গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিধি অনুবিভাগ
বিধি-৪ শাখা
www.mopa.gov.bd

নম্বর-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৮- ৯২

তারিখ: ২৭ বৈশাখ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১০ মে, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

১৪৩৯ হিজরি সনের (২০১৮ খ্রিস্টাব্দ) পবিত্র রমজান মাসে দেশের সকল সরকারি ও আধা-সরকারি এবং স্বায়ত্তশাসিত ও আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের জন্য অফিস সময়সূচি নিম্নরূপ:

(১) **রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার** : সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বেলা ৩:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (বেলা ১:১৫ মিনিট হতে ১:৩০ মিনিট পর্যন্ত যোহরের নামাজের বিরতিসহ)।

(২) **শুক্রবার ও শনিবার** : সাপ্তাহিক ছুটি।

(৩) ব্যাংক, বিমা, অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান, ডাক, রেলওয়ে, হাসপাতাল ও রাষ্ট্রায়ত্ত শিল্প প্রতিষ্ঠান, কলকারখানা এবং অন্যান্য প্রতিষ্ঠান যাদের সার্ভিস অতি জরুরি, ঐ সকল প্রতিষ্ঠান তাদের নিজস্ব আইন অনুযায়ী জনস্বার্থ বিবেচনা করে তাদের অফিস সময়সূচি নির্ধারণ ও অনুসরণ করবে।

(৪) বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ও তার আওতাধীন সকল কোর্টের সময়সূচি বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট নির্ধারণ করবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(মোঃ দৌলতুজ্জামান খান)
উপসচিব
ফোন: ০২-৯৫১৪৪৯২
ই-মেইল: reg4@mopa.gov.bd

নম্বর-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৮- ৯২ (১০০)

তারিখ ২৭ বৈশাখ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১০ মে, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব/সচিব, মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
৪। গভর্ণর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল ঢাকা।
৫। পিএসও, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
৬। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের অনুরোধসহ)।
৭। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৮। অতিরিক্ত সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১০। কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় (সকল)।
১১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১৩। জেলা প্রশাসক (সকল)।
১৪। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫। উপ পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (গেজেটের অতিরিক্ত সংখ্যায় প্রকাশ করে ১০০ কপি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
১৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় (সকল)।
১৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রজ্ঞাপনটি প্রদানের অনুরোধসহ)।

১০/০৫/১৮

(মোঃ দৌলতুজ্জামান খান)
উপসচিব
ফোন: ০২-৯৫১৪৪৯২
ই-মেইল: reg4@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সংস্থাপন অধিশাখা

নম্বর ০৪.০০.০০০০.৪১১.২১.০০১.১১. ৩৫৩

তারিখ: ৩০ বৈশাখ ১৪২৫
১৩ মে ২০১৮

উপর্যুক্ত পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৩.০৫.১৮

(মুহাম্মদ লুৎফর রহমান)
উপসচিব

১। সকল কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২। যুগ্মসচিব (ই-গভর্নেন্স), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (পৃষ্ঠাংকৃত প্রজ্ঞাপনটি এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩। সকল কর্মচারী, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