গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
সেতু বিভাগ
প্রশাসন শাখা
সেতুভবন, বনানী, ঢাকা-১২১২
www.bridgesdivision.gov.bd

স্মারক নং ৫০.০০.০০০০.২০১.৪৮.০০১.১৫-

তারিখ : ১৩ মাঘ ১৪২২ / ২৬ জানুয়ারি ২০১৬

বিষয় : সেতু বিভাগের ২০১৬ সালের বাৎসরিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্নেন্স শাখার স্মারক নং ০৪.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০১১.১৫.৭৩
তারিখ: ২৩-১২-২০১৫

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সেতু বিভাগের ২০১৬ সালের বাৎসরিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সদয় অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৪ পৃষ্ঠা

২৬/০১/২০১৬
(মাহমুদ ইবনে কাসেম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
☎ ৫৫০৪০৩২০ ৫৫০৪০৪৪৪
✉ ik.mahmood@yahoo.com

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

দৃঃ আঃ : জনাব মাহফুজা বেগম, সিনিয়র সহকারী সচিব, ই-গভর্নেন্স শাখা

২২৫

সেতু বিভাগ

সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়

'বাৎসরিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৬'

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০১.	নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ অথবা সেবায় ইনোভেশন	সেবা গ্রহীতার সংখ্যা বিবেচনা করে ১টি গুরুত্বপূর্ণ সেবা সহজীকরণের জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ	০১ ফেব্রুয়ারি ২০১৬	২৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৬	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	সহজীকরণের জন্য সেতু বিভাগের ১টি গুরুত্বপূর্ণ সেবা অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত ১টি সেবার উদ্দেশ্যে ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী এবং মন্ত্রী/সচিবের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
০২.		অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত সেবাটি অধিকতর সহজ উপায়ে প্রদান করার পন্থা বা প্রক্রিয়া উদ্ভাবন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট আইন বা বিধি পর্যালোচনাপূর্বক প্রয়োজনীয় সংশোধনীর সুপারিশ প্রণয়নের জন্য কমিটি গঠন	০১ মার্চ ২০১৬	১৫ মার্চ ২০১৬	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	প্রয়োজনীয় সংশোধনের সুপারিশ প্রণয়ন করার জন্য কমিটি গঠন সম্পন্ন	কমিটি গঠন সংক্রান্ত ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী এবং মন্ত্রী/ সচিবের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
০৩.		কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য ও নতুন পদ্ধতিতে পরীক্ষামূলক সীমিত পরিসরে প্রথম সেবাটির প্রদান শুরু করা	০১ জুলাই ২০১৬	৩১ আগস্ট ২০১৬	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান শুরু	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
০৪.		অর্জিত অভিজ্ঞতার আলোকে প্রয়োজনীয় সংশোধন ও পরিমার্জনসহ নতুন পদ্ধতিতে বৃহত্তর পরিসরে প্রথম সেবাটি প্রদান শুরু	০১ সেপ্টেম্বর ২০১৬	-	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০৫.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ	প্রতিমাসে ইনোভেশন টিমের সভায় আইডিয়া বক্স এবং অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ যাচাই ও বাছাই করা	প্রতি মাসের ১৫ তারিখ	প্রতি মাসের ২৫ তারিখ	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	যাচাই-বাছাইকৃত আইডিয়া	যাচাই-বাছাই সংক্রান্ত কার্যবিবরণী
০৬.		প্রতি মাসে বাছাই করে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করার প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	পরবর্তী মাসের ৫ তারিখ	পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	অনুমোদিত ও বাস্তবায়িত আইডিয়া	অনুমোদন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
০৭.		সেতু বিভাগ ও বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক বাস্তবায়িত আইডিয়া পর্যালোচনার পর সারাদেশে বাস্তবায়ন করা (scale up) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	-	-	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	সারাদেশে বাস্তবায়িত আইডিয়া (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সারাদেশে আইডিয়া বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
০৮.	অধঃস্তন অফিসের ইনোভেশন কার্যক্রম তদারকি	সেতু বিভাগের অধীনস্থ বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন টিম সক্রিয় করা এবং প্রতিমাসে ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা	০১ জানুয়ারি ২০১৬	প্রতিমাসে নিয়মিত ভাবে	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশাসন)	সেতু বিভাগের অধীনস্থ দপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহের সভা অনুষ্ঠিত	বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন টিমের অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী
০৯.		সেতু বিভাগের অধীনস্থ বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।	০১ ফেব্রুয়ারি ২০১৬	২৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৬	জনাব মোঃ মনিরুল আলম, উপপরিচালক (প্রশাসন)	বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রণীত কর্মপরিকল্পনা

