উদযাপন	[৩.৪.১] উৎসব পালন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নেটিশ, কার্যবিবরণী, ব্যয়ের জি. ও কপি দাওয়াতপত্র
[৩.৫] তিন পার্বতা জেলার ক্ষীড় ও সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠানে অনুদান প্রদান	[৩.৫.১] অনুদান প্রদানকৃত ক্ষীড়	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	অনুদানপ্রাপ্ত পরিমাণসহ প্রতিষ্ঠানের নামের তালিকা ও খরচের বিবরণী/কার্যবিবরণ
[৩.৫] তিন পার্বতা জেলার ক্ষীড় ও সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠানে অনুদান প্রদান	[৩.৫.২] অনুদান প্রদানকৃত সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	অনুদানপ্রাপ্ত পরিমাণসহ প্রতিষ্ঠানের নামের তালিকা ও খরচের বিবরণী/কার্যবি�বরণ
[৪.১] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি. আর বিভাগ	[৪.১.১] জি. আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারণগুলি	সমষ্টয় অনুবিভাগ, সমষ্টয়-১ শাখা, পাচবিম	উপকারণগুলির তালিকা, চাল ও গম বিতরণের নিমিত্ত ছাড়করণ এর জি. ও এর কপি
[৪.২] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি. আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	[৪.২.১] জি. আর (খাদ্যশস্য)- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারণগুলি	সমষ্টয় অনুবিভাগ, সমষ্টয়-১ শাখা, পাচবিম	বাস্তবায়নকৃত সামাজিক নিরাপত্তা ক্ষিমের তালিকা, কিম হাতের অর্থ ব্যয় এর জি. ও এর কপি/কার্যবি�বরণ
[৪.৩] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি. আর/জি. আর এর মাধ্যমে গৃহীত ক্ষিম বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বাস্তবায়নকৃত সামাজিক নিরাপত্তা ক্ষিম	সমষ্টয় অনুবিভাগ, সমষ্টয়-১ শাখা, পাচবিম	এনজিও পরিদর্শনের প্রতিবেদন, হবি
[৪.৪] এনজিও কার্যক্রম পরিবিক্ষণ ও পরিদর্শন	[৪.৪.১] পরিদর্শনকৃত এনজিও	সমষ্টয় অনুবিভাগ, সমষ্টয়-২ শাখা, পাচবিম	সমষ্টয় কার্যবিবরণী/ মোলার ব্যবহারকারী পরিবারের তালিকা, প্রক্ষেপ অর্থ ছাড় এর কপি/কার্যবি�বরণ
[৪.৫] মোলা সিস্টেম বিতরণ	[৪.৫.১] মোলা সিস্টেম প্রাপ্ত পরিবার	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	গভীর প্রাপ্ত উপকারণগুলির নামের তালিকা ও খরচের ব্যয় বিবরণী/কার্যবি�বরণ
[৪.৬] গাঁথী পালনে উন্মুক্তরণ	[৪.৬.১] বিতরণকৃত গাঁথী	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	সংক্ষেপ স্থূল ভবনের তালিকা, কার্যদেশ ও কাজ সম্বন্ধকরণ সংজ্ঞাত প্রতিবেদন
[৫.১] স্কুল ভবন সংস্কার	[৫.১.১] সংস্কারকৃত স্কুল ভবন	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	সংক্ষেপ স্থূল ভাগাবাসের তালিকা, কার্যদেশ ও কাজ সম্বন্ধকরণ সংজ্ঞাত প্রতিবেদন
[৫.২] ভাগাবাস সংস্কার	[৫.২.১] সংস্কারকৃত ভাগাবাস	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	বাতি প্রাপ্ত অগ্র/ছাত্রদের নামের তালিকা (বৃত্তির পরিবাগ উন্নেস্বস্ত)
[৫.৩] ভাগ/ছাত্রী বাতি প্রদান	[৫.৩.১] বাতিপ্রাপ্ত ভাগ/ছাত্রী	উময়ন অনুবিভাগ, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	
[৫.৪] মঙ্গলবার কর্মচারীদের সমসাময়িক মৌলিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৫.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	প্রশাসন অনুবিভাগ/উময়ন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, উময়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা পাচবিম	প্রশিক্ষণগুলির বিষয়বস্তু/নেটিশ

