

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
রেলপথ মন্ত্রণালয়  
আইসিটি সেল  
www.mor.gov.bd

নং-৫৪.০০.০০০০.০১৫.০৬.০০১.১৭-১৬

তারিখ :

২৭ মাঘ ১৪২৩

০৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৭

বিষয়ঃ রেলপথ মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী, ২০১৭ সালের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা  
এবং ২০১৬ সালের বাৎসরিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

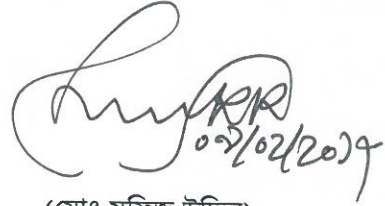
উপর্যুক্ত বিষয়ে গত ৩০/০১/২০১৭ খ্রিঃ তারিখের সভার কার্যবিবরণী, অত্র মন্ত্রণালয়ে ও বাংলাদেশ রেলওয়ের গঠিত ইনোভেশন টিমের ২০১৭ সালের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ও ২০১৬ সালের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

০২। উল্লেখ্য, উক্ত সভার কার্যবিবরণী, অত্র মন্ত্রণালয়ে ও বাংলাদেশ রেলওয়ের গঠিত ইনোভেশন টিমের ২০১৭ সালের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ও ২০১৬ সালের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের কপি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে (www.mor.gov.bd) আপলোড করা হয়েছে।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

মন্ত্রিপরিষদ সচিব  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃ: আ: মোঃ শাহগীর আলম  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ই-গভর্নেন্স শাখা)



(মোঃ মফিজ উদ্দিন)

প্রোগ্রামার

ফোনঃ ৯৫১৩৩৩২

ই-মেইলঃ progict@mor.gov.bd

অনুলিপিঃ

- ০১। সচিবের একান্ত সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
- ০৩। যুগ্ম-সচিব (আইন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
- ০৪। অফিস কপি।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
ই-গভর্নেন্স শাখা  
ডায়েরী নম্বর- ২৪৫  
তারিখ: ০৪/২/১৭

**মন্ত্রণালয়ঃ রেলপথ মন্ত্রণালয়**  
**ইনোভেশন টিমের ২০১৭ সালের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা**

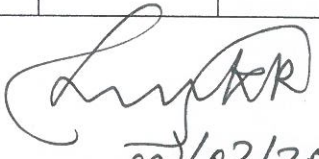
ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০১.	উদ্ভাবনী ধারণা আহবান, যাচাই-বাছাই সংক্রান্ত কার্যক্রম	১২ মাসে ১২ টি ইনোভেশন টিমের সভায় অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ যাচাই ও বাছাই করা	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	প্রোগ্রামার	আইডিয়া নতুন নতুন বাস্তবায়নে ভূমিকা রাখবে	শতকরা (%)
০২.	উদ্ভাবনী ধারণার প্রটোটাইপিং/ পাইলটিং	প্রতিমাসে বাছাই করে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করার প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ	পরবর্তী মাসের ০১ তারিখ	পরবর্তী মাসের ০৬ তারিখ	অতিরিক্ত সচিব ও চীফ ইনোভেশন অফিসার	অনুমোদিত আইডিয়া	৩ টি আইডিয়া বাস্তবায়ন
০৩.	উদ্ভাবনী উদ্যোগের (প্রটোটাইপিং/ পাইলট) অর্জিত অভিজ্ঞতা এবং জাতীয়ভাবে বাস্তবায়ন (স্কেলিং আপ)	রেলপথ মন্ত্রণালয় ও বাংলাদেশ রেলওয়ের অনুমোদন ও পাইলটিংকৃত আইডিয়া পর্যালোচনা ও দেশব্যাপি/বৃহত্তর অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়ন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	০১ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	৩১ ডিসেম্ব র ২০১৭	অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ	৩ টি আইডিয়া অনুমোদন	৩ টি আইডিয়া বাস্তবায়ন
০৪.	অধঃস্তন অফিসের ইনোভেশন কার্যক্রম তদারকি	i) রেলপথ মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ রেলওয়ের ইনোভেশন টিম সক্রিয় করা এবং প্রতিমাসে ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা	০১ জানুয়ারি ২০১৭	৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	অতিরিক্ত সচিব ও চীফ ইনোভেশন অফিসার	রেলপথ মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ দপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা	১২ টি সভার মাধ্যমে



		ii) রেলপথ মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ রেলওয়ের ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।	০১ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	২৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	অতিরিক্ত সচিব ও চীফ ইনোভেশন অফিসার	বাংলাদেশ রেলওয়ের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	বাংলাদেশ রেলওয়ে কর্তৃক প্রণয়ন কর্মপরিকল্পনা
০৫.	প্রকাশনা ও ডকুমেন্ট	রেলপথ মন্ত্রণালয়-ও বাংলাদেশ রেলওয়ে হতে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৪ মাস অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম ইনোভেশন টিমের কর্মকর্তাদের ই-মেইলে প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা	এপ্রিল ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	প্রোগ্রামার	ডকুমেন্ট ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা	ডকুমেন্ট ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা
০৬.	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন বিষয়ক দুই দিন ব্যাপি প্রশিক্ষণ কর্মশালা	মার্চ ২০১৭	মে ২০১৭	অতিরিক্ত সচিব ও চীফ ইনোভেশন অফিসার এবং অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী ধারণা সৃজন, উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত, মনিটরিং এবং দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে	২ টি প্রশিক্ষণ
০৭.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ, ই- ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	ফেব্রুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর, ২০১৭	অতিরিক্ত সচিব ও চীফ ইনোভেশন অফিসার এবং অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ	সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিত করে যোগাযোগের মাধ্যমে পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্ক বৃদ্ধি পাবে	৩ টি প্রতিষ্ঠানের সাথে

