



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২১
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২২
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৫

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে উৎপাদিত এক কোটি গাছের চারা মাননীয় সংসদ সদস্যগণকে সম্পূর্ণ রেখে সারাদেশব্যাপী জনগণের মধ্যে বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়েছে। দেশের বন সংরক্ষণ ও পুনরুদ্ধার, অর্থনৈতিক উন্নয়ন, কর্মসংস্থান, দারিদ্র বিমোচন, প্রাকৃতিক বিপর্যয় রোধ এবং পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষাকল্পে বিগত তিন অর্থবছরে ৪৪,২৮১ হেক্টর ব্লক বাগান, ৩১,৮৪০ হেক্টর ম্যানগ্রোভ বাগান এবং ৫,৩০৭ কি.মি. স্ট্রীপ বাগান সৃজন করা হয়েছে। সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে উপকারভোগী গ্রামীণ দরিদ্র জনগোষ্ঠীর মাঝে ১২৪ কোটি ২ লক্ষ ২ হাজার টাকা লভ্যাংশ বিতরণ করা হয়েছে যাদের অধিকাংশই নারী। গত তিন অর্থবছরে পরিবেশ দূষণকারী ৩৫১১ টি প্রতিষ্ঠানে এনফোর্সমেন্ট পরিচালনা করা হয়েছে এবং ৩৬.৪১ কোটি টাকা ক্ষতিপূরণ আদায় হয়েছে। পরিবেশগত ছাড়পত্র প্রদান প্রক্রিয়াকে সহজিকরণ ও ডিজিটাইজ করার লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন গ্রহণ প্রক্রিয়া চলছে। গত ২০২০-২১ অর্থবছরে ইটিপি কাভারেজের হার ছিল ৮২.০৮% যা বর্তমান ২০২১-২২ অর্থবছরে ৮৩.৯৮% এ উন্নীত হয়েছে। দুর্ঘটনার ফলে বাংলাদেশের জলসীমায় তেল বা রাসায়নিক ছড়িয়ে পড়ার ঝুঁকি মোকাবেলায় “জাতীয় তেল ও রাসায়নিক নিঃসরণ কন্ট্রোলিং পরিকল্পনা” অনুমোদিত হয়েছে। এছাড়া ‘ই-বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিধিমালা ২০১৯’, ‘কঠিন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিধিমালা ২০২১’ এবং ‘জাতীয় সংরক্ষণ কৌশল-২০২২’ অনুমোদিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

পরিবেশ দূষণ এবং সংরক্ষণে দেশের নির্মাণ শিল্প, কল কারখানা ও পরিবহনখাত প্রকৃত অংশীজন। পরিবেশ সংরক্ষণ আইন প্রতিপালন ও উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে পরিবেশ দূষণ কমানোর বিষয়ে নির্মাণ শিল্প, কলকারখানা ও পরিবহন মালিকদের সদিচ্ছা সৃষ্টি ও কর্মরত শ্রমিকদের সচেতনতা বৃদ্ধি অন্যতম চ্যালেঞ্জ। তাছাড়া, পলিথিন ও Single used plastic ব্যবহারের প্রতি সর্বসাধারণের নির্ভরতা কমানো এবং বিকল্প পণ্যের ব্যবহার উৎসাহিতকরণ; অপরিষ্কার জনবল ও অন্যান্য কারণে বনভূমির জবরদখল প্রতিরোধ ও উচ্ছেদ কার্যক্রমসহ পরিবেশ দূষণকারী প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে যথাযথ এনফোর্সমেন্ট কার্যক্রম পরিচালনা; বন্য প্রাণির আবাসস্থল সংকোচনের ফলে দুর্ঘটনার হার বৃদ্ধি এবং এরূপ পরিস্থিতিতে বন্য প্রাণির নিরাপত্তা বিধান বর্তমানে এ মন্ত্রণালয়ের বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ বাস্তবায়ন, রূপকল্প ২০৪১ ও এসডিজির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণের মাধ্যমে স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে সম্পৃক্ত করে টেকসই বন ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা। উপকূলীয় এলাকায় বনায়নের মাধ্যমে সবুজ বেষ্টিত তৈরি করা ও রক্ষিত এলাকা সম্প্রসারণ করার দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা বাস্তবায়ন। পরিবেশ দূষণ হ্রাস করতে জনগণের মাঝে সচেতনতা সৃষ্টি ও এনফোর্সমেন্ট বৃদ্ধি। জলবায়ু পরিবর্তন সহিষ্ণু বন সৃজন, বন পুনরুদ্ধার ও বন সংরক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে বনের অবক্ষয় প্রশমন ও কার্বন মজুদ বৃদ্ধি করা। সুনির্দিষ্ট অর্থনীতিতে অবদান রাখার লক্ষ্যে সামুদ্রিক রক্ষিত এলাকা ব্যবস্থাপনায় সক্ষমতা অর্জন করা। জলবায়ু পরিবর্তন এবং এর বিরূপ প্রভাব সম্পর্কে জনগণকে সম্পৃক্ত করা এবং Green Climate Fund ও অন্যান্য আন্তর্জাতিক জলবায়ু তহবিলে প্রবেশাধিকারের যোগ্যতা অর্জন করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৬৫০০ হেক্টর ব্লক বাগান, ২৪০০ হেক্টর এএনআর বাগান, ৮০০ কিলোমিটার স্ট্রীপ বাগান এবং উপকূলীয় এলাকা জুড়ে ৮০০০ হেক্টর ম্যানগ্রোভ বাগান সৃজন। বন ও প্রতিবেশ রক্ষায় SMART Patrolling ৬৬,০০০ কি.মি. সম্পন্ন করা। ওজোনস্তর ক্ষয়কারী দ্রব্যের ব্যবহার হ্রাস, পরিবেশ দূষণকারী অবৈধ ইটভাটা বন্ধ করা, তরল বর্জ্য উৎপাদনকারী ৮৫% শিল্প-কলকারখানাকে তরল বর্জ্য পরিশোধনাগার (ETP) স্থাপনসহ পরিবেশগত আইন প্রতিপালনের আওতায় আনা এবং পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা। জাতীয় জীব নিরাপত্তা নীতি ২০২৩ প্রণয়ন, Minamata Convention on Mercury অনুসমর্থন। MCPP (Mujib Climate Prosperity Plan) ও NAP (National Adaptation Plan) বাস্তবায়ন। পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা ২০২২ প্রণয়ন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২২ সালের ..জুন.. মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই পরিবেশ ও বন উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ, জলবায়ু পরিবর্তনের অভিঘাত মোকাবেলা, বনজ সম্পদ উন্নয়ন ও সমুদ্র সম্পদের টেকসই ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে দেশের বর্তমান ও ভবিষ্যৎ জনগোষ্ঠীর বাস উপযোগী টেকসই পরিবেশ নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. বনজ সম্পদ সংরক্ষণ ও টেকসই ব্যবস্থাপনা
২. পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ
৩. জলবায়ু পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলায় সক্ষমতা বৃদ্ধি
৪. প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ
৫. প্রশাসনিক ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বৃক্ষরোপণ, নতুন জেগে ওঠা চরসহ নতুন বন সৃজন ও সামাজিক বনায়ন কার্যক্রম
২. বনজ সম্পদ সংরক্ষণ, সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন এবং বৃক্ষরাজির তালিকা প্রণয়ন
৩. বনজ সম্পদ আহরণ, বনজ সম্পদ ভিত্তিক শিল্প স্থাপন এবং বাজারজাতকরণ
৪. পরিবেশ সংরক্ষণ, পরিবেশের মান উন্নয়ন ও পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ
৫. পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন বিষয়ে গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম
৬. পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন ও বন্যপ্রাণী সংক্রান্ত বিভিন্ন আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক কনভেনশন/চুক্তি/ প্রটোকল-এর বাধ্যবাধকতা অনুসরণ এবং বাস্তবায়ন করা।
৭. বন্যপ্রাণী ও জীব বৈচিত্র্য সংরক্ষণ, ইকো ট্যুরিজম ও রক্ষিত এলাকা সম্প্রসারণ
৮. বোটানিক্যাল গার্ডেন রক্ষণাবেক্ষণ, উদ্ভিদ প্রজাতির জরিপ ও শ্রেণিবিন্যাস-সনাক্তকরণ ও সংরক্ষণ
৯. পরিবেশ ও প্রতিবেশ ব্যবস্থাপনা এবং জলবায়ু পরিবর্তনজনিত অভিঘাত মোকাবেলায় কার্যক্রম গ্রহণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
ওজোন স্তর রক্ষা	[৩.১.১]	ODP in Ton	৪৭.২০	৪২.২০	৪৭.২০	৪৭.২০	৩৫.১০	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড।	মন্ত্রণালয় এবং পরিবেশ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন / প্রমাণক
জলবায়ু পরিবর্তনজনিত ঝুঁকি মোকাবেলায় বনভূমির সম্প্রসারিত বনাচ্ছাদন	[১.১.১], [১.১.২], [১.১.৩], [১.২.১],[১.৩.১], [১.৪.১], [১.৪.২], [১.৫.১], [১.৫.২], [১.৬.১], [১.৬.৩], [১.৭.১], [১.৯.১], [১.১০.১], [১.১১.১], [৩.২.১], [৩.৫.১], [৩.৬.১], [৩.৯.১], [৪.৩.১], [৪.৪.১], [৪.৫.১], [৪.৮.১], [৪.১০.১], [৫.১.১]	হেক্টর	২৬১৭১	২৪১৮১	১৬৯০০	১৭০০০	১৭৫০০	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, ভূমি মন্ত্রণালয় ও জেলা প্রশাসন।	মন্ত্রণালয় এবং বন অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন / প্রমাণক
শিল্প কারখানার তরল বর্জ্য হতে দূষণ রোধ	[২.১.১], [২.৪.১], [২.৯.১], [২.১০.১], [২.১১.১], [৪.৪.১], [৫.১.১]	%	৮২.০৮	৮৩.৯৮	৮৫	৮৬	৮৭	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, শিল্প মন্ত্রণালয়, বেঙ্গা, বেপজা	মন্ত্রণালয় ও পরিবেশ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন/প্রমাণক