কার্যক্রম	বর্তমানে সহজেই আপনার কাজ করুন।	বাস্তবায়নকারী অফিসিয়াল, অফিলিএট, শাখা	বাস্তবায়নকারী অফিসিয়াল প্রযোজন
[৫.৫] শেষ হাসিনা পার্বত্য ঢাক্কার কর্মসূচি এর পদ সভানের নিমিত্ত জনপ্রশ়াসন মন্ত্রণালয়ের টেকনিক্যাল অবসরপ্রাপ্ত স্বর্ণসম্পর্ক প্রত্নাব দ্বয়েরা।	[৫.৫.] পদ সভানের জন্য প্রেরিত স্বর্ণসম্পর্ক প্রত্নাব	পদ সভানের অনুবিভাগ, প্রশাসন-১ শাখা, পাঠিয়া পদ সভানের প্রত্নাবের কাপি, চিঠি ও সার-সংক্ষেপ	পদ সভানের প্রত্নাবের কাপি, চিঠি ও সার-সংক্ষেপ

সংযোজনী ৩: অন্য আইনের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্তব্যগুদান সচেতনাবলী

কার্যক্রম	কর্তব্যগুদান সংক্ষেপ	যেসকল অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্পর্কের কোশল সংশ্লিষ্ট
	সংক্ষিপ্ত সম্পর্ক	
পাড়াকেন্দের মাধ্যমে গভর্নরী মা. শিশু ও কিশোরদের স্বাস্থ ও পৃষ্ঠি বিষয়ে সেবা প্রদান	সেবা প্রাপ্ত পরিষদ ইউএনডিপি	পাড়াকেন্দে কর্মীদের ইউএনডিপির অভিবাদন ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পরিচালিত করা হয়। উক্ত কর্মীদের মাধ্যমে গভর্নরী মাসই অন্যান্য সেবাপ্রাণীদের সংশ্লিষ্ট সেবা প্রদান করা হয় ও তথ্য সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর উপকারিতোষীদের মাঝে জি.আর (নগদ অর্থ) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের কার্যালয়, রাজ্যামাটি	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর উপকারিতোষীদের মাঝে জি.আর (নগদ অর্থ) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের কার্যালয়, খণ্ডামাটি	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর উপকারিতোষীদের মাঝে জি.আর (নগদ অর্থ) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের কার্যালয়, বাস্তৱবান পাৰ্বত্য জেলা	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর উপকারিতোষীদের মাঝে জি.আর (নগদ অর্থ) বিতরণ	জিন পাৰ্বত্য জেলা পরিষদ বিতরণ	এ মন্ত্রণালয়ের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত অর্থ জি ও এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলা পরিষদে প্রেরণ করা হয়। জেলা পরিষদ হতে তা বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের কার্যালয়, রাজ্যামাটি	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের কার্যালয়, খণ্ডামাটি	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	জিন পাৰ্বত্য জেলা পরিষদ বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	জেলা প্রশাসনকের কার্যালয়, বাস্তৱবান পাৰ্বত্য জেলা	জেলা প্রশাসনকের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	জিন পাৰ্বত্য জেলা পরিষদ বিতরণ	এ মন্ত্রণালয়ের অন্তর্মুলে বরাদ্দকৃত তি আর (খাদ্যশস্য) চাল ও গম জি ও এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলা পরিষদে প্রেরণ করা হয়। জেলা পরিষদ হতে তা বিতরণপূর্বক মাট্টোরোল সংরক্ষণ করা হয়।

সংযোজনী ৫-৯: সংকার ও সুশাসনযুক্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মসূচির কজনাসমূহ

