

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১১.১২.০০১.১৬.

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৩
৩০ মার্চ ২০১৭

প্রজ্ঞাপন

বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ৩০ মার্চ ২০১৭ তারিখের ৮০.১০৭.০১২.০০.০০.০০৩.২০১৪/৭৬ সংখ্যক স্মারকের সুপারিশের পরিপ্রেক্ষিতে “বাংলাদেশ সচিবালয় (ক্যাডার-বহির্ভূত গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৪” মোতাবেক মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নিম্নবর্ণিত ১১ (এগার) জন কর্মচারীকে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ অনুসারে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০ বেতনক্রমে নিয়োক্ত শর্তে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ও প্রশাসনিক কর্মকর্তার শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদান করা হল:

ক্রম	নাম ও পূর্ববর্তী পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে)	যে পদে পদোন্নতি প্রদান করা হল
১.	জনাব মোঃ আব্দুল হাকিম, কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
২.	মিজ্ রুবি সুলতানা, কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৩.	জনাব মোঃ মনছের আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৪.	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৫.	জনাব মুহাম্মদ আলাউদ্দিন দেওয়ান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৬.	জনাব আবুল হাসনাত মোঃ সাইফুর রহমান, অফিস সহকারী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৭.	জনাব আশরাফুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৮.	মিজ্ আশ্বিয়া আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
৯.	মিজ্ আছমা বেগম, সীট-মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১০.	জনাব মোঃ আব্দুর রহিম, সীট-মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১১.	জনাব সাইফুল ইসলাম, সীট-মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা

শর্তসমূহ:

- উল্লিখিত কর্মকর্তাগণকে পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ থেকে ০১ (এক) বছরের জন্য শিক্ষানবিস হিসাবে নিয়োগ করা হল। নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করে শিক্ষানবিসের মেয়াদ বৃদ্ধি করে সর্বসাকুল্যে ০২ (দুই) বছর করতে পারবেন।
 - শিক্ষানবিসের শিক্ষানবিসের মেয়াদে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন তাদের আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক নয়, অথবা তাদের কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা নেই সে ক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ তাদেরকে যে পদ থেকে পদোন্নতি দেওয়া হয়েছিল সে পদে প্রত্যাবর্তন করাতে পারবেন।
 - এ আদেশ যোগদানের তারিখ থেকে কার্যকর হবে।
 - এ আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ কোন ক্ষেত্রে তাদের চাকরি সরকারের প্রচলিত বিধি ও আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীত বিধি ও আদেশ দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ০২। বিধি মোতাবেক সকল আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন করে এ প্রজ্ঞাপন জারি করা হল।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,
স্বাক্ষরিত/-
৩০.০৩.১৭
(মোঃ সাইদুর রহমান)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
পরিচিতি নম্বর-৫৫৪৪
ফোন: ৯৫১১০৩৫


নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১১.১২.০০১.১৬. ২৫৬

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৩
৩০ মার্চ ২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

- সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।

৩. সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
৪. অতিরিক্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
৫. অতিরিক্ত সচিব (জেলা ও মাঠ প্রশাসন/কমিটি ও অর্থনৈতিক/প্রশাসন ও বিধি/সংস্কার/সমন্বয়/মন্ত্রিসভা ও রিপোর্ট/আইন/বিধি ও সেবা), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
৬. যুগ্মসচিব (সকল), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
৭. উপসচিব (সকল), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
৮. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (উল্লিখিত প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
১০. সিনিয়র সহকারী সচিব (মন্ত্রিসেবা/পরিকল্পনা ও বাজেট/ই-গভর্নেন্স), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
১১. সহকারী প্রধান (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
১২. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
১৪. সহকারী সচিব (কেন্দ্রীয় পত্র গ্রহণ ও অভিযোগ), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
১৫. জনাব/মিঃ----- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
১৬. অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথি কপি।


 ৩০/০৩/২০১৭
 (নুবাইয়াথ-ই-আশিক)
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 ফোন: ৯৫১৪৯৯৫