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] বনজ সম্পদ সংরক্ষণ ও টেকসই ব্যবস্থাপনা	১৮	[১.১] বন সৃজন	[১.১.১] বনায়নকৃত এলাকা (ব্লক)	সমষ্টি	হেক্টর	১	১০৯৪৭	১০৬৯৭	৬৫০০	৬৪০০	৬৩০০	৬২০০	৬১০০	৭০০০	৭৫০০	
			[১.১.২] বনায়নকৃত এলাকা (স্ট্রীপ)	সমষ্টি	কি.মি.	১	১৮২০	১৮৬৬	৮০০	৭৮০	৭৬০	৭৪০	৭২০	৮৫০	৯০০	
			[১.১.৩] বনায়ন কৃত এলাকা (এএনআর/ এনরিচমেন্ট)	সমষ্টি	হেক্টর	১	৪৭৫৪	৩২১৪	২৪০০	২৩৫০	২৩০০	২২৫০	২২০০	২৫০০	২৬০০	
		[১.২] জবর দখলকৃত বনের জমি উদ্ধার	[১.২.১] উদ্ধারকৃত বনের জমির পরিমাণ	সমষ্টি	হেক্টর	১	১৯৩৪	১৭৭০	৮৫০	৮৩০	৮২০	৮১০	৮০০	৯০০	১০০০	
		[১.৩] বাগান মনিটরিং	[১.৩.১] মনিটরিংকৃত ব্লক বাগান	সমষ্টি	হাজার হেক্টর	১	৩৬	১৭	২০	১৯	১৮	১৭	১৬	২১	২২	
			[১.৩.২] মনিটরিংকৃত স্ট্রীপ বাগান	সমষ্টি	কি.মি.	১	৫২৭৬	২০০০	১৮০০	১৭৫০	১৭০০	১৬৫০	১৬০০	১৯০০	২০০০	
		[১.৪] চারা বিক্রয় ও বিতরণ	[১.৪.১] বিক্রীত চারার সংখ্যা	সমষ্টি	লক্ষ চারা	১			৬.০০	৫.৫০	৫.০০	৪.৫০	৪.০০	৬.৫০	৭.০০	
			[১.৪.২] বিতরণকৃত চারার সংখ্যা	সমষ্টি	লক্ষ চারা	১			৮.০০	৭.৫০	৭.০০	৬.৫০	৬.০০	৮.০০	৫.০০	
		[১.৫] সামাজিক বনায়ন	[১.৫.১] পুনঃবনায়ন কৃত এলাকা (ব্লক)	সমষ্টি	হেক্টর	১	১৪৭৭	১০০০	১২০০	১১৮০	১১৬০	১১৪০	১০৫০	১২৫০	১৩০০	
		[১.৬] বনজ উদ্ভিদের বীজের মান উন্নয়ন ও চারা উৎপাদন	[১.৬.১] পুনঃবনায়ন (স্ট্রীপ)	সমষ্টি	কি.মি.	১	৫০০.৫০	৪৩৩	৩৫০	৩২৫	৩০০	২৭৫	২৫০	৩৭৫	৪০০	
			[১.৬.২] উৎপাদিত উন্নত চারা	[১.৬.২.১] বিলুপ্তপ্রায় বনজ ৫টি দেশীয় প্রজাতির বীজ সুলভের বাগান সৃজন	সমষ্টি	হাজার চারা	১		৩০	৩৫	২৯	২৮.৫	২৮.৩	২৮	৪০	৫০
				[১.৬.২.২] টিস্যু কালচারের মাধ্যমে বীজের চারা উৎপাদন	সমষ্টি	হেক্টর	১			৫	৪	৩			৫	
		[১.৭] রাবার নার্সারী সৃজন ও জীবন চক্র হারানো রাবার গাছ পুনঃস্থাপন	[১.৭.১] নার্সারী সৃজিত ও রাবার গাছ পুনঃস্থাপিত	সমষ্টি	একর	১	৬১৮	৬৫০	৬৬৫	৬২০	৬০০	৫৮০	৫৫০	৬৭০	৬৮০	
			[১.৮] রাবার শীট (RSS) উৎপাদন	[১.৮.১] উৎপাদিত রাবার শীট	সমষ্টি	হাজার মে.টন	১	৫৫৮০	৫৩০০	৫৩০০	৫২০০	৫১০০	৫০০০	৪৯০০	৫৫০০	৫৫০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[১.৯] বন ও রক্ষিত এলাকাসমূহের স্মার্ট পেট্রোলিং	[১.৯.১] অতিক্রান্ত স্মার্ট পেট্রোলিং এরিয়া	সমষ্টি	কিমি	১	৭২৪৩৭	৬৫০০০	৬৬০০০	৬৫০০০	৬৪০০০	৬৩৫০০	৬৩০০০	৬৮০০০	৭০০০০
		[১.১০] স্ট্রাকচারিক এনভায়নমেন্টাল এসেসমেন্ট (SEA) অবহিতকরণ	[১.১০.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২			২	১
[২] পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ	১৭	[২.১] শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার	[২.১.১] কাভারেজের পরিমাণ	সমষ্টি	%	২	৮২.০৮	৮৩.৯৮	৮৫	৮৪.৭৫	৮৪.৫০	৮৪.২৫	৮৪	৮৬	৮৭
		[২.২] ইটভাটা স্ট্র বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	[২.২.১] বন্ধকৃত অবৈধ ইটভাটার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮৩০	৩৩৫	৩৫০	৩২৫	৩০০	২৭৫	২৫০	৩২৫	৩০০
			[২.২.২] জরিমানাকৃত দূষকারী ভাটার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০৫৯	৫৪৯	৬৫০	৬২৫	৬০০	৫৭৫	৫৫০	৭০০	৭০০
		[২.৩] বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা	[২.৩.১] ঢাকা শহরের বায়ুর মান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহের হার	সমষ্টি	%	১	৭০.০২	৭৫.৭৫	৭৫	৭৪	৭৩	৭২		৭৮	৮০
			[২.৩.২] নির্বাচিত পাঁচটি শহরের (রাজশাহী, চট্টগ্রাম, সিলেট, রংপুর ও খুলনা) বায়ুর মান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহের হার	সমষ্টি	%	১	৭০.০২	৭৫.৭৫	৭০	৬৭	৬৫	৬৩	৬১	৭৫	৭৫
		[২.৪] দূষকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা, আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ	[২.৪.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২২৩৬	১৭৫৭	২০০০	১৯০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	২২০০	২৪০০
		[২.৫] নিষিদ্ধ ঘোষিত পলিথিনের ব্যবহার রোধ	[২.৫.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪১৫	৪০০	৩৯০			৮০০	৮২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[২.৬] শব্দদূষণ নিয়ন্ত্রণ	[২.৬.১] রাজধানীসহ সকল বিভাগীয় শহরে পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১১০	১৬০	১৭০
		[২.৭] শব্দদূষণ নিয়ন্ত্রণে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪০০০০	৩৫০০০	৩০০০০			১৫০০০	
		[২.৮] বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পের অনুকূলে পরিবেশগত ছাড়পত্র নিষ্পত্তি	[২.৮.১] আবেদন নিষ্পত্তির হার	গড়	%	১	৬৬.১৮	৮৪.২০	৮০	৭৭	৭৫	৭০	৬৭	৮০	৮০
		[২.৯] বিভিন্ন শিল্প/আমদানিকারকের অনুকূলে বিপজ্জনক রাসায়নিক দ্রব্য আমদানির ছাড়পত্র নিষ্পত্তি	[২.৯.১] আবেদন নিষ্পত্তির হার	গড়	%	১			৭০	৬৮	৬৬	৬৪	৬২	৭২	৭৪
		[২.১০] পরিবেশ দূষণরোধে গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ	[২.১০.১] পরিক্ষীত নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭২৩৭	৬৩৬২	৬৪০০	৫৮০০	৫৬০০	৫৪০০	৫২০০	৬২০০	৬৪০০
		[২.১১] পরিবেশগত বিষয়ে টেলিভিশন চ্যানেলে প্রচারণা	[২.১১.১] প্রচারিত টিভিসি	সমষ্টি	মিনিট	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১২০	১৩০
		[২.১২] অবকাঠামো নির্মাণ, পুনঃনির্মাণ, মেরামত বা সংস্কার কার্যে স্ট্র বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	[২.১২.১] পরিচালিত অভিযান/মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২৫	২২	২১	১৯	১৭	৩০	৩৫
		[২.১৩] জাতীয় তেল নিঃসরণ কন্ট্রোলিং পরিকল্পনা (NOSCO) বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] অংশীজন সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২			২	১
[৩] জলবায়ু পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলায় সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[৩.১] ওজোন স্তর রক্ষায় বর্গিত স্তর ক্ষয়কারী দ্রব্যের ব্যবহার হ্রাস	[৩.১.১] হাসকৃত ODP ব্যবহারের পরিমাণ	সমষ্টি	ODP in ton	১	৪৭.২০	৪৭.২০	৪৭.২০	৪৭.৩০	৪৭.৪০	৪৭.৫০	৪৭.৬০	৪৭.২০	৩৫.৪০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[৩.২] উপকূলীয় এলাকায় নতুন চরে বনায়ন	[৩.২.১] বনায়নকৃত এলাকা	সমষ্টি	হেক্টর	৩	১০৪৭০	১০৭৭০	৮০০০	৭৮০০	৭৬০০	৭৫০০	৭৪০০	৫০০০	৫০০০
		[৩.৩] বঙ্গোপসাগরে পানির মান পরীক্ষণ	[৩.৩.১] পরিক্ষিত নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬০	৪৫	৪৮	৪৫	৪২			৭০	৮০
		[৩.৪] সমুদ্রের পানির এসিডিফিকেশন (pH) পরীক্ষা	[৩.৪.১] পরিক্ষিত নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬০	৪৫	৪৮	৪৫	৪২			৪০	৪০
		[৩.৫] সুন্দরবনের ডেজিটেশন এবং রিজেনারেশনের অবস্থা পর্যবেক্ষণ	[৩.৫.১] কাংখিত নমুনা প্লটের ডাটা বিশ্লেষণের মাধ্যমে পরিকল্পনা প্রণয়ন	সমষ্টি	প্লট সংখ্যা	২	৩৩	৩৩	৪০	৩৩	২৬			৩৩	
		[৩.৬] তিনটি জেলার বসতবাড়িতে বৃক্ষ জরিপ ও এদের কার্বন ধারণের পরিমাণ নির্ণয় (রাজশাহী, রংপুর, দিনাজপুর)	[৩.৬.১] সম্পাদিত বৃক্ষ জরিপ ও কার্বন ধারণ নির্ণয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৬০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[৩.৭] জলবায়ু পরিবর্তন সংক্রান্ত গবেষণা/স্টাডি/রিপোর্ট/গাইডলাইন প্রকাশ	[৩.৭.১] প্রকাশিত গবেষণা/স্টাডি/গাইডলাইন/রিপোর্টের সংখ্যা	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৪.২৩	৩০.০৫.২৩	৩০.০৬.২৩			১	১
		[৩.৮] সম্পাদিত মুজিব ক্লাইমেট প্রোসপারিটি প্ল্যান (MCP)	[৩.৮.১] অংশীজন কর্মশালা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২			৩	২
		[৩.৯] ন্যাশনাল অ্যাডাপ্টেশন প্ল্যান (NAP) অবহিতকরণ	[৩.৯.১] অংশীজন কর্মশালা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
[৪] প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ	১০	[৪.১] অবৈধ বিক্রয় ও পাচার এবং লোকালয়ে আসা বন্যপ্রাণী উদ্ধার	[৪.১.১] বন্যপ্রাণী উদ্ধারে সফল অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫৯	১০২	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩৫০	৪০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[৪.২] সরীসৃপ সংরক্ষণের জন্য কৃত্রিম প্রজনন	[৪.২.১] প্রজননকৃত বড় ক্যাঁটা (Batagur baska) এর বাচ্চা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮০	৭০	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬২	৬৫