জাতীয় শুধুচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক সম্ভালায়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলীদল সংক্ষ	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বাত্মক বিভিন্ন পদ			২০২২- ২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যস্থান	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবেক্ষণ, ২০২২-২০২৩			ভার্জ ত শান	মন্তব্য	
				লক্ষ্যস্থান পর্যবেক্ষণ	১ম কোর্যাচার	২য় কোর্যাচার	৩য় কোর্যাচার	মেট	মেট	মেট	মেট		
১. রাষ্ট্রীয়িক ব্যবস্থা		২	০	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.১ নেতৃত্ব কার্যক্রমের সভা আয়োজন													
১.২ নেতৃত্ব কার্যক্রমের সভা নির্ধারিত বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত	১	১	%	সংখ্যা	শুধুমাত্র কোকাল পর্যবেক্ষণ	৮	লক্ষ্যস্থান কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যস্থান অর্জন	৮	৮	৮	
১.৩ স্থানসন প্রতিটির নিরিত অনুষ্ঠানের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১	১	%	সংখ্যা	মত্তগালয়ের সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যস্থান অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১.৪ শুধুচার সংক্রান্ত প্রক্রিয়া আয়োজন	১	১	%	সংখ্যা	প্রশাসন-১/২ শাখা	১	লক্ষ্যস্থান অর্জন	১	১	১	১	১	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওভিইড্যুক্ট অফেজ মালামাল নিপত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিকরণ-পরিষ্কার বৃক্ষ/বৃক্ষলাদের জন্য পুনরুৎসব ওয়াশিং ব্যবস্থার ব্যবস্থা করা ইত্যাদি প্রক্রিয়া)	১	১	%	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যস্থান অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	
১.৬ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন													
১.৭ বিনষ্টকরণ পরিকরণ-পরিষ্কার বৃক্ষ/বৃক্ষলাদের জন্য পুনরুৎসব ওয়াশিং ব্যবস্থার ব্যবস্থা করা ইত্যাদি প্রক্রিয়া	১	১	%	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যস্থান অর্জন	-	১	১	১	১	১
১.৮ কর্মসূলীদলের ব্যবস্থা													
১.৯ কর্মসূলীদলের ব্যবস্থা	১	১	%	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১/২২	লক্ষ্যস্থান অর্জন	-	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০

কার্যকরণের নাম		কর্মসূলদল সচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে ৩ দায়িত্বাত বাতিল/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যাতা	অর্জন	লক্ষ্যাতা/ কোয়ার্টার	১ষ্ঠ কোয়ার্টার	২ষ্ঠ কোয়ার্টার	৩ষ্ঠ কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট	অর্জ ন	মন্তব্য			
১.৬ আওতাধীন দফতরসমূহ (প্রযোজা কেন্দ্রে) বাস্তুক দায়িত্বাত শুধুমাত্র কোশল কর্ম-পরিকল্পনার দ্রৈমাসিক অগ্রণি প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান		২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১.৬. আওতাধীন দফতরসমূহ (প্রযোজা কেন্দ্রে) বাস্তুক দায়িত্বাত শুধুমাত্র কোশল কর্ম-পরিকল্পনার দ্রৈমাসিক অগ্রণি প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান		বিভিন্নাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	আরিখ	কেকাল	২৫/০১/২২ পর্যন্ত/ যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	-	লক্ষ্যাতা ২৩/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যাতা ২৫/০১/২২ ২৩/০১/২৩	অর্জন	অর্জন	অর্জন						
২. আরিখ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন		২	৮	আরিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	লক্ষ্যাতা ৩১/০৭/২২	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
২.১.২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজ্য এবং উন্নয়ন ব্যবস্থাপনার অনুমোদিত প্রকাশিত পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ		ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
২.২ অনুমোদিত বাস্তুক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজ্য এবং উন্নয়ন ব্যাঙ্গের) প্রকাশ		ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে (রাজ্য এবং উন্নয়ন ব্যাঙ্গের)	২	%	যুগ্মসচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
২.৩ রাষ্ট্রিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন		বাস্তিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	৩	%	যুগ্মসচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	লক্ষ্যাতা ১০০%	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
২.৪ প্রকল্পের PSC & PIC সভা আয়োজিত		৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (উন্নয়ন)	২৪ (PSC)	লক্ষ্যাতা ২৪ (PSC)	৬ (PSC)	৬ (PSC)	৬ (PSC)	৬ (PSC)	৬ (PSC)	৬ (PSC)	৬ (PSC)	২৪				
২.৫ প্রকল্পের সম্পদ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, বাণিজ্যিক, অস্বাবহ ইত্যাদি) বিষি মেডিকে হাতারিত (সংযুক্ত-৩)		প্রকল্পের সম্পদ বিষি মেডিকে হাতারিত (সংযুক্ত-৩)	৫	আরিখ	যুগ্মসচিব (উন্নয়ন)	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাতা ৩০/০৬/২৩	অর্জন	অর্জন	অর্জন		

