গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা
www.mof.gov.bd.

নম্বরঃ ০৭.০৮৪.০০৫.০০.০০.০৩০.২০১০ (অংশ)-৫৪

তারিখঃ ১১ ফাল্গুন ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
২৩ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ অর্থ বিভাগের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (জানুয়ারি-ডিসেম্বর) ২০১৭ প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ (১) অর্থ বিভাগের ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ তারিখের ০৭.০৮৪.০০৫.০০.০০.০৩০.২০১০ (অংশ)- ৫১ নম্বর পত্র।

(২) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্নেন্স শাখার ০৩ জানুয়ারি ২০১৭ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০০১.১৫.০৪ নম্বর পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ তারিখে প্রেরিত অর্থ বিভাগের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (জানুয়ারি-ডিসেম্বর) ২০১৭ এতদ্‌সংগে সংযুক্ত কর্মপরিকল্পনা দ্বারা প্রতিস্থাপন করতঃ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি ০১ (এক) পাতা।

২৩/২/২০১৭
(মুন্সী আবদুল আহাদ)
উপ-সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৩৬৫৪
e-mail : mahad@finance.gov.bd

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, ই-গভর্নেন্স শাখা)।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ), অর্থ বিভাগ।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও সমন্বয়), অর্থ বিভাগ।
৩। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (এফএসএমইউ), অর্থ বিভাগ (অর্থ বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা
www.mof.gov.bd

বিষয়ঃ অর্থ বিভাগের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (জানুয়ারি-ডিসেম্বর) ২০১৭ ।

ক্রমিক নম্বর	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (যে কর্মকর্তার নেতৃত্বে সম্পাদিত হবে তাঁর নাম ও পদবি)	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
		শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১.	**মাসিক ইনোভেশন সভা আয়োজন**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	চীফ ইনোভেশন অফিসার, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ), অর্থ বিভাগ।	কাজের গতিশীলতা, স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি পাবে।	১২ টি সভা অনুষ্ঠিত করা।
০২.	**Sovereign Wealth Fund**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব এ আর এম নজমুস্ ছাকিব, অতিরিক্ত সচিব (ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা), অর্থ বিভাগ।	উচ্চ অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জন, সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা বজায় রাখা ও বৈদেশিক অভিঘাত থেকে সুরক্ষা।	• নীতিগত অনুমোদন • কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।
০৩.	**Skill Development Authority & Human Resource Development Fund**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মইনুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (সামষ্টিক অর্থনীতি) অর্থ বিভাগ।	শ্রমিকের দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সামগ্রীক উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি পাবে।	• নীতিগত অনুমোদন • কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।
০৪.	**বর্তমান পেনশন পদ্ধতির সংস্কারঃ কনসেপ্ট পেপার প্রণয়ন ও পরবর্তী কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব এ আর এম নজমুস্ ছাকিব, অতিরিক্ত সচিব (ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা), অর্থ বিভাগ।	সরকারি খাতের সাথে বেসরকারি খাত অন্তভুক্তি করণের মাধ্যমে সর্বজনীন পেনশন পদ্ধতি প্রবর্তন।	নীতিগত অনুমোদন।
০৫.	**ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার পদ্ধতির মাধ্যমে পেনশনারের ব্যাংক হিসাবে পেনশনের অর্থ প্রেরণের প্রযুক্তি উন্নয়ন**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	ইএফটির মাধ্যমে Pilot Basis এ পেনশন প্রদান চালু। (পেনশন গ্রহণের জন্য পেনশনারগণকে ব্যক্তিগতভাবে উপস্থিত থাকতে হবেনা)।	ইএফটির মাধ্যমে পেনশনের অর্থ প্রেরণ।
০৬.	**কেন্দ্রীয় পেনশন অফিস সৃষ্টি**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	মন্ত্রণালয় ভিত্তিক পেনশন প্রদান না করে, কেন্দ্রীয়ভাবে অর্থ বিভাগ হতে প্রদান করা হবে	পদ সৃজন।
০৭.	**পেনশন সংক্রান্ত অভিযোগ নিস্পত্তি সেল গঠন**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	পেনশন সংক্রান্ত অভিযোগ কেন্দ্রীয়ভাবে নিস্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	সেল সৃষ্টি।
০৮.	**Budget Classification**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা, লেন-দেন ও সরকারি হিসাবের স্বচ্ছতা ও দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে।	• নতুন শ্রেণিবিন্যাস কাঠামো প্রবর্তন • প্রশিক্ষণ • ২০১৭-১৮ অর্থবছরের জাতীয় বাজেট প্রণয়ন।
০৯.	**বিভিন্ন বিষয়ের উপর ধারনাপত্র উপস্থাপন**	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব শেখ ফরিদ, উপ-সচিব, সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ।	ধারনাপত্র উপস্থাপনের মাধ্যমে দক্ষতা উন্নয়ণ, পলিসি প্রণয়ন ও নিয়মিত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা সহজতর হবে।	৬ টি ধারনাপত্র উপস্থাপন করা।