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১০.	প্রশিক্ষণ	সেতু বিভাগ ও বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষের ৩০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য সমন্বিতভাবে ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা		নিয়মিত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সাথে সমন্বয় করে	জনাব মোঃ মনিরুল আলম, উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্ন	ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্নকারী ৩০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর তালিকা
১১.	ইনোভেটরদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	বিভাগের আওতাধীন সংস্থার কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন করা	০১ ফেব্রুয়ারি ২০১৬	৩১ মার্চ ২০১৬	জনাব মোঃ সামসুজ্জামান যুগ্মসচিব ও অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ)	সহায়তা করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন সম্পন্ন	সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা প্রদান ফান্ড গঠন সংক্রান্ত দলিল
১২.	পুরস্কার প্রদান	বিভাগ ও এর আওতাধীন অধিদপ্তরে কর্মরত আইডিয়া প্রদানকারী সেরা কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদান	০১ ডিসেম্বর ২০১৬	৩০ ডিসেম্বর ২০১৬	জনাব মোঃ মনিরুল আলম, উপপরিচালক (প্রশাসন)	পুরস্কার প্রদান সম্পন্ন	পুরস্কার প্রদান করার জন্য প্রয়োজনীয় অফিস আদেশ বা দলিল
১৩.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/অংশীজন এর সাথে নিবিড় যোগাযোগ প্রতিষ্ঠা করা		নিয়মিত	জনাব মাহমুদ ইবনে কাসেম, সিনিয়র সহকারী সচিব	এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/অংশীজন এর সাথে নিবিড় যোগাযোগ প্রতিষ্ঠা	এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/অংশীজন এর সাথে নিবিড় যোগাযোগ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
১৪.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার বৃদ্ধি করা।		নিয়মিত	জনাব তনুশ্রী সাহা, প্রোগ্রামার	সামাজিক মাধ্যমে (যেমন-ফেসবুক) এ সেতু বিভাগের পেইজ এর সক্রিয় ও নিয়মিত ব্যবহার	সংশ্লিষ্ট পেইজ লিঙ্ক

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১৫.	প্রকাশনা ও ডকুমেন্ট	সেতু বিভাগ ও বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ হতে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৪ মাস অন্তর অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত নিউজ লেটার প্রকাশ করা, সংশ্লিষ্টদের নিকট ই-মেইলে প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা		নিয়মিত ভাবে	জনাব ভরত চন্দ্র মন্ডল, সহকারী পরিচালক ও পিআরও	ডকুমেন্ট প্রকাশিত হওয়া	প্রকাশিত ডকুমেন্ট
১৬.	ই-ফাইল ব্যবস্থা প্রবর্তন	Access to Information (A2I) Programme -কর্তৃক উন্নয়নকৃত ই-ফাইলিং কার্যক্রম বৃদ্ধি করা		নিয়মিত ভাবে	জনাব মাহমুদ ইবনে কাসেম, সিনিয়র সহকারী সচিব	ই-ফাইলিং সিস্টেমের কার্যকর ব্যবহার	ই-ফাইলিং সিস্টেমের মাধ্যমে অধিক নথি নিষ্পত্তি