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলিদল সূচক	মুচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দাইরেশাল বাস্তি/পদ		২০২২- ২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রণীতি পরিবর্কণ, ২০২২-২০২৩				অঙ্গীকৃত মান	মন্তব্য	
				লক্ষ্যমাত্রা	/অর্ধ	লক্ষ্যমাত্রা	কোষাট্টির	৭৫	কোষাট্টির	৮৫	মোট			
৩. শুকাচার সংযোগ এবং দুনিয়িত প্রতিরোধে সহায়ক অন্তর্নিয়ন কার্যক্রম	২	৩	৪	৫	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুকাচার সংযোগ এবং দুনিয়িত প্রতিরোধে সহায়ক অন্তর্নিয়ন কার্যক্রম.....													১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ বছর সহ যুনিয়ন চার্চটি কার্যক্রম)	
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ যানবাহন নির্দিষ্টকরণ	যথাযথ যানবাহন নির্দিষ্টকরণ	২	%	২	%	২	%	২	%	২	%	২	১০০%	
৩.২. সরকারি কর্যে স্বীকৃত নির্দিষ্টকরণে Procurement tracker প্রয়োগ সংরক্ষণ	Tracker Procurement	৫	%	৫	%	৫	%	৫	%	৫	%	৫	১০%	
৩.৩. রাজস্ব বাজেটের আওতায় ধর্মকার্যের অভ্যর্তীন নিরীক্ষকরণ	নিরীক্ষাকৃত কর্মকার্য	৫	%	৫	%	৫	%	৫	%	৫	%	৫	৫০%	
৩.৪ টি আর প্রক্রিয়ের আওতায় টাক্ষণ্যের কার্যালয় হতে রেখন বিভরণ ব্যবস্থাপনার স্বীকৃতা আনয়ন	প্রক্রিয়ে ভাট্টবেজ	৫	%	৫	%	৫	%	৫	%	৫	%	৫	৫০%	

১৫/১২/২২

জাতোন্মুক্তি
সংস্কৃতি
জ্ঞান
সংরক্ষণ
কার্যক্রম
চূড়ান্ত বিষয়ের সম্মত সংস্কৃতি
প্রতিষ্ঠান
প্রতিষ্ঠানের বাস্তুত ব্যবস্থা
প্রতিষ্ঠানের বাস্তুত ব্যবস্থা