পরবর্তী পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

ক্রমিক নম্বর	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (যে কর্মকর্তার নেতৃত্বে সম্পাদিত হবে তাঁর নাম ও পদবি)	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
		শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১০.	ই-ফাইলিং	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	ড. নজরুল ইসলাম, উপ-সচিব (প্রশাসন), অর্থ বিভাগ।	অর্থ বিভাগের সকল শাখার ফাইলসমূহ ই-ফাইলিংয়ের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ। ই-ফাইল বাস্তবায়ন এর ফলে সহজেই ফাইলের গতিবিধি, ফাইলের বর্তমান অবস্থান এবং নিষ্পত্তিকরণের পর্যায় সহজেই নিয়ন্ত্রণ করা যাবে।	অর্থ বিভাগের সকল অনুবিভাগে নূন্যতম শাখায় ই-ফাইলিং ব্যবস্থা প্রবর্তন।
১১.	অর্থ বিভাগের মামলা সমূহের ডাটাবেজ তৈরি	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব দীপক কান্তি পাল, অতিরিক্ত সচিব, আইন-২, অর্থ বিভাগ।	অর্থ বিভাগের মামলাসমুহের তথ্য অন-লাইনের মাধ্যমে সহজেই জানা যাবে।	ডাটাবেজ Software তৈরীর উদ্দ্যেগ।
১২.	Financial Reporting Act, 2015	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোঃ এখলাছুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব, (ট্রেজারি, ডিএসএল ও ইকুইটি ব্যবস্থাপনা), অর্থ বিভাগ।	আর্থিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও দাখিলে জবাবদিহীতা এবং স্বচ্ছতা নিশ্চিত করা হবে।	• কাউন্সিল গঠন • কাউন্সিলে জনবল নিয়োগ।
১৩.	উদ্ভাবনী কাজের প্রণোদনা	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	ড. নজরুল ইসলাম, উপ-সচিব (প্রশাসন), অর্থ বিভাগ।	উদ্ভাবনী কাজে কর্মকর্তা/ কর্মচারিদের কাজের উৎসাহ ও উদ্দীপনা বৃদ্ধি পাবে।	পুরস্কৃত করা।
১৪.	iBAS++ এর মাধ্যমে বাজেট বাস্তবায়ন ও হিসাবরক্ষণ মডিউলের উন্নয়ন সম্পন্নকরণ	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর সরকারি আর্থিক ব্যবস্থা (বাজেট প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও হিসাবরক্ষণ) পদ্ধতি চালু। এতে বাজেট ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা ও গতিশীলতা বাড়বে।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও অধিদপ্তর এবং হিসাবরক্ষণ অফিসে iBAS++ ব্যবহার।
১৫.	ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার এর মাধ্যমে ১১-২০তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারিদের বেতন-ভাতা প্রদানের সিস্টেম প্রবর্তন।	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	ইএফটির মাধ্যমে ১১-২০তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারিদের বেতন-ভাতা প্রদান চালু। এতে ঝামেলা মুক্ত বেতন-ভাতা প্রদান সম্ভব হবে।	Piloting.
১৬.	অনলাইনে বিল দাখিলের সিস্টেম উন্নয়ন	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	সরকারি কর্মচারিগণের বেতন-ভাতা ও পণ্য-সামগ্রী সরবরাহকারীর বিল অনলাইনে জমার ব্যবস্থা চালু। এতে সময় ও খরচ কমবে।	System ready.
১৭.	এলপিসি, জিপিএফ হিসাব বিবরণী ও উৎসে কর্তিত আয়কর সনদ প্রদানের সিস্টেম উন্নয়ন	জানুয়ারি ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	এলপিসি, জিপিএফ হিসাব বিবরণী ও উৎসে কর্তিত আয়কর সনদ প্রদানের সিস্টেম উন্নয়ন ও চালু। (iBAS++ ব্যবহার করে একজন সরকারি কর্মচারি নিজেই নিজের সংশ্লিষ্ট সনদ সংগ্রহ করতে পারবেন)।	System ready.

২২.২.১৭

(মাহবুব আহমেদ)
সিনিয়র সচিব
ও
সভাপতি
ইনোভেশন টীম
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।