		[৪.৩] বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] বিলুপ্ত প্রায় ২টি উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারিত (উড়িআম এবং নারকেলী)	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪০০০	৩৬০০	৩২০০	২৮০০	২৪০০	৪৫০০	৫০০০
		[৪.৪] ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ	[৪.৪.১] পরিষ্কীত নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪০৮	১৫০৬	২১০০	২০৫০	২০০০	১৯৫০	১৯০০	২২০০	২৪০০
		[৪.৫] ট্যাক্সোনমিক গবেষণার মাধ্যমে সংগৃহীত নমুনার সনাক্ত ও শ্রেণিবিন্যাস করা	[৪.৫.১] সনাক্তকৃত ও শ্রেণিবিন্যাসকৃত উদ্ভিদ নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১২০	১২০০	২০০০	১৯০০	১৮০০	১৭০০		৩০০০	৪০০০
		[৪.৬] চট্টগ্রামের শীরেরসরাই, মহামায়া ইকোপার্ক বিদ্যমান পাখি ও স্তন্যপায়ী প্রাণীর খাদ্যের উপর নির্ভরশীল উদ্ভিদ সনাক্তকরণ	[৪.৬.১] শনাক্তকৃত উদ্ভিদ প্রজাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২০	১৫	১০	৫			
		[৪.৭] ঔষধি উদ্ভিদের জার্মপ্রাজম সংরক্ষণ	[৪.৭.১] সংগৃহীত উদ্ভিদ প্রজাতি	সমষ্টি	প্রজাতির সংখ্যা সংখ্যা	১		৮	৮	৭	৬	৫		৮	৮
		[৪.৮] গবেষক এবং অনুমোদিত দর্শনার্থীদের প্লান্ট ট্যাক্সোনমিক গবেষণায় হারবেরিয়ামে সংরক্ষিত উদ্ভিদ নমুনা ও তথ্য ব্যবহারের সুযোগ সৃষ্টি।	[৪.৮.১] সেবাগ্রহণকারী গবেষক এবং ছাত্রছাত্রীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	২০০	২২৫	২০২	১৮০	১৫৮	১৩৫	২৫০	২৬০
		[৪.৯] সংরক্ষিত উদ্ভিদ নমুনার সাথে সংযুক্ত তথ্যসমূহ সন্নিবেশপূর্বক কম্পিউটারাইজড ডাটাবেস তৈরি করা।	[৪.৯.১] ডিজিটাল ডাটাবেজে হারবেরিয়াম নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০৪০	১৫০০	৬০০০	৫৯০০	৫৮০০	৫৭০০	৫৬০০	১০০০০	১৫০০০
		[৪.১০] জাতীয় জীব নিরাপত্তা নীতি প্রণয়ন	[৪.১০.১] জাতীয় জীব নিরাপত্তা নীতি ২০২২ খসড়া মন্ত্রিসভায় প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০৩.২৩	৩০.০৪.২৩	৩১.০৫.২৩				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৫] প্রশাসনিক ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	১০	[৫.১] পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা ২০২২ প্রণয়ন	[৫.১.১] পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা ২০২২ মন্ত্রিপরিষদে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৩			৩০.১১.২২	৩১.১২.২২	৩১.০১.২৩	২৮.০২.২৩			
		[৫.২] বাংলাদেশ জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্টের অর্থায়নে গৃহীত প্রকল্পের মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকৌশল প্রণয়ন	[৫.২.১] প্রণীত মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকৌশল	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৩.২৩	৩০.০৪.২৩	৩১.০৫.২৫				
		[৫.৩] মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা আদেশ সংশোধন	[৫.৩.১] আদেশ সংশোধিত	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০১.২৩	২৮.০২.২৩					
		[৫.৪] কর্মকর্তাদের কার্যবন্টন হালনাগাদকরণ	[৫.৪.১] মন্ত্রণালয়ের কার্যবন্টন হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১			৩১.১২.২২	৩১.০১.২৩					
		[৫.৫] Climate Change and Gender Action Plan সংশোধন ও হালনাগাদকরণ	[৫.৫.১] সংশোধিত পরিকল্পনা প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৪.২৩	৩১.০৫.২৩	৩০.০৬.২৩				
		[৫.৬] ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালা ২০১২ হালনাগাদকরণ	[৫.৬.১] হালনাগাদ নীতিমালা প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০৩.২৩	৩০.০৪.২৩	৩১.০৫.২৩	১৫.০৬.২৩			
		[৫.৭] Minamata Convention on Mercury অনুসমর্থন (ratify)	[৫.৭.১] Minamata Convention on Mercury অনুসমর্থনের জন্য মন্ত্রিসভায় প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	১			৩১.১২.২২	৩১.০১.২৩	২৮.০২.২৩				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সচিব
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

তারিখ

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

০৩.০৭.২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BCCSAP	Bangladesh Climate Change Strategy and Action Plan
২	BCCT	Bangladesh Climate Change Trust
৩	ECA	Ecologically Critical Area
৪	ETP	Effluent Treatment Plant
৫	GCF	Green Climate Fund
৬	MCCP	Mujib Climate Prosperity Plan
৭	NAP	National Adaption Plan
৮	NOSCOP	National Oil and Chemical Spill Contingency Plan
৯	ODP	Ozone Depleting Potential
১০	ODS	Ozone Depleting Substance
১১	SACEP	South Asia Co-operative Environment Program
১২	SMART	Special Monitoring and Reporting Tools
১৩	UNCCD	United Nations Convention to Combat Desertification

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বন সৃজন	[১.১.১] বনায়নকৃত এলাকা (ব্লক)	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
	[১.১.২] বনায়নকৃত এলাকা (স্ট্রীপ)	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
	[১.১.৩] বনায়ন কৃত এলাকা (এএনআর/ এনরিচমেন্ট)	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.২] জবর দখলকৃত বনের জমি উদ্ধার	[১.২.১] উদ্ধারকৃত বনের জমির পরিমাণ	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.৩] বাগান মনিটরিং	[১.৩.১] মনিটরিংকৃত ব্লক বাগান	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.২] মনিটরিংকৃত স্ট্রীপ বাগান	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.৪] চারা বিক্রয় ও বিতরণ	[১.৪.১] বিক্রীত চারার সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.২] বিতরণকৃত চারার সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.৫] সামাজিক বনায়ন	[১.৫.১] পুনঃবনায়ন কৃত এলাকা (ব্লক)	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.৫] সামাজিক বনায়ন	[১.৫.২] পুনঃবনায়ন (স্ট্রীপ)	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.৬] বনজ উদ্ভিদের বীজের মান উন্নয়ন ও চারা উৎপাদন	[১.৬.১] উৎপাদিত উন্নত চারা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৬.২] বিলুপ্তপ্রায় বনজ ৫টি দেশীয় প্রজাতির বীজ সুলভের বাগান সৃজন	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[১.৬] বনজ উদ্ভিদের বীজের মান উন্নয়ন ও চারা উৎপাদন	[১.৬.৩] টিস্যু কালচারের মাধ্যমে বীজের চারা উৎপাদন	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[১.৭] রাবার নার্সারী সৃজন ও জীবন চক্র হারানো রাবার গাছ পুনঃস্থাপন	[১.৭.১] নার্সারী সৃজিত ও রাবার গাছ পুনঃস্থাপিত	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৮] রাবার শীট (RSS) উৎপাদন	[১.৮.১] উৎপাদিত রাবার শীট	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[১.৯] বন ও রক্ষিত এলাকাসমূহের স্মার্ট পেট্রোলিং	[১.৯.১] অতিক্রান্ত স্মার্ট পেট্রোল্ড এরিয়া	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-৩ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[১.১০] স্ট্রেটেজিক এনভায়নমেন্টাল এসেসমেন্ট (SEA) অবহিতকরণ	[১.১০.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.১] শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার	[২.১.১] কাভারেজের পরিমাণ	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.২] ইটভাটা সৃষ্ট বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	[২.২.১] বন্ধকৃত অবৈধ ইটভাটার সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
	[২.২.২] জরিমানাকৃত দূষকারী ভাটার সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৩] বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা	[২.৩.১] ঢাকা শহরের বায়ুর মান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহের হার	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৩] বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা	[২.৩.২] নির্বাচিত পাঁচটি শহরের (রাজশাহী, চট্টগ্রাম, সিলেট, রংপুর ও খুলনা) বায়ুর মান সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহের হার	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৪] দূষকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা, আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ	[২.৪.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৫] নিষিদ্ধ ঘোষিত পলিথিনের ব্যবহার রোধ	[২.৫.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৬] শব্দদূষণ নিয়ন্ত্রণ	[২.৬.১] রাজধানীসহ সকল বিভাগীয় শহরে পরিচালিত অভিযান	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৭] শব্দদূষণ নিয়ন্ত্রণে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৮] বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠান/ প্রকল্পের অনুকূলে পরিবেশগত ছাড়পত্র নিষ্পত্তি	[২.৮.১] আবেদন নিষ্পত্তির হার	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৯] বিভিন্ন শিল্প/ আমদানিকারকের অনুকূলে বিপজ্জনক রাসায়নিক দ্রব্য আমদানির ছাড়পত্র নিষ্পত্তি	[২.৯.১] আবেদন নিষ্পত্তির হার	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.১০] পরিবেশ দূষণরোধে গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ	[২.১০.১] পরিষ্কৃত নমুনার সংখ্যা	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১১] পরিবেশগত বিষয়ে টেলিভিশন চ্যানেলে প্রচারণা	[২.১১.১] প্রচারিত টিভিসি	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ-৩ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.১২] অবকাঠামো নির্মাণ, পুনঃনির্মাণ, মেরামত বা সংস্কার কার্যে সৃষ্ট বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	[২.১২.১] পরিচালিত অভিযান/মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.১৩] জাতীয় তেল নিঃসরণ কন্টিনজেন্সি পরিকল্পনা (NOSCOP) বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] অংশীজন সভা আয়োজিত	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -৩ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[৩.১] ওজোন স্তর রক্ষায় বর্গিত স্তর ক্ষয়কারী দ্রব্যের ব্যবহার হ্রাস	[৩.১.১] হাসকৃত ODP ব্যবহারের পরিমাণ	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[৩.২] উপকূলীয় এলাকায় নতুন চরে বনায়ন	[৩.২.১] বনায়নকৃত এলাকা	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৩] বজোপসাগরে পানির মান পরীক্ষণ	[৩.৩.১] পরিক্ষিত নমুনার সংখ্যা	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৪] সমুদ্রের পানির এসিডিফিকেশন (pH) পরীক্ষা	[৩.৪.১] পরিক্ষিত নমুনার সংখ্যা	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৫] সুন্দরবনের ডেজিটেশন এবং রিজেনারেশনের অবস্থা পর্যবেক্ষণ	[৩.৫.১] কাংখিত নমুনা প্রটের ডাটা বিশ্লেষণের মাধ্যমে পরিকল্পনা প্রণয়ন	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৬] তিনটি জেলার বসতবাড়িতে বৃক্ষ জরিপ ও এদের কার্বন ধারণের পরিমাণ নির্ণয় (রাজশাহী, রংপুর, দিনাজপুর)	[৩.৬.১] সম্পাদিত বৃক্ষ জরিপ ও কার্বন ধারণ নির্ণয়	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৭] জলবায়ু পরিবর্তন সংক্রান্ত গবেষণা/স্টাডি/রিপোর্ট/গাইডলাইন প্রকাশ	[৩.৭.১] প্রকাশিত গবেষণা/স্টাডি/গাইডলাইন/রিপোর্টের সংখ্যা	জনবায়ু পরিবর্তন অনুবিভাগ, জনবায়ু পরিবর্তন -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৮] সম্পাদিত মুজিব ক্লাইমেট প্রোসপারিটি প্ল্যান (MCP)	[৩.