*Signature*

০৮.	সোসাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমে ব্যবহার নিশ্চিত করা	চলমান	চলমান	প্রোগ্রামার	রেলপথ মন্ত্রণালয় এর সেবা সম্পর্কিত উদ্ভাবন প্রক্রিয়া সম্পর্কে মতামত/মন্তব্য আনা যাবে (যেমন- ফেসবুক) পেইজ খোলা সম্পন্ন এবং চলমান আছে।	১০ টি মতামত/মন্তব্য গ্রহণ
০৯.	ই-সেবা ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম	এটুআই কর্মসূচি থেকে প্রয়োজনীয় সফটওয়্যার সহায়তা পাওয়া সাপেক্ষে এ বিভাগের অনুবিভাগ/শাখাসমূহের ফাইলগুলোকে পর্যায় ক্রমে ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য চিহ্নিতকরণ এবং সকল ফাইল ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ	ফেব্রুয়ারি ২০১৭	জুন ২০১৭	অতিরিক্ত সচিব ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, প্রকল্প পরিচালক, এটুআই কর্মসূচি	ই-ফাইল চালু করা	২ শাখায় ই-ফাইলিং চালু করা

  
০৭/০২/২০১৭

মোঃ মফিজ উদ্দিন  
প্রোগ্রামার  
রেলপথ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেলপথ মন্ত্রণালয়ের ২০১৬ সালের ইনোভেশন সংক্রান্ত উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ও উহার বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ

ক্রমিক নং	কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
০১।	মন্ত্রণালয়ের সেবা গ্রহিতার সংখ্যা বিবেচনা করে ২ টি গুরুত্বপূর্ণ সেবা সহজিকরণের জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ।	নিম্নোক্ত ০২ টি সেবা চিহ্নিত করা হয়ঃ ১। গুরুত্বপূর্ণ স্টেশনসমূহে বিমানবন্দরের মত মালামাল বহনের জন্য ট্রলির ব্যবস্থা করা। ২। ভেডিং মেশিনের মাধ্যমে টিকিট বিক্রয় এবং ভাড়ার টাকা আদায়ের ব্যবস্থা গ্রহণ।
০২।	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত সেবাসমূহের প্রথম সেবাটি অধিকতর সহজ উপায়ে প্রদান করার পন্থা বা প্রক্রিয়া উদ্ভাবন এবং সংশ্লিষ্ট আইন বা বিধি পর্যালোচনাপূর্বক প্রয়োজনীয় সংশোধনীর সুপারিশ প্রণয়ন করার জন্য কমিটি গঠন।	১০/১০/২০১৬ খ্রি: এ বিষয়ে একটি সভা করা হয়েছে।
০৩।	কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য ও নতুন পদ্ধতিতে পরীক্ষামূলক সীমিত পরিসরে প্রথম সেবাটির প্রদান শুরু করা।	১৫/১০/২০১৬ খ্রি: পরীক্ষামূলক ভাবে সীমিত পরিসরে প্রথম সেবাটি প্রদান শুরু করা হয়।
০৪।	অর্জিত অভিজ্ঞতার আলোকে প্রয়োজনীয় সংশোধন ও পরিমার্জনসহ নতুন পদ্ধতিতে/পরিসরে প্রথম সেবাটি প্রদান শুরু।	৩০/১০/২০১৬ খ্রি: নতুন পদ্ধতিতে প্রথম সেবাটি প্রদান শুরু করা হয়েছে।
০৫।	চিহ্নিত প্রথম সেবাটি নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার জন্য গুরুত্বপূর্ণ চিহ্নিত ২টি সেবার অবশিষ্ট ১টি সেবা নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার জন্য কমিটি গঠন, পরীক্ষামূলক বাস্তবায়ন এবং চূড়ান্ত বাস্তবায়ন সম্পন্ন করা।	পরীক্ষা নিরীক্ষার কাজ চলমান রয়েছে।
০৬।	মন্ত্রণালয়ের ২ টি গুরুত্বপূর্ণ শাখার ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ।	নিম্নোক্ত ০২ টি শাখাকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত করা হয়ঃ ১) প্রশাসন-১ শাখা। ২) প্রশাসন-২ শাখা।
০৭।	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত ২ টি শাখার মধ্যে ১ম শাখাটির ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য কমিটি গঠন।	প্রশাসন-১ শাখাসহ একাধিক শাখায় ই-ফাইল চালু করার জন্য এটুআই প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়-তে সাংগঠনিক কাঠামো ম্যাপিং এর জন্য তথ্য প্রেরণ করা হয়েছে। এটুআই এ ম্যাপিং এর কাজ চলমান আছে। ম্যাপিং শেষ হলে ই-ফাইলিং এর কাজ চালু হবে।

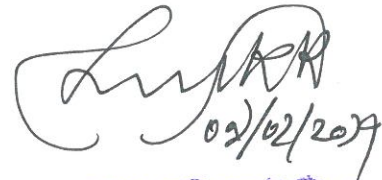
*(Handwritten Signature)*

০৮।	কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য ১ম শাখাটির ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তি শুরু করা।	প্রশাসন-১ শাখাসহ একাধিক শাখায় ই-ফাইল চালু করার জন্য এটুআই প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়-তে সাংগঠনিক কাঠামো ম্যাপিং এর জন্য তথ্য প্রেরণ করা হয়েছে। এটুআই এ ম্যাপিং এর কাজ চলমান আছে। ম্যাপিং শেষ হলে ই-ফাইলিং এর কাজ চালু হবে।
০৯।	অর্জিত অভিজ্ঞতার আলোকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত অন্য শাখা দুটির ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তি শুরু করা।	এটুআই কর্তৃক সাংগঠনিক কাঠামোর ম্যাপিং সম্পূর্ণ হলে ই-ফাইলিং এর কাজ শুরু করা যাবে।
১০।	মন্ত্রণালয়ের সেবাসমূহ অধিকতর জনবান্ধব করার লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিকট হতে উদ্ভাবনী ধারণা নিয়মিত প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে টেন্ডার বক্সের অনুরূপ মন্ত্রণালয়ে একটি ইনোভেশন বক্স চালু করা।	ইনোভেশন বক্স চালু আছে।
১১।	অনলাইন আইডিয়া প্রদান করার জন্য একটি অনলাইন প্ল্যাটফর্ম তৈরী।	অনলাইন প্ল্যাটফর্ম হিসাবে ই-মেইল এড্রেস দেওয়া হয়েছে। ই-মেইলঃ info@mor.gov.bd
১২।	প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমের সভায় আইডিয়া বক্স এবং অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ যাচাই ও বাছাই করা।	নিয়মিত করা হচ্ছে।
১৩।	প্রতিমাসে বাছাই করে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করার প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।	আইডিয়া পাওয়া সাপেক্ষে করা হচ্ছে।
১৪।	মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তর কর্মকর্তাগণ বাস্তবায়িত আইডিয়া পর্যালোচনার পর সারাদেশে বাস্তবায়ন করা (স্কেলআপ)।	গুরুত্বপূর্ণ স্টেশনসমূহে বিমানবন্দরের মত মালামাল বহনের জন্য ট্রলির ব্যবস্থা করা হয়েছে।
১৫।	মন্ত্রণালয়ের অধিনে সকল দপ্তর ও অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহ সক্রিয় করা এবং প্রতিমাসে ইনোভেশন টিমসমূহের সভা নিশ্চিত করা।	প্রতিমাসে সভা করা হয়।
১৬।	মন্ত্রণালয়ের অধিনে সকল দপ্তর ও অধিদপ্তরের হতে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।	মন্ত্রণালয়ে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা করা হয়েছে এবং অধিনস্থ অধিদপ্তর-কে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা করার জন্য নির্দেশনা দেওয়া হয়েছে।

*[Handwritten Signature]*



১৭।	মন্ত্রণালয়ের ৭০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।	অত্র মন্ত্রণালয়ে ১১-১২ মে ২০১৬ (১ম ব্যাচ) প্রশিক্ষণ কর্মশালা সম্পন্ন হয়েছে।
১৮।	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অধিদপ্তর ও দপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন করা।	ফান্ড গঠন প্রক্রিয়াধীন আছে।
১৯।	মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহে কর্মরত আইডিয়া প্রদানকারী সেরা কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদান।	আইডিয়া পাওয়ার পর পুরস্কার প্রদান করা হবে।
২০।	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ,ই-ফাইলিং ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	এটুআই প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ করা হয়। এবং ই-ফাইলিং বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের-কে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
২১।	সেবার উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার নিশ্চিত করার সম্ভাব্যতা যাচাই করা হবে।	অত্র মন্ত্রণালয়ে ফেসবুক পেজ ব্যবহার করা হয়। <a href="http://www.facebook.com/RailMinistryBD/">(www.facebook.com/RailMinistryBD/)</a>
২২।	মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল অধিদপ্তর ও দপ্তর হতে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৪ মাস অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত ই-নিউজলেটার প্রকাশ করা,সংশ্লিষ্টদের নিকট ই-মেইলে প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা।	প্রতি মাসের ইনোভেশন সভার কার্যবিবরণী অত্র মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং ই-মেইলে প্রেরণ করা হয়।



মোঃ মুফিজ উদ্দিন  
প্রোগ্রামার  
রেলপথ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার