অতিরিক্ত সচিব (সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
ডায়েরী নং- ২৬০
তারিখঃ ২২.০২.১৬
উপসচিব (সুশাসন ও অভিঃ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা)
উপসচিব (প্রঃ সংস্কার ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা)
উপসচিব (ই-গভর্ন্যান্স)
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
স্বাক্ষর

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার) এর দপ্তর
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
অতিরিক্ত সচিব (সংস্কার)
অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়)
একান্ত সচিব
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
ডায়েরী নং ২৫৫
তারিখ ২৪/০২/১৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।
(www.alfadanga.faridpur.gov.bd)

N.UP.

স্মারক নং ০৫.১২.২৯০৩.০১৮.১২.২৩৪.১৫- ১৬৯ তারিখ ঃ ১৫-০২-২০১৬খ্রিঃ।

বিষয় ঃ ইনোভেশন টিমসমূহের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা, প্রতিমাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী এবং বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র ঃ ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর ২০-১২-২০১৫খ্রিঃ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০১১.১৫.৭২ নং স্মারক।
২। জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,ফরিদপুর এর ১৫-০২-২০১৬খ্রিঃ তারিখের ০৫.২৮৩.০১৮.০১.২১.০০৪৬.২০১৩- ৩১ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আলফাডাঙ্গা উপজেলা ইনোভেশন টিমের ২০১৬ সালের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা, ফেব্রুয়ারি/১৬ মাসের উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী এবং বাৎসরিক প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্ত ঃ ১। ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী - ০১ (এক) পাতা।
২। বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা - ০২ (দুই) পাতা।
৩। বাৎসরিক প্রতিবেদন - ০১ (এক) পাতা।

স্বাক্ষরিত/-
(মোহাম্মদ আবুল খায়ের)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।
ফোন # ০৬৩২২-৫৬০০১
ই-মেইলঃ mkhayer5@gmail.com

জেলা প্রশাসক
ফরিদপুর।

স্মারক নং ০৫.১২.২৯০৩.০১৮.১২.২৩৪.১৫- ১৬৯/১(৩) তারিখ ঃ ১৫-০২-২০১৬খ্রিঃ।

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য।

০১। সচিব(সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
০৩। মহাপরিচালক প্রশাসন, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ও প্রকল্প পরিচালক, a2i প্রোগ্রাম, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৪। অফিস কপি।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।
(www.alfadanga.faridpur.gov.bd)

১৫-০২-২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত ফেব্রুয়ারি/ ২০১৬ মাসের উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি ঃ মোহাম্মদ আবুল খায়ের
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।

তারিখ ঃ ১৫-০২-২০১৬ খ্রিঃ। সময় ঃ বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।

স্থান ঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়।

অতঃপর সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও দৃঢ়ীকরন	জানুয়ারি/২০১৬ মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠ করা হয়।	আলোচনান্তে কার্যবিবরনীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়ীকরন করা হয়।	--
০২	বাৎসরিক কর্মপরিকল্পন-২০১৬	আলফাডাঙ্গা উপজেলা ইনোভেশন টিমের ২০১৬ সালের বাৎসরিক কর্মপরিককল্পনা প্রণয়নের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সভায় উপস্থিত ইনোভেশন টিমের সকল সদস্যের মতামতের ভিত্তিতে ২০১৬ সালের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনাঅনুমোদন করা হয়। পরিশিষ্ট " খ"।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। ইনোভেশন টীমের সদস্য (সকল)। ৩। সকল অফিস প্রধান।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-
(মোহাম্মদ আবুল খায়ের)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।
ফোনঃ ০৬৩২২-৫৬০০১
ই-মেইল ঃ mkhayer5@gmail.com

স্মারক নং ০৫.১২.২৯০৩.০১৮.১২.২৩৪.১৫- ১৭০ তারিখ ঃ ১৫-০২-২০১৬খ্রিঃ।

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য।

০১। কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

০২। প্রকল্প পরিচালক, a2i প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।

০৩। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।

০৪। ...., আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।

পরিশিষ্ট "ক"

ক্রঃ নং	উপস্থিত ব্যক্তিবর্গের নামের তালিকা (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)	ক্রঃ নং	উপস্থিত ব্যক্তিবর্গের নামের তালিকা (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ইনোভেশন সংক্রান্ত বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা পরিশিষ্ট-খ

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।

বিবেচ্য সাল ঃ ২০১৬

ক্রমনং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুনগত বা পরিমানগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমান (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ অথবা সেবা ইনোভেশন	নিজ দপ্তরে ইতঃপূর্বে চিহ্নিত (ইনোভেশনকৃত) সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় কিছু সংশোধনসহ সেবা গ্রহীতার সংখ্যা বিবেচনা করে আরো দুইটি গুরুত্বপূর্ণ সেবা সহজীকরণের জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ	১৫ফেব্রুয়ারী ২০১৬	১৫মার্চ ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	সহজীকরণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়ে ইতঃপূর্বে চিহ্নিত সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় সংশোধনীসহ নতুন আরো দুইটি সেবা অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত হবে।	সহজীকরণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়ে ইতঃপূর্বে চিহ্নিত সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় সংশোধনীসহ অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত দুইটি সেবার উল্লেখসহ ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল
২		অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত সেবাসমূহের প্রথম সেবাটি অধিকতর সহজ উপায়ে প্রদান করার প্রক্রিয়ায় সংশোধনী আনয়ন নিশ্চিতকরণ	১৫ফেব্রুয়ারী ২০১৬	১৫ মার্চ ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	ইতোমধ্যে চিহ্নিত সেবাটির প্রয়োজনীয় সংশোধনীসহ নতুনভাবে সেবা প্রদান ।	নতুনভাবে সেবা প্রদান শুরু
৩		চিহ্নিত তিনটি সেবার প্রথম সেবাটি নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার পর অবশিষ্ট দুইটি সেবা নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার সুপারিশ প্রণয়নের জন্য কমিটির গঠন পরীক্ষামূলক বাস্তবায়ন এবং চূড়ান্ত বাস্তবায়ন সম্পন্ন করা ।	১৭ এপ্রিল ২০১৬	১০ অক্টোবর ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	নতুন পদ্ধতিতে আরও দুটি সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
৪	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ	সেবাসমূহ অধিকতর জনবান্ধব করার লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিকট হতে উদ্ভাবনী ধারনা নিয়মিত প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে টেন্ডার বক্সের অনুরূপ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে একটি আইডিয়া বক্স স্থাপন এবং ফেইজবুক/ইনোভেশন বক্স চালু করা।	১ মার্চ ২০১৬	১০ অক্টোবর ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	একটি আইডিয়া বক্স স্থাপন এবং ফেইজবুক ও ইনোভেশন বক্স চালু	আইডিয়া বক্সের ছবি
৫		প্রতি মাসে ইনোভেশন টিমের সভায় আইডিয়া বক্স এবং অনলাইনের প্রাপ্ত আইডিয়া সমূহের যাচাই ও বাছাই করা ।	প্রতি মাসের ২য় মঙ্গলবার ২০১৬	প্রতি মাসের ২৫ তারিখ ২০১৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।	যাচাই-বাছাই করা আইডিয়া	যাচাই-বাছাই সংক্রান্ত কার্যবিবরণী
৬		প্রতি মাসে বাছাই করে প্রাপ্ত আইডিয়া সমূহ বাস্তবায়ন করার প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	প্রতি মাসের ২য় মঙ্গলবার ২০১৬	প্রতি মাসের ২৫ তারিখ ২০১৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।	অনুমোদিত ও বাস্তবায়িত আইডিয়া	অনুমোদন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
৭	ই-সেবা	উপজেলার প্রতিটি দপ্তরের গুরুত্বপূর্ণ এক/দুইটি সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে ই-সেবা কার্যক্রম অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ ।	২০ এপ্রিল ২০১৬	৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য, আলফাডাঙ্গা,	উপজেলার প্রতিটি দপ্তরের গুরুত্বপূর্ণ এক/দুইটি সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে ই-সেবা কার্যক্রম	উপজেলার প্রতিটি দপ্তরের গুরুত্বপূর্ণ এক/দুইটি সেবা প্রদান কার্যক্রম অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ই-সেবার মাধ্যমে নিস্পত্তির জন্য চিহ্নিতকরণ

৮	উপজেলার সকল বিভাগের ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম তদারকি	উপজেলার সকল দপ্তরে ইনোভেশন কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে প্রতি মাসে ইনোভেশন কমিটির সভায় আলোচ্য সূচির অন্তর্ভূক্তকরন।	প্রতি মাসের ২য় মঙ্গলবার ২০১৬	প্রতি মাসের ২৫ তারিখ ২০১৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।	উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী
৯		উপজেলায় অবস্থিত দপ্তর সমূহে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।	প্রতি মাসের ২য় মঙ্গলবার ২০১৬	প্রতি মাসের ২৫ তারিখ ২০১৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।	কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দপ্তর কর্তৃক প্রণীত কর্মপরিকল্পনার ডকুমেন্ট
১০	প্রশিক্ষণ	উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের ৪০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।	১৫ মার্চ ২০১৬	৩১ মার্চ ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	৪০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হবে	ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী ৪০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর তালিকা
১১	ইনোভেটরদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আলফাডাঙ্গা উপজেলার আওতাধীন সরকারি দপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন করা।	৫ এপ্রিল ২০১৬	৩০ জুন ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড সম্পন্ন	আর্থিক সহায়তা প্রদান করার জন্য প্রয়োজনীয় অফিস আদেশ বা দলিল
১২	পুরস্কার প্রদান	আলফাডাঙ্গা উপজেলার আওতাধীন দপ্তর সমূহে কর্মরত আইডিয়া প্রদানকারী সেরা কর্মকর্তা কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদান।	৫ এপ্রিল ২০১৬	৩০ জুন ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	পুরস্কার প্রদান সম্পন্ন	পুরস্কার প্রদান করার জন্য প্রয়োজনীয় অফিস আদেশ বা দলিল
১৩	পার্টনারশীপ বা নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ ই-সেবা, ই-মেইল, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/ অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	২৫ মার্চ ২০১৬	৩০ জুন ২০১৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইনোভেশন টিমের সকল সদস্য এবং সকল সরকারি অফিস প্রধান আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	প্রতিষ্ঠান,অংশীজন ও সহযোগীতার ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ	প্রতিষ্ঠান,অংশীজন ও সহযোগীতার ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
১৪	সোস্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহনের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার নিশ্চিত করার সম্ভাব্যতা যাচাই করা হবে।	১০এপ্রিল ২০১৬	৩০ জুন ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	সোস্যাল মিডিয়ার কার্যকর ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন। (ফেসবুক পেইজ খোলা)	সংশ্লিষ্ট পেইজ লিংক
১৫	প্রকাশনা ও ডকুমেন্টেশন	আলফাডাঙ্গা উপজেলার আওতাধীন সকল দপ্তর হতে প্রাপ্ত আইডিয়া সমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৬ মাস অন্তর অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত ই-নিউজ লেটার প্রকাশ করা, সংশ্লিষ্টদের নিকট ই-মেইল প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।	১০ আগষ্ট ২০১৬	৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	জনাব মোহাম্মদ আবুল খায়ের ইউএনও আলফাডাঙ্গা ফরিদপুর।	ডকুমেন্ট প্রকাশিত হওয়া	প্রকাশিত ডকুমেন্ট

(মোহাম্মদ আবুল খায়ের)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর।
(www.alfadanga.faridpur.gov.bd)

উদ্ভাবন সংক্রান্ত বাৎসরিক প্রতিবেদন।

**** উদ্ভাবনকৃত সেবার নামঃ আলফাডাঙ্গা উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে অভিযোগ নিস্পত্তি ও পরামর্শ সেল স্থাপন**

** চালুর তারিখ ঃ ০৭-০৬-২০১৫ খ্রিঃ।

** ৩১-১২-২০১৫খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত উপজেলার বিভিন্ন শ্রেনীর জনসাধারণের নিকট হতে বিভিন্ন ধরনের মোট ৩৭৭টি অভিযোগ পাওয়া যায় তন্মধ্যে ২৫৬টি অভিযোগ নিস্পত্তি করা হয়।

** উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুরে স্থাপিত অভিযোগ নিস্পত্তি পরামর্শ কেন্দ্রে উপজেলার দরিদ্র ব্যক্তি অসহায় নারী, বিভিন্ন ধরনের ভূক্তভোগী জনগন ভূমি বিরোধ, নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, ইভটিজিং, মারামারি ইত্যাদি বিষয়ে অভিযোগ দাখিল করেন। দাখিলকৃত অভিযোগসমূহ নিস্পত্তির লক্ষ্যে উভয়পক্ষকে শুনানীর জন্য নোটিশ দেয়া হয়। উভয়পক্ষ এবং সাক্ষীদের উপস্থিতিতে অন্যান্য পারিপার্শিকতা পর্যালোচনায় শুনানী নিয়ে অভিযোগসমূহ নিস্পত্তি করা হয়। প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তির ফলে এ এলাকার সর্বশ্রেনীর জনগোষ্ঠি বিশেষ করে দরিদ্র ও অসহায় জনগন এবং নারী ও শিশুসহ সকল শ্রেনীর জগগন উপকৃত হয়। অভিযোগ ও নিস্পত্তি কেন্দ্র স্থাপনের ফলে থানায় ও আদালতে মামলার সংখ্যা হ্রাস পেয়েছে জনগনের হয়রানি কমেছে। এর ফলে জনগন তাদের অভিযোগ নিস্পত্তির ক্ষেত্রে পূর্বের তুলনায় কম সময় ব্যয়ে, কম অর্থ ব্যয়ে এবং কম যাতায়াতের (visit) মাধ্যমে সেবা পেয়ে উপকৃত হয়েছে।

** ২০১৫ সালে আলফাডাঙ্গা উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান সংক্রান্ত তথ্যাদি তথ্যাদি নিম্নরূপ ঃ

ক্রমিক নং	মাসের নাম	সভা অনুষ্ঠানের তারিখ
০১	জুন / ২০১৫	২৯-০৬-২০১৫খ্রিঃ
০২	জুলাই / ২০১৫	২৩-০৭-২০১৫খ্রিঃ
০৩	আগস্ট / ২০১৫	২৬-০৮-২০১৫ খ্রিঃ
০৪	সেপ্টেম্বর / ২০১৫	৩০-০৯-২০১৫ খ্রিঃ
০৫	অক্টোবর / ২০১৫	২৯-১০-২০১৫ খ্রিঃ
০৬	ডিসেম্বর / ২০১৫	০৬-১২-২০১৫ খ্রিঃ