৮.১] অংশীজন কর্মশালা আয়োজিত	জলবায়ু পরিবর্তন অনুবিভাগ, জলবায়ু পরিবর্তন-৩ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৯] ন্যাশনাল অ্যাডাপ্টেশন প্ল্যান (NAP) অবহিতকরণ	[৩.৯.১] অংশীজন কর্মশালা আয়োজিত	জলবায়ু পরিবর্তন অনুবিভাগ, জলবায়ু পরিবর্তন-৩	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৪.১] অবৈধ বিক্রয় ও পাচার এবং লোকালয়ে আসা বন্যপ্রাণী উদ্ধার	[৪.১.১] বন্যপ্রাণী উদ্ধারে সফল অভিযানের সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[৪.২] সন্নীসূপ সংরক্ষণের জন্য কৃত্রিম প্রজনন	[৪.২.১] প্রজননকৃত বড় ক্যাট্টা (Batagur baska) এর বাচ্চা	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৩] বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] বিলুপ্ত প্রায় ২টি উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারিত (উড়িআম এবং নারকেলী)	প্রশাসন অনুবিভাগ, বন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা প্রতিস্বাক্ষরিত প্রধান বন সংরক্ষকের প্রত্যয়ন পত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৪] ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ	[৪.৪.১] পরিষ্কীত নমুনার সংখ্যা	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত পরিবেশ অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৫] ট্যাক্সোনমিক গবেষণার মাধ্যমে সংগৃহীত নমুনার সনাক্ত ও শ্রেণিবিন্যাস করা	[৪.৫.১] সনাক্তকৃত ও শ্রেণিবিন্যাসকৃত উদ্ভিদ নমুনার সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৬] চট্টগ্রামের শীরেরসরাই, মহামায়া ইকোপার্ক বিদ্যমান পাখি ও স্তন্যপায়ী প্রাণীর খাদ্যের উপর নির্ভরশীল উদ্ভিদ সনাক্তকরণ	[৪.৬.১] শনাক্তকৃত উদ্ভিদ প্রজাতি	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৭] ঔষধি উদ্ভিদের জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ	[৪.৭.১] সংগৃহীত উদ্ভিদ প্রজাতি	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৮] গবেষক এবং অনুমোদিত দর্শনার্থীদের প্রাপ্ত ট্যাক্সোনমিক গবেষণায় হারবেরিয়ামে সংরক্ষিত উদ্ভিদ নমুনা ও তথ্য ব্যবহারের সুযোগ সৃষ্টি।	[৪.৮.১] সেবাগ্রহণকারী গবেষক এবং ছাত্রছাত্রীর সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৯] সংরক্ষিত উদ্ভিদ নমুনার সাথে সংযুক্ত তথ্যসমূহ সন্নিবেশপূর্বক কম্পিউটারাইজড ডাটাবেস তৈরি করা।	[৪.৯.১] ডিজিটাল ডাটাবেজে হারবেরিয়াম নমুনার সংখ্যা	পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ, আইন-২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৪.১০] জাতীয় জীব নিরাপত্তা নীতি প্রণয়ন	[৪.১০.১] জাতীয় জীব নিরাপত্তা নীতি ২০২২ খসড়া মন্ত্রিসভায় প্রেরণ	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.১] পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা ২০২২ প্রণয়ন	[৫.১.১] পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা ২০২২ মন্ত্রিপরিষদে প্রেরিত	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -৩ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.২] বাংলাদেশ জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্টের অর্থায়নে গৃহীত প্রকল্পের মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকৌশল প্রণয়ন	[৫.২.১] প্রণীত মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকৌশল	জলবায়ু পরিবর্তন অনুবিভাগ, জলবায়ু পরিবর্তন-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.৩] মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা আদেশ সংশোধন	[৫.৩.১] আদেশ সংশোধিত	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন -১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.৪] কর্মকর্তাদের কার্যবন্টন হালনাগাদকরণ	[৫.৪.১] মন্ত্রণালয়ের কার্যবন্টন হালনাগাদকৃত	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন -১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.৫] Climate Change and Gender Action Plan সংশোধন ও হালনাগাদকরণ	[৫.৫.১] সংশোধিত পরিকল্পনা প্রকাশিত	জলবায়ু পরিবর্তন অনুবিভাগ, জলবায়ু পরিবর্তন-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.৬] ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালা ২০১২ হালনাগাদকরণ	[৫.৬.১] হালনাগাদ নীতিমালা প্রকাশিত	জলবায়ু পরিবর্তন অনুবিভাগ, জলবায়ু পরিবর্তন-১ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৫.৭] Minamata Convention on Mercury অনুসমর্থন (ratify)	[৫.৭.১] Minamata Convention on Mercury অনুসমর্থনের জন্য মন্ত্রিসভায় প্রেরিত	পরিবেশ অনুবিভাগ, পরিবেশ -২ অধিশাখা	মন্ত্রণালয়ের উপযুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ওজোন স্তর রক্ষায় বর্ষিত স্তর ক্ষয়কারী দ্রব্যের ব্যবহার হ্রাস	হ্রাসকৃত ODP ব্যবহারের পরিমাণ	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ করা। প্রয়োজনে সভার মাধ্যমে সূচক বাস্তবায়নের গুরুত্বের বিষয়ে আলোকপাত।
বন সৃজন	বনায়নকৃত এলাকা (ব্লক)	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়ক/বীথ ও রেলের ধারের পতিত জায়গা বনায়নের মাধ্যমে উৎপাদন মুখী করে তোলার জন্য বর্ষিত অফিসসমূহের সাথে সমঝোতা স্মারকের ব্যবস্থা গ্রহণ।
বন সৃজন	বনায়নকৃত এলাকা (স্ট্রীপ)	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়ক/বীথ ও রেলের ধারের পতিত জায়গা বনায়নের মাধ্যমে উৎপাদন মুখী করে তোলার জন্য বর্ষিত অফিসসমূহের সাথে সমঝোতা স্মারকের ব্যবস্থা গ্রহণ।
জবর দখলকৃত বনের জমি উদ্ধার	উদ্ধারকৃত বনের জমির পরিমাণ	জেলা প্রশাসন এবং বিচার বিভাগ	অবৈধ দখলদারদের বিরুদ্ধে উচ্ছেদ অভিযান পরিচালনা করার সময় জেলা প্রশাসকের সহায়তা গ্রহণ এবং বিচার বিভাগের সাথে যোগাযোগপূর্বক বিচারাধীন মামলার দ্রুত নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।
চারার বিক্রয় ও বিতরণ	বিতরণকৃত চারার সংখ্যা	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর এর সাথে স্থানীয় পর্যায়ে চুক্তি সম্পাদন করা এবং অব্যবহৃত জায়গায় বনায়নে এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ বাগানের গাছ আহরণে বর্ষিত দপ্তর সমূহের সহায়তা গ্রহণ করা।
উপকূলীয় এলাকায় নতুন চরে বনায়ন	বনায়নকৃত এলাকা	জেলা প্রশাসন ও ভূমি মন্ত্রণালয়	উপকূলীয় জেগে ওঠা চর বনায়ন ব্যাভীত ভিন্ন কাজে বন্দোবস্ত না দেয়ার মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের সিদ্ধান্ত অনুসরণ করার জন্য জেলা প্রশাসন ও ভূমি মন্ত্রণালয় এর সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা।
শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার	কাভারেজের পরিমাণ	শিল্প মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বেজা, বেপজা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিটি কর্পোরেশন, স্থানীয় প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ করা। প্রয়োজনে সভার মাধ্যমে সূচক বাস্তবায়নের গুরুত্বের বিষয়ে আলোকপাত।
ইটভাটা স্ট্র বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	বন্ধকৃত অবৈধ ইটভাটার সংখ্যা	শিল্প মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বেজা, বেপজা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিটি কর্পোরেশন, স্থানীয় প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ করা। প্রয়োজনে সভার মাধ্যমে সূচক বাস্তবায়নের গুরুত্বের বিষয়ে আলোকপাত।

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	এস ডি জি	এস ডি জি -১৩ (climate action)	বন সৃজন, সামাজিক বনায়ন, শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার, ইটভাটা স্ট্র বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ, বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা, পরিবেশ দূষণরোধে গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ	১.১, ১.৫, ২.১, ২.২, ২.৩, ২.১০
২	Bangladesh Climate Change Strategy and Action Plan	Bangladesh Climate Change Strategy and Action Plan ২০০৯ এ Towards a Climate Change Strategy and Action Plan	ওজোন স্তর রক্ষায় বর্ণিত স্তর ক্ষয়কারী দ্রব্যের ব্যবহার হ্রাস, উপকূলীয় এলাকায় নতুন চরে বনায়ন, বঙ্গোপসাগরে পানির মান পরীক্ষণ, সমুদ্রের পানির এসিডিফিকেশন (pH) পরীক্ষা, সুন্দরবনের ভেজিটেশন এবং রিজেনারেশনের অবস্থা পর্যবেক্ষণ, বসতবাড়িতে বৃক্ষ জরিপ ও এদের কার্বন ধারণের পরিমাণ নির্ণয়, জলবায়ু পরিবর্তন সংক্রান্ত গবেষণা/স্টাডি/রিপোর্ট/গাইডলাইন প্রকাশ, সম্পাদিত মুজিব ক্লাইমেট প্রোসপারিটি প্ল্যান (MCP), ন্যাশনাল অ্যাজাস্টেশন প্ল্যান (NAP) অবহিতকরণ,	১.৭, ৩.১, ৩.২, ৩.৩, ৩.৪, ৩.৫, ৩.৬, ৩.৭, ৩.৮, ৩.৯
৩	বাংলাদেশ বদ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০	4.8. Industrial Effluent Management There are thousands of industries located along the canals and rivers of the major cities/towns. These industries almost completely lack any kind of waste water treatment facilities and in general, the untreated wastes are discharged directly in the canals and river system. More about pollution from industrial effluent is discussed in the section "Pollution from Industries" under the section 4.3.3. Table 20 gives an overview about the extent of industrial effluent pollution alongside the major rivers of the country.	শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার, বন সৃজন, দূষণকারীর বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা	১.১, ২.৪, ২.১
৪	রূপকল্প ২০৪১	12.5.3 Reduce Air and Water Pollution Bangladesh will adopt two major principles in the conduct of fiscal policy for better environmental management: (1) beneficiary pays principle; and (2) polluter pays principle.	ইটভাটা স্ট্র বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ, শিল্প কারখানায় দূষণরোধে ETP ব্যবহার	২.১, ২.২
৫	রূপকল্প ২০৪১	In the environment sector, several Ecologically Critical Areas (ECA) have been enforced in various coastal ecosystems to maintain critical habitats, biodiversity, marine turtle breeding and conservation, and mangrove restoration and growth.	সরীসৃপ সংরক্ষণের জন্য কৃত্রিম প্রজনন, বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারণ, পাখি ও স্তন্যপায়ী প্রাণীর খাদ্যের উপর নির্ভরশীল উদ্ভিদ সনাক্তকরণ, ঔষধি উদ্ভিদের জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ, গবেষক এবং অনুমোদিত দর্শনার্থীদের প্লাস্ট ট্যাঙ্কোনমিক গবেষণায় হারবেরিয়ামে সংরক্ষিত উদ্ভিদ নমুনা ও তথ্য ব্যবহারের সুযোগ সৃষ্টি।	৪.২, ৪.৩, ৪.৬, ৪.৭, ৪.৮

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
৬	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	1. Improved Management to Control Water Pollution: In order to control water pollution, the Government has made it mandatory for the industries to set up Effluent Treatment Plants (ETPs)	শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার, পরিবেশ দূষণরোধে গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ, জাতীয় তেল নিঃসরণ কন্টিনজেন্সি পরিকল্পনা (NOSCOP) বাস্তবায়ন	২.১, ২.১০, ২.১৩
৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	2. Implementation of Montreal Protocol on Ozone Depleting Substances (ODSs) Bangladesh committed to reduction of HCFC to meet the target of 67.5% reduction by 2025	ওজোন স্তর রক্ষায় বর্ণিত স্তর ক্ষয়কারী দ্রব্যের ব্যবহার হ্রাস	৩.১
৮	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	3. Monitoring and Reducing Air Pollution: The Department of Environment under the Ministry of Environment, Forest and Climate Change has been consistently monitoring the ambient air quality of the country through its 16 (sixteen) Continuous Air Monitoring Stations (CAMS) and 15 (fifteen) Compact CAMS installed across the country.	ইটভাটা সৃষ্ট বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ, বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা, দূষণকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা, আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ, পরিবেশ দূষণরোধে গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ, পরিবেশগত বিষয়ে টেলিভিশন চ্যানেলে প্রচারণা, অবকাঠামো নির্মাণ, পুনঃনির্মাণ, মেরামত বা সংস্কার কার্যে সৃষ্ট বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	২.৩, ২.২, ২.৪, ২.১০, ২.১১, ২.১২
৯	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	4. The Department of Environment in collaboration with local administrations started rigorous enforcement drives to dismantle or shut down polluting brick kilns across the country.	ইটভাটা সৃষ্ট বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ	২.২
১০	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	6. Improved Management of Water Pollution Basin-wide management to check all sources of pollution	ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ	৪.৪
১১	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	7. Implementing Zero discharge plan in the effluent discharging industries to ensure better resource management	শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার	২.১
১২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	9. Environment friendly utilization of land and natural resources of development of rural environment will be ensured. With a view to preserve ecological balance and prevent indiscriminate damage of soil, forests, water ways and animals, regulatory measures will be taken and proper application of the National Environment law will be assisted	বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠান/ প্রকল্পের অনুকূলে পরিবেশগত ছাড়পত্র নিষ্পত্তি, বিভিন্ন শিল্প/ আমদানিকারকের অনুকূলে বিপজ্জনক রাসায়নিক দ্রব্য আমদানির ছাড়পত্র নিষ্পত্তি, জাতীয় তেল নিঃসরণ কন্টিনজেন্সি পরিকল্পনা (NOSCOP) বাস্তবায়ন, পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা ২০২২ প্রণয়ন	২.৮, ২.৯, ২.১৩, ৫.১
১৩	এম টি বি এফ	1. Undertake awareness raising activities to enhance adaptation and mitigation capacity of the people to face the challenges of climate change and conduct researches/studies in these areas.	পরিবেশগত বিষয়ে টেলিভিশন চ্যানেলে প্রচারণা বসতবাড়িতে বৃক্ষ জরিপ ও এদের কার্বন ধারণের পরিমাণ নির্ণয়, জলবায়ু পরিবর্তন সংক্রান্ত গবেষণা/স্টাডি/রিপোর্ট/গাইডলাইন প্রকাশ, সম্পাদিত মুজিব ক্লাইমেট প্রোসপারিটি প্ল্যান (MCPPE), ন্যাশনাল অ্যাডাপ্টেশন প্ল্যান (NAP) অবহিতকরণ	২.১১, ৩.৬, ৩.৭, ৩.৮, ৩.৯

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১৪	এম টি বি এফ	2.Reduce the emission of the motor vehicle, reduce/control noise pollution, reduce air pollution, and to prevent industrial pollution by ensuring the use of modern technology and though enforcement activities in necessary case	বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ অভিযান, বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা, দূষণকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা, আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ, শব্দদূষণ নিয়ন্ত্রণ	২.২, ২.৩, ২.৪, ২.৬
১৫	এম টি বি এফ	3.Coverage of the Effluent Treatment Plant (ETP) of the industry	শিল্প কারখানায় দূষণ রোধে ETP ব্যবহার	২.১

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ-এর নাম: পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	দপ্তর/সংস্থা	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন-২	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫০	৫০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুক্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন-৩	২ টি (নথি বিনষ্টকরণ, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১-১২-২০২২		৩০-০৬-২০২৩			
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন-২	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৬-০৬-২২	৩০-১০-২২	৩০-০১-২৩	৩০-০৪-২৩			

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন											
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	৩১-০৭- ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭- ২০২২				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন-৩ ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩%	২০%	৫০%	১০০%	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	উন্নয়ন অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	২৫%	৬০%	১০০%	
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	উন্নয়ন অনুবিভাগ	৬০ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	উন্নয়ন অনুবিভাগ	৩০-০৬- ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬- ২০২৩	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)											
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩	%	যুগ্মসচিব প্রশাসন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ পরিবেশগত ছাড়পত্র প্রক্রিয়া নিরীক্ষাকরণ	পরিচালিত নিরীক্ষা	৫	সংখ্যা	উপসচিব প্রশাসন-২	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	
৩.৩ জ্বরদখলকৃত বনের জমি হতে উচ্ছেদ প্রক্রিয়া নিরীক্ষাকরণ।	পরিচালিত নিরীক্ষা	৫	সংখ্যা	উপসচিব প্রশাসন-১	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	
৩.৪ সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে দারিদ্র নিরসনে উপকারভোগীর মধ্যে লভ্যাংশ বিতরণ প্রক্রিয়া নিরীক্ষাকরণ।	পরিচালিত নিরীক্ষা	৫	সংখ্যা	উপসচিব প্রশাসন-২	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চাপু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	--	---
			[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩	
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২
			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	---	১	--	--	
			[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	--	২	--
			[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%		৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%			
[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০২/২০২৩		২২/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩			
[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০২/২০২৩		০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩			

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩২/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	--	--	----

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩				
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০		
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১		
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১				

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১			

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	-	-	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২				৪	৩	২	১	