ই-গভর্নান্স ও উন্নবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

লক্ষ্যকারী ২০১৬-২০২৭													
ক্রম	কর্মসূলদেশ ক্ষেত্র	যাত্রা	কার্যক্রম	কর্মসূলদেশ	ক্ষেত্র	একক	ব্যবস্থাপন সংচাকরণ	চলতি মানব নিয়ন্ত্রণ					
১	১.১ ই-গভর্নেল ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন ক্ষেত্রদেশের	৩	৮	[১.১] সেবা সহজকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উন্নয়ন একটি উপরিলিপি ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উন্নয়ন একটি উপরিলিপি ধারণা বাস্তবায়ন আঙ্গুলীয়িত [১.১.২] ইতিহাসে বাস্তবায়ন উপরিলিপি ধারণা, সহজকরণ ও ডিজিটাইজেশন সেবার তাওয়ারেজ সেবার তাওয়ারেজ প্রযুক্তি <td>৫</td> <td>৬</td> <td>৬</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>৬০%</td> <td>৭০%</td> <td>৬০%</td>	৫	৬	৬	১০০%	১০০%	৬০%	৭০%	৬০%
২	১.২ ই-গভর্নেল ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন ক্ষেত্রদেশের	৩	৮	[১.২.১] ইতিহাসে বাস্তবায়ন উপরিলিপি ধারণা, সহজকরণ ও ডিজিটাইজেশন সেবার তাওয়ারেজ সেবার তাওয়ারেজ প্রযুক্তি <td>৫</td> <td>৬</td> <td>৭</td> <td>০৪/০৫/২০২০</td> <td>১১/০৫/২০২০</td> <td>১১/০৫/২০২০</td> <td>১১/০৫/২০২০</td> <td>১১/০৫/২০২০</td>	৫	৬	৭	০৪/০৫/২০২০	১১/০৫/২০২০	১১/০৫/২০২০	১১/০৫/২০২০	১১/০৫/২০২০	
৩	১.৩ ই-গভর্নেল বাস্তবায়ন	৩০	৮	[১.৩.১] ই-গভর্নেল নেট নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.২] ৪৪ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার আইনগুলিসহ/কর্ম-পরিকল্পনা প্রতিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার আইনগুলিসহ/ কর্মপরিকল্পনা প্রগতি <td>৫</td> <td>৬</td> <td>৭</td> <td>১৫%</td> <td>১০%</td> <td>১০%</td> <td>১০%</td> <td>১০%</td>	৫	৬	৭	১৫%	১০%	১০%	১০%	১০%	
৪	১.৪ ৪৪ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার আইনগুলিসহ/ কর্মপরিকল্পনা প্রগতি <td>৩</td> <td>৮</td> <td>[১.৪.১] ৪৪ শিল্প বিপ্লবের চালুক্য মোকাবেলায় বিষয়াভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত [১.৪.২] ৪৪ শিল্প বিপ্লবের চালুক্য মোকাবেলায় বিষয়াভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত</td> <td>৭</td> <td>৮</td> <td>৯</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>--</td>	৩	৮	[১.৪.১] ৪৪ শিল্প বিপ্লবের চালুক্য মোকাবেলায় বিষয়াভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত [১.৪.২] ৪৪ শিল্প বিপ্লবের চালুক্য মোকাবেলায় বিষয়াভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	৭	৮	৯	--	--	--	--	--	
৫	১.৫ তথ্য বাতাসেন হিলেনগাদকরণ (ডেমোক্রেটিক চিহ্নিতে)	৩	৮	[১.৫.১] তথ্য বাতাসেন হিলেনগাদকরণ (ডেমোক্রেটিক চিহ্নিতে)	৭	৮	৯	--	--	--	--		
৬	১.৬ কর্মসূল বাস্তবায়ন সংকরণ জন ব্যবস্থাত আয়োজিত	৩	৮	[১.৬.১] কর্মসূল বাস্তবায়ন সংকরণ জন ব্যবস্থাত আয়োজিত	৭	৮	৯	--	--	--	--		
৭	১.৭ কর্মসূল কর্মসূল কর্মসূল বাস্তবায়নের পার্শ্বক্ষণ আয়োজিত	৩	৮	[১.৭.১] কর্মসূল কর্মসূল কর্মসূল বাস্তবায়নের জন ব্যবস্থাত আয়োজিত	৭	৮	৯	--	--	--	--		
৮	১.৮.১ গভর্নেল কর্মসূল কর্মসূল বাস্তবায়ন পার্শ্বক্ষণ আয়োজিত	৩	৮	[১.৮.১] গভর্নেল কর্মসূল কর্মসূল বাস্তবায়ন পার্শ্বক্ষণ আয়োজিত	৭	৮	৯	--	--	--	--		
৯	১.৮.২ ই-গভর্নেল ও উন্নয়ন কর্মসূল কর্মসূল বাস্তবায়ন	৩	৮	[১.৮.২] ই-গভর্নেল ও উন্নয়ন কর্মসূল কর্মসূল বাস্তবায়ন	৭	৮	৯	--	--	--	--		
১০	১.৯ আত্মসমৃদ্ধি প্রক্রিয়া সকল মাত্রা	৩	৮	[১.৯.১] আত্মসমৃদ্ধি প্রক্রিয়া সকল মাত্রা	৭	৮	৯	--	--	--	--		

