

মতি জরুরী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়
প্রশাসন শাখা-১
www.moef.gov.bd

নং-২২.০০.০০০০.০৫১.৩৩.০২৬.১৪- ৪১৪

তারিখঃ ১২ জুন, ২০১৬

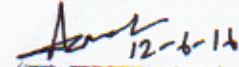
বিষয়ঃ ইনোভেশন টিমসমূহের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা, প্রতিমাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী এবং বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০০১.১৫.১৬৭; তারিখঃ ২৬ মে, ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গত ১১/০২/২০১৬ তারিখ ইনোভেশন টিমের ২০১৬ সালের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা ০৭/০৪/২০১৬ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ইনোভেশন সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ সৃষ্ট ও যথাসময়ে সম্পন্নকরণ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী এবং ০৭/০৪/২০১৬ তারিখের ইনোভেশন সংক্রান্ত বাৎসরিক প্রতিবেদন ইতোপূর্বে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

২। এমতাবস্থায় ইতোপূর্বে প্রেরিত ইনোভেশন টিমসমূহের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা সভার কার্যবিবরণী এবং বাৎসরিক প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে পুনরায় প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।



(মো: আজমল হোসেন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫১৪১৩৩

ই-মেইলঃ admin1@moef.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

✓ (দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, ই-গভর্নেন্স শাখা)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়।

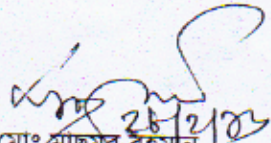
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়

ইনোভেশন টিমের বার্ষিক প্রতিবেদন-২০১৫

জনপ্রশাসনে কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধি এবং নাগরিক সেবা প্রদান প্রক্রিয়া দ্রুত ও সহজীকরণের পন্থা উদ্ভাবন ও চর্চার লক্ষ্যে সরকার প্রত্যেক মন্ত্রণালয়/বিভাগ পর্যায়ে চিফ ইনোভেশন অফিসার এবং সংস্থা/জেলা/উপজেলা পর্যায়ে ইনোভেশন অফিসারের নেতৃত্বে একটি করে ইনোভেশন টিম গঠনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে। গত ০৮ এপ্রিল ২০১৩ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ থেকে জারিকৃত উক্ত সিদ্ধান্তের আলোকে পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়ের একজন অতিরিক্ত সচিবের নেতৃত্বে এবং মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের একজন কর্মকর্তার নেতৃত্বে একটি ইনোভেশন সেল গঠন করা হয়। স্বীয় কার্যালয়ে সেবা প্রদান ও অভ্যন্তরীণ কর্ম প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়নের লক্ষ্যে এবং জনগণের দোরগোড়ায় তথ্য ও সেবা পৌঁছে দেয়ার জন্য বিদ্যমান ওয়েবসাইটকে তথ্য সমৃদ্ধ, মানসম্মত এবং জনবান্ধব করার জন্য পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থায় গঠিত ইনোভেশন টিমগুলো যথাযথভাবে কাজ করছে।

২০১৫ সালে পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টিম কর্তৃক গৃহীত কর্ম পরিকল্পনা নিম্নরূপঃ

- (ক) নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ;
- (খ) অনলাইন সেবা প্রদান যেমন-পরিবেশ অধিদপ্তরে পরিবেশ ছাড়পত্রের আবেদন অনলাইনে প্রসেস করা;
- (গ) আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ;
- (ঘ) অধঃস্তন অফিসের ইনোভেশন কার্যক্রম তদারকি;
- (ঙ) প্রশিক্ষণ প্রদান;
- (চ) ইনোভেটরদের প্রণোদনা প্রদান;
- (ছ) পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং;
- (জ) সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার;
- (ঝ) উদ্ভাবনী মেলার আয়োজন;
- (ঞ) প্রকাশনা ও ডকুমেন্টেশন- বিএফআরআই এর গবেষণার ফলাফল বুকলেট আকারে প্রকাশ করা এবং পত্রপত্রিকায় নিয়মিত প্রকাশের জন্য উদ্যোগ নেয়া।


মোঃ মোহাম্মদ মুহাম্মদ রহমান
উপ সচিব

পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়

ও

সদস্য-সচিব
ইনোভেশন টিম

উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা
মন্ত্রণালয়ঃ পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়
বিবেচ্য সাল, ২০১৬

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১.		মন্ত্রণালয়ের সেবা গ্রহিতার সংখ্যা বিবেচনা করে ৩টি গুরুত্বপূর্ণ সেবা সহজীকরণের জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ	৬ মার্চ, ২০১৬	২০ মার্চ, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন) ও জনাব মোঃ মাহমুদ রহমান উপ সচিব (পদুনি) সদস্য সচিব ইনোভেশন কমিটি	সহজীকরণের জন্য পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়ের ৩টি গুরুত্বপূর্ণ সেবা অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত ৩টি সেবার উল্লেখসহ ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী ও মন্ত্রী ও সচিবের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল।
২.	নিজ অফিসের সেবা	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত সেবাসমূহের প্রথম সেবাটি অধিকতর সহজ উপায়ে প্রদান করার পন্থা বা প্রক্রিয়া উদ্ভাবন এবং সংশ্লিষ্ট আইন বা বিধি পর্যালোচনা পূর্বক প্রয়োজনীয় সংশোধনীর সুপারিশ প্রণয়ন করার জন্য কমিটি গঠন।	২১ মার্চ, ২০১৬	১২ এপ্রিল, ২০১৬	ঐ	প্রয়োজনীয় সংশোধনের সুপারিশ প্রণয়ন করার জন্য কমিটি গঠন সম্পন্ন	কমিটি গঠন সংক্রান্ত ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী ও মন্ত্রী ও সচিবের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল।
৩.	সহজীকরণ অথবা সেবায় ইনোভেশন	কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য ও নতুন পদ্ধতিতে পরীক্ষামূলক সীমিত পরিসরে প্রথম সেবাটির প্রদান শুরু করা	১৭ এপ্রিল, ২০১৬	৩০ এপ্রিল ২০১৬	ঐ	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান শুরু	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
৪.		অর্জিত অভিজ্ঞতার আলোকে প্রয়োজনীয় সংশোধন ও পরিমার্জনসহ নতুন পদ্ধতিতে পরিসরে প্রথম সেবাটি প্রদান শুরু	১৫ মে, ২০১৬	৩০ মে, ২০১৬	ঐ	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
৫.		চিহ্নিত প্রথম সেবাটি নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার জন্য গুরুত্বপূর্ণ চিহ্নিত ৩টি সেবার অবশিষ্ট ২টি সেবা নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার জন্য কমিটি গঠন, পরীক্ষামূলক বাস্তবায়ন এবং চূড়ান্ত বাস্তবায়ন সম্পন্ন করা।	১০ জুন, ২০১৬	৩০ আগস্ট, ২০১৬	ঐ	নতুন পদ্ধতিতে আরও ২টি সেবার সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
৬.	ই-সেবা ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম	মন্ত্রণালয়ের ৩টি শাখার ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ	৬ মার্চ, ২০১৬	২০ মার্চ, ২০১৬	ঐ	মন্ত্রণালয়ের ৩ টি গুরুত্বপূর্ণ শাখার ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত ৩টি শাখার ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী ও মন্ত্রী ও সচিবের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল

৭.		অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত ৩টি শাখার মধ্যে ১ম শাখাটির ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য কার্যক্রম শুরু	১৫ মার্চ, ২০১৬	১২ এপ্রিল, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন) ও জনাব মোঃ খবির উদ্দিন খান প্রোগ্রামার	ই-ফাইলের মাধ্যমে ফাইল নিষ্পত্তি শুরু	কমিটি গঠন সংক্রান্ত ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী ও মন্ত্রী ও সচিবের অনুমোদন গ্রহণ সংক্রান্ত দলিল
৮		অর্জিত অভিজ্ঞতার আলোকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত অন্য শাখা দুটির ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তি শুরু করা।	১৫ মে, ২০১৬	৩০ মে, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন) ও জনাব মোঃ খবির উদ্দিন খান প্রোগ্রামার	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র
৯.		মন্ত্রণালয়ের সেবাসমূহ অধিকতর জনবান্ধব করার লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিকট হতে উদ্ভাবনী ধারণা নিয়মিত প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে মন্ত্রণালয়ে একটি আইডিয়া বক্স চালু করা।	২৭ মার্চ, ২০১৬	৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	জনাব মোঃ সাক্বাদ হোসেন জুঁঞা সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-৩)	দৃশ্যমান স্থানে আইডিয়া বক্স স্থাপিত	আইডিয়া বক্স এর ছবি
১০.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও ফ্লেক্সআপ	অনলাইনে আইডিয়া প্রদান করার জন্য একটি অনলাইন প্রাটফরম তৈরী।	২৭ মার্চ, ২০১৬	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৬	জনাব মোঃ খবির উদ্দিন খান প্রোগ্রামার	অনলাইন আইডিয়া প্রাটফরম তৈরি সম্পন্ন	অনলাইন আইডিয়া প্রাটফরম এর লিংক
১১.		প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমের সভায় অনলাইনে এবং আইডিয়া বক্স থেকে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ যাচাই-বাছাই করা	প্রতিমাসের ১৫ তারিখ	প্রতিমাসের ২৫ তারিখ	জনাব মোঃ মাহমুদ রহমান উপ সচিব (পদুনি) এবং মিজ রোকসানা তারানুম সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিবেশ শাখা-৩), সদস্য ও জনাব আজমল হোসেন সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), সদস্য	যাচাই-বাছাই করা আইডিয়া	যাচাই-বাছাই সংক্রান্ত কার্যবিবরণী
১২.		প্রতিমাসে বাছাই করে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করার প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	পরবর্তী মাসের ৫ তারিখ	পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন)	অনুমোদিত ও বাস্তবায়িত আইডিয়া	অনুমোদন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
১৩	অধঃস্তন অফিসের ইনোভেশন কার্যক্রম তদারকি	মন্ত্রণালয়ের অধীন সকল দপ্তর ও অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহ সক্রিয় করা এবং প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমসমূহের সভা নিশ্চিত করা	মার্চ ২৫, ২০১৬	মে ২০, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন), ড. মোঃ মহিউদ্দিন উপ সচিব (বন), মোঃ জসিম উদ্দিন উপ সচিব (আইন-২ অধিশাখা) ও সাসমসুর রহমান খান উপ-প্রধান	দপ্তর ও অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহের সভা অনুষ্ঠিত	মন্ত্রণালয়ের অধীন সকল দপ্তর ও অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহের অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী
১৪.		মন্ত্রণালয়ের অধীন সকল দপ্তর ও অধিদপ্তর হতে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।	মার্চ ২৫, ২০১৬	মে ১৫, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন), ড. মোঃ মহিউদ্দিন উপ সচিব (বন), মোঃ জসিম উদ্দিন উপ সচিব (আইন-২ অধিশাখা) ও সাসমসুর রহমান খান উপ-প্রধান	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর ও অধিদপ্তর কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	মন্ত্রণালয়ের অধীন সকল দপ্তর ও অধিদপ্তর কর্তৃক প্রণীত কর্মপরিকল্পনার কপি

১৫.	ট্রেনিং	মন্ত্রণালয়ের ৬০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা	মার্চ ২৫, ২০১৬	মে ২৫, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন)	৬০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্ন	ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্নকারী ৬০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর তালিকা
১৬.	ইনোভেটরদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অধিদপ্তর ও দপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন করা।	মার্চ ২৫, ২০১৬	জুন ২৫, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন) ও ড. মোঃ মহিউদ্দিন উপ সচিব (বন) ও মোঃ জসিম উদ্দিন উপ সচিব (আইন-২ অধিশাখা) ও সামসুর রহমান খান উপ-প্রধান	সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন সম্পন্ন	সহায়তা প্রদান করার জন্য সহায়তা ফান্ড গঠন সংক্রান্ত দলিল
১৭.	পুরস্কার প্রদান	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহে কর্মরত আইডিয়া প্রদানকারী সেরা কর্মকর্তা কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদান।	মার্চ ২৫, ২০১৬	ডিসেম্বর ২৫, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন)	পুরস্কার প্রদান সম্পন্ন	পুরস্কার প্রদান করার জন্য প্রয়োজনীয় অফিস আদেশ বা দলিল
১৮.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/ অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	মার্চ ২৫, ২০১৬	মে ৩০, ২০১৬	জনাব মোঃ মাহুদুর রহমান, উপ সচিব (পদুনি-১) ও মিজ রোকসানা তারানুম সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিবেশ শাখা -৩) এবং মিজ মেরিনা নাজনীন সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিবেশ শাখা-১)	প্রতিষ্ঠান, অংশীজন ও সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিত	প্রতিষ্ঠান, অংশীজন ও সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট
১৯.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার নিশ্চিত করার সম্ভাব্যতা যাচাই করা হবে।	মার্চ ২৫, ২০১৬	এপ্রিল ২৫, ২০১৬	জনাব আজমল হোসেন সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-১) ও জনাব মোঃ খবির উদ্দিন খান প্রোগ্রামার	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার, মন্ত্রণালয়ের জন্য সামাজিক মাধ্যম (যেমন- ফেসবুক) পেইজ খোলা	সংশ্লিষ্ট পেইজ লিংক
২০.	উদ্ভাবনী মেলা আয়োজন	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর এর সহযোগিতায়	১৭ জুলাই, ২০১৬	২০ জুলাই, ২০১৬	জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন) ও জনাব মোঃ খবির উদ্দিন খান প্রোগ্রামার	নতুন ইনোভেশন কার্যক্রমের সাথে পরিচিত হওয়া	অংশগ্রহণ
২১.	প্রকাশনা ও ডকুমেন্টেশন	মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল অধিদপ্তর ও দপ্তর হতে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৬ মাস অন্তর অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত ই-নিউজলেটার প্রকাশ করা, সংশ্লিষ্টদের নিকট ইমেইলে প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা।	অক্টোবর ৩০, ২০১৬	ডিসেম্বর ৩০, ২০১৬	জনাব ড. মোঃ মহিউদ্দিন উপ সচিব (বন) এবং জনাব মুঃ শুকুর আলী, উপ সচিব (প্রশাসন) ও জনাব মোঃ খবির উদ্দিন খান প্রোগ্রামার	ডকুমেন্ট প্রকাশিত হওয়া	প্রকাশিত ডকুমেন্ট