କ୍ରମିକ ଅନୁଷ୍ଠାନିକ ପତ୍ର	ବିଭାଗ ଅନୁଷ୍ଠାନିକ ପତ୍ର						
୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
୧	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭

୨୦୨୦-୨୦୨୧ ଜାନୁଆରୀ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদ নথি ক্ষেত্রে মাস	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যনথি ২০২২-২০২৩		
								অসাধার ণ	উত্তীর ণ	চলাচ লান
প্রাতিষ্ঠানিক	১	১	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্তৃতা (অনিক) ও আপিল কর্তৃতা র তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজন ক্ষেত্রে) গ্রেচিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০%
	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	%	%	%	৮	৯	১০
	১৫	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত নাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] নাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	%	%	%	৯০	৮০	৭০
পরিবারিক ও সম্পর্ক	১৬	[২.১] দ্রোমাসিক ভিত্তিতে পরিবারিক এবং দ্রোমাসিক পরিবারিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] দ্রোমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	-	-	৮	৭	৬
	১৭	[২.২] কর্তৃতা/কর্মচারীদের সমরয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সৈমান্য/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সৈমান্য/ কর্মশালা/ আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	৮	৭	৬
	১৮	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টকহোল্ম বিধানের সমগ্রে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অভিযোগ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	৮	৭	৬

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্তৃপরিকল্পনা ২০২২-২৩

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩									
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	ব্যান	কার্যক্রম	কর্মসংপাদন স্থূলকরণ	একক	কর্মসংস্থান স্থূলকরণ	অঙ্গন অঙ্গন	প্রকৃত অঙ্গন	অসাধারণ	চলাচিটি মানের নিরুৎ
প্রাক্তিক	২	২	[১.১] প্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশূলি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটি পুনর্গঠন	৩	৮	৫	৬	৮	৯০%
			[১.১.১] কর্মিটি পুনর্গঠিত			৭	৭	৮	৯০%
			[১.১.২] প্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশূলি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটি পুনর্গঠন					৮	৯০%
			[১.১.৩] প্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশূলি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটির সতর্ক বাস্তবায়ন					৮	৯০%
স্থান্তর	৭	১	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশূলি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে প্রেমাসিক ভিত্তিতে সতা আয়োজন			১	১	১	-
			[১.২.১] সতা আয়োজিত					১	-
			[১.২.২] সতা আয়োজিত					১	-
অঙ্গন	১	১	[১.৪] প্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশূলি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)			১	১	১	-
			[১.৪.১] হালনাগাদকরণ					১	-
			[১.৪.২] প্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশূলি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সৈকিছি আয়োজন					১	-
স্থান্তর অঙ্গন	১	১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশূলি বিষয়ে স্টেফ হোস্পিটস/গ্রেডের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সতা আয়োজন			১	১	১	-
			[২.১.১] অবহিতকরণ সতা আয়োজিত					১	-

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	শাখা	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	অসাধারণ অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
									চলতি চলতি মান শাখার নিম্নে		
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯০%	
		[১.১.২] তথ্য অধিকার আইন প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০৬	%	০৬	৮	৯	১০	৮০%	
		[১.১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	০৮	০৮	০৮	০৭	০৭	-	-	
		[১.১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধৰ্মীয় অনুসূতে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.১.৪.১] তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	-	
		[১.১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃক্ষকরণ	[১.১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	০৮	০৮	০৮	০৭	০৭	০৭	-	
সংস্কৰণ বৃক্ষ	১১	[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমূল, প্রবিধানমূলা, ষষ্ঠঃপ্রযোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৩	০৩	০৩	০২	০২	০২	-	
		[১.৭.১] ব্রেমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্রে প্রকাশ	[১.৭.১] ব্রেমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্রে প্রকাশিত	০২	০২	০২	০১	০১